

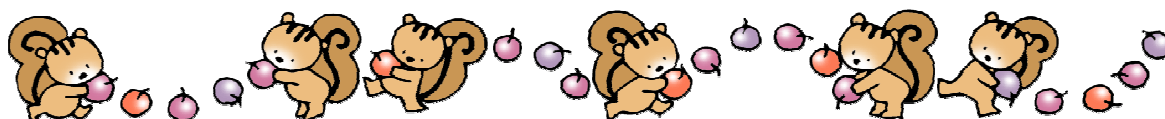
＜新型コロナウイルス感染症対策版＞



利用の手引

2020年度

自然は友だち



～ 目 次 ～

■ ご利用までの手順	…	1
■ 自然の家からのお願い	…	2
■ 活動計画を立てるにあたって	…	3
■ 食事について	…	4
■ 経費と支払い方法①	…	5
■ ご準備いただきたい物	…	6
■ ご利用にあたって	…	7
■ 安全確保・保健・バリアフリー	…	8
■ 活動プログラム一覧	…	9
■ 経費と支払い方法② アクセスマップ	…	11
■ 野外・館内平面図	…	12

※この「自然は友だち（利用の手引）」はホームページで閲覧・ダウンロードが可能です。

★ ご利用についてのお問い合わせは…

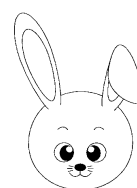
秋田県立岩城少年自然の家

〒018-1215 由利本荘市岩城赤平字長ヶ沢260-8

【電話】 0184-74-2011 【FAX】 0184-74-2012

【HP】 <http://www.pref.akita.lg.jp/iwaki-sizen>

【E-mail】 iwaki-c@mail2.pref.akita.jp

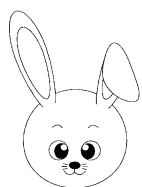


マスコットキャラクター
いわびよん

友達になっ
てね！



フェイスブックへ



ご利用までの手順

期日・期限	必要なこと	内容・書類名等
(*)は必要に応じて提出するもの		
利用希望月の 前月15日まで	利用可否の問合せ 〔電話、メール、FAX〕	・可の場合「利用申込書」提出 〔メール、FAX、郵送〕
↓		
指定期日	利用相談会に参加	・同時期利用の他団体との調整 ・「活動計画書(仮案)」の作成
↓		
2週間前まで	書類の提出① 〔メール、FAX、郵送〕	「活動計画書(成案)」(必須) 「部屋割り図」(*) 「食物アレルギー連絡票」(*) 「PA計画書」(*)感染症対策のため活動に制限があります。 「マイクロバス利用申込書」(*)
↓		
5日前 AM10:00まで	書類の提出② 〔メール、FAX〕	「食事数ほか注文数変更届」(*)
↓		
3日前 AM10:00まで	書類の提出③ 〔メール、FAX、郵送〕	「利用申請書」(必須) 「使用料減免申請書」(*) 「使用料人数内訳表」(*)
↓		
利用当日	入所時の打合せ	・自然の家担当職員(全般) 「利用許可証」「納入通知書」の交付 ・シダックスコントラクトフードサービス(食事、シーツ他)
↓		
退所日	精算・支払い 〔現金、振込〕	・シダックスコントラクトフードサービス(食事、シーツ他)(振込のみ) ・山なみの会(創作材料費のみ) 「領収書」の発行(現金払いの場合) 「請求書」の発行(振込の場合)

【留意事項】

“〇日前まで”について、土・日・祝日は含みませんのでご注意ください。

〔例〕利用日が月曜日の場合、書類の提出③は前週の水曜日が期限となります。

- *1 宿泊室を利用する場合に必要です。
- *2 館内食の利用及び野外炊飯食材を注文する場合に必要です。
- *3 PA(プロジェクトアドベンチャー)を実施する場合に必要です。
- *4 マイクロバスの利用について問合せいただき、利用可となった場合に必要です。
- *5 注文済館内食の食数、野外炊飯食材の食数やグループ数などを変更する場合に必要です。
- *6 施設使用料について、減免規定に適合する場合に必要です。
- *7 *6で、日帰り利用と宿泊利用が混在する場合に必要です。



自然の家からのお願い

自然の家は「公共の教育施設」です。そのため民間の宿泊施設とは異なり、様々な制約があります。「公共の教育施設」としての性質をご理解の上、適切な施設利用にご協力ください。

1 玄関前への車の乗り入れ禁止

(1) 玄関までの道路も活動区域となっています。子どもたちの安全確保のためにご協力願います。

※荷物運搬のため車を乗り入れる場合は、**事前連絡の上**、十分注意してお入りください。またキャンプセンターへの荷物運搬は、リヤカーを準備していますのでご利用ください。

(2) 悪天候や利用団体ごとの事情など、状況によっては乗り入れを認める場合がありますので、前日や出発前等にご連絡ください。

2 敷地内は全面禁煙

当所の敷地内は全面禁煙です。ご理解ご協力をお願いします。

3 決められた時間を守って

利用される方が互いに気持ちよく活動できるように、決められた時間を守りましょう。

【食事利用開始時間】 朝食 7時15分～
昼食 11時45分～
夕食 16時45分～

【入浴時間】 18時～21時

【就寝・施錠】 22時

※ 22:00～6:00は施錠するため、館内の出入りはできません。

2つの団体が利用する場合は、朝食、夕食ともに利用人数の少ない団体から食事を開始していただきます。

朝食 ①6時45分、②7時30分

昼食 ①11時45分、②12時30分

夕食 ①16時45分、②17時30分

4 使った場所や物品を元通りに

(1) 次に使う方のために**ベッドの片付け**と**部屋の清掃**をしっかり行いましょう。

(2) 活動場所もしっかり**清掃**、物品は所定の場所へ**返却**をお願いします。

5 ゴミは持ち帰りが原則

(1) 利用団体が**持ち込んだものから出たゴミ**は、お持ち帰りください。

(2) **当所で購入した物品から出たゴミ**は、規定に従って処分をお願いします。

(3) **消毒または野外炊飯**から出たゴミは、当所で処分します。

6 省エネルギーにご協力を

(1) 使っていない場所や部屋の消灯、長時間部屋を離れるときのストーブ消火、ストーブ使用中は戸を開けっ放しにしないなど、電気や燃料の節約にご協力ください。

(2) 水を流しっぱなしにしないなど、**節水**にご協力ください。

(3) 許容電力の関係で、消費電力の大きい電化製品の使用はご遠慮ください。なお、**ドライヤー**は1・2階の洗面所に備え付けの物のみの使用とさせていただきます。

7 食中毒・感染症を防ぐために

(1) 食事の前はハンドソープを使い、手洗いをしっかりしましょう。使い捨てのペーパータオル等をご持参ください。

(2) 食事の残りは処分しましょう。



活動計画を立てるにあたって

様々な体験を通して、
そこから**気づき**が生まれ**主体的**に考え理解を深めたり、
試行錯誤の中で課題解決を図ったりする…。

そんな**学びのある体験活動**を
豊かな自然にふれながら、仲間と一緒に存分に！

活動計画のポイントは、

- ・ **明確なねらい**
- ・ **適度なゆとり**
と考えています。

1 原則として…

下記の事項を基にして、活動計画を立ててください。

提出書類別ダウンロード→（別紙「活動計画記載例（新型コロナウイルス感染症対策版）」参照）

<宿泊利用の場合> 13時から入所、翌日は9時までに退所となります。

（ただし、野外炊飯を希望する場合、10時からの利用が可能です。）

<日帰りの場合> 10時から入所、15時までに退所となります。

- (1) 宿泊室使用の場合は、入所後**オリエンテーションの時間**を明記してください。
- (2) **入浴時間**は18時から21時までです。
- (3) **消灯時間**の22時には、館内を消灯し、玄関や浴室を施錠します。消灯時には窓及び入口扉の開放をお願いします。
- (4) 退所日の8時40分に職員から**部屋点検**を受け、宿泊室を空けるようお願いします。
点検の時間を明記してください。
- (5) 入所・退所の集いの簡略化にご協力ください。
- (6) 野外活動の**荒天時プログラム**も明記してください。

2 他団体との利用調整にご協力ください

提出書類別ダウンロード→（別紙「他団体調整チェックリスト（新型コロナウイルス感染症対策版）」参照）

同日に複数の利用団体があった場合、利用団体間で活動を調整いただく「利用相談会」を開催します。
ご参加の上、以下の点について調整くださるようお願いいたします。

他団体との調整内容

宿泊室の**部屋割**について

食事時間について

活動に係る利用場所や時間について

野外炊飯の時間について

入浴時間の調整や利用可能時間について

入所・退所のつどい、朝のつどい等の場所や時間について

※各つどいの簡略化へご協力ください

荒天時の活動場所や時間について



<マイクロバスの利用について>

利用を希望する場合は、**運行規則に適合するか、まずお問い合わせください。**

- マイクロバスが1台あります。密を防ぐために定員は14名です。最寄り駅（羽後亀田駅・岩城みなと駅）片道約15分）までの送迎などに利用できます。
- 利用相談会の際に「**マイクロバス利用申込書（仮）**」を記入・提出してください。
当日または後日利用可否の連絡をいたします。その後「**マイクロバス利用申込書**」を作成・提出してください。
- 利用相談会に参加できなかった場合には、電話での問い合わせにて利用可否を確認の上、「**マイクロバス利用申込書**」を作成・提出してください。



食事について

1 食事に係る提出書類と期限

10食以上の食数がある場合は、食堂が提供する食事や野外炊飯食材を注文することができます。その場合、以下の書類を必要に応じて提出していただきます。

【必須】「活動計画書」の中の食事に関連する項目…「活動計画書」提出期限(入所の2週間前)まで

	書類名	必要なケース	提出期限	手段
応 必 じ 要 て に	食事数ほか注文数変更届	変更があった場合	入所日の5日前、AM10:00	FAXか メール
	食物アレルギー連絡票	該当者がいる場合	入所日の2週間前	

【重要】食事数や注文数の変更について

食事数・おにぎりセットについての変更は、土日・祝日を除く **5日前 午前10時** までに、「**食事数ほか注文数変更届**」に記入し、ご提出ください。

なお、特別な事情により当所が利用団体の受け入れを中止する場合は、食事等に関する料金はいただきません。

2 食物アレルギー対応

可能な範囲で対応いたします。「**食物アレルギー連絡票**」へご記入の上、2週間前までにご連絡ください。

3 食堂利用のルール

配膳及び下膳の一部はセルフサービスとなります。

食堂利用開始時刻

朝食 7:15～
昼食 11:45～
夕食 16:45～

4 野外炊飯について

⑨衛生管理・食中毒予防上、自然の家で食材を注文した場合は、他の食材の持ち込みはできません。

(1) 食器・調理器具について

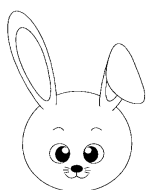
○調理器具等を借りていくときは、炊事場から器具室に入り、借りたら外へ出てください。器具の貸出、返却がスムーズにできるように、一方通行にご協力ください。また、食器・スプーンは使い捨てのものをご持参ください。

(2) ゴミについて

- ①燃えるゴミと生ゴミの分別は行いません。残飯などは水気を切って炊事場のゴミ箱に捨ててください。
- ②使い捨ての食器やスプーンは、かさばらないようにまとめてゴミ箱へ捨ててください。
- ③ゴミ箱にセットしてある袋の外には捨てないようにお願いします。

(3) 活動場所の清掃について

①炊事場 ・流し場…使用後に持参のたわしで洗う ・排水溝…たまったゴミを処分する	②森の食堂 ・テーブル…持参のふきんで拭く	③釜場 ・釜場…専用のほうき・ちりとりで清掃 ・燃えかす…備え付けの缶へ捨てる
--	--------------------------	---



経費と支払い①

委託料金：食事及びリネン、諸活動材料費（創作活動を除く）

⑨このページに記載されているものは全て委託業者である「シダックスコントラクトフードサービス(株)」が提供します。料金については同社より請求があり、同社への支払いとなります。

■支払いは振込のみとなります。
後日、金融機関でお振り込みください。
※個別の請求書の発行については可能な範囲でご相談に応じます。

このページ内の料金振込先
【シダックスコントラクトフードサービス(株)】
北都銀行 本店営業部 三井住友銀行 東京第一支店
(普通) 1227587 (当座) 4745001
⑩振込手数料は利用者負担となります。

1 食堂食事料金*10食以上		コース：単価		
		標準	大盛	幼児
メニュー指定なし	朝食	510円	620円	410円
	昼食	570円	670円	460円
	夕食	770円	870円	620円

〔食堂の利用について〕

- 完全予約制で、食堂食及び野外炊飯食材は10食以上から受け付けます。
- コース(盛り)について、「標準」は小学校高学年、「大盛」は中学生以上を目安としています。

2 野外炊飯料金*10食以上		コース：単価		
		標準	大盛	幼児
セットメニュー	カレーライス	720円	820円	510円

〔野外炊飯について〕

- 薪代・炭代を含む料金です。
- カレーライスのほか、200mlアップルジュースとゼリーが付きます。
- カレーは、アレルギー対応ルウに変更可能です。

3 おにぎりセット	15食以上から受付
おにぎり 2 個 + おかず + 麦茶 (200ml 紙パック)	570円

〔食材の追加について〕

- ご飯の追加料金...150円(1人分)
- 薪の追加料金...600円(1籠)

4 飲み物ほか			
ジュース(アップル、オレンジ)		200ml 紙パック	100円
麦茶			
ジュース(アップル、オレンジ)		340ml PETボトル	120円
スポーツドリンク、麦茶		500ml PETボトル	150円
牛乳 *10個以上から受付		200ml 紙パック	100円
はちみつレモンゼリー		60g カップ	100円
補食	菓子パン	あんパン	130円
	*15個以上から受付	メロンパン	
		マーライバオ(2丁)	
	バナナ *10本以上から受付		70円

食事数・おにぎりセット数の変更、キャンセルは、土日祝日を除き、利用日5日前の午前10時まで可能です。「食事数ほか注文数変更届」に記入してご提出ください。

5 リネン料	
シーツクリーニング代 (館内泊)	150円
おねしょシーツクリーニング代	500円

▶シーツ・枕カバー以外の寝具を汚した場合は、別途クリーニング料金が発生します。



ご準備いただきたい物

1 活動全般に必要なもの

★は必要に応じてご準備ください。

【個人ごと】

- ☐ 内ばき ☐ 筆記用具 ☐ 着替え ☐ 帽子 ☐ 軍手 ☐ タオル
- ☐ 洗面と入浴用具 ☐ 虫除けや常備薬 ★ 雨具（カッパ） ★ 長靴

※備え付けの石けん、シャンプー等はありません。

※ドライヤーは、1・2階の洗面台に2台ずつ設置してありますので、持ち込みはしないでください。（ブレーカーが落ちてしまうため）

【団体で】

- ☐ 利用の手引「自然は友だち」（この冊子です） ☐ 救急セット
- ☐ ゴミ袋（持ち込む物からゴミが出る場合、お持ち帰りいただきます。）
- ☐ 手指消毒液やアルコール除菌ウェットティッシュなどのコロナ感染防止グッズ
- ★ 蚊取りマット（本体は貸出可） ★ クーラーボックス

2 野外炊飯に必要なもの

【個人ごと】

- ☐ 軍手（すべり止め加工のないものをおすすめします。熱でゴムが溶けることがあります。）

【団体で】

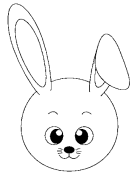
- ☐ 着火用具（着火ライター、新聞紙など） ☐ スポンジ ☐ 金たわし（スチールウール）
- ☐ 食器用洗剤 ☐ クリームクレンザー ☐ ふきん多めに ☐ キッチンペーパー
- ☐ 使い捨ての食器・スプーン

※飯ごうの底面・側面に、クリームクレンザーを塗ってから火にかけると、洗うときにすすが取れやすくなります。

3 自然の家で利用できる物品

- ☐ 長靴 ※サイズ（18～28cm）によっては不足または対応できない場合があります。
- ☐ 熊鈴（熊除け用の鈴）
- ☐ 冷蔵庫 ※食堂に2台、キャンプセンターに1台あります。
- ☐ 洗濯機 ※宿泊棟洗面所にあります。洗剤はご持参ください。
- ☐ プロジェクター ※パソコン、ケーブルによっては、うまく接続できない場合があります。
- ☐ 投影スクリーン
- ☐ 双眼鏡
- ☐ 天体望遠鏡 ※専門的でかなり重いものです。必ず指導者の方の立ち会いのもとでご利用ください。
- ☐ ライフジャケット ※準備の関係上、早めにご連絡ください。
- ☐ ブルーヒーター
- ☐ ワイヤレスアンプセット（CD再生可能）※ワイヤレスマイク2本使用可能

いずれも数に限りがありますので、事前にご連絡をお願いします。



ご利用にあたって

1 到着したら

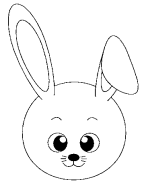
- (1) **非常口や避難経路**を必ずご確認ください。
- (2) **団体主担当**の方は、自然の家の担当職員と**日程などの打合せ**をお願いします。
- (3) **食事会計担当**の方は、食堂にて委託業者から請求書の受け取りをお願いします。

2 宿泊室の使い方について（使用人数に制限があります）

- (1) ベッドメイク
 - ① 各部屋に毛布を多めに用意しています。必要に応じてご使用ください。
 - ② ベッドメイクは午後から行ってください。（午前中の部屋の利用はできません。）
- (2) 宿泊室では
 - ① **消灯**は22:00です。**起床**は原則として6:00になっています。
 - ② 室内は飲食禁止です。
 - ③ 就寝時は入り口の戸を数cm程度開け、換気に努めてください。
 - ④ 寒い時期は**FFストーブ**が使用できます。（セーブのスイッチをONにしておいてください。）
- (3) 片付けと清掃
 - ① **忘れ物**がないかご確認ください。（特に布団の中や棚での忘れ物が目立ちます）
 - ② 次に使う人が気持ちよく使えるように整理・整頓をお願いします。
 - ※自然の家の**スタッフ**が点検しますが、その前に必ず団体指導者の方による**指導・点検**をお願いします。
 - ※**各部屋の代表**を残して、スタッフの点検に立ち会わせてください。

3 ゴミの始末について（消毒と野外炊飯で発生したゴミは、こちらで処分いたします。）

- (1) 利用団体が**持ち込んだものから出たゴミ**は、お持ち帰りいただきます。
当所で購入された物から出たゴミは、規定に従って処分をお願いします。
- (2) 宿泊棟でのゴミについて
 - ① 各部屋のゴミ箱をお使いください。
 - ② 最終日の清掃の際に、ゴミ箱の中のゴミを洗面所の**大きなゴミ箱**にゴミを移して空にしてください。



安全確保・保健・バリアフリー

1 災害発生時に備えて

- (1) 館内の**非常口**をご確認ください。ご利用いただく宿泊室に避難経路図を掲示しています。
- (2) 災害発生時は、**放送等の指示**に従って速やかに避難するようお願いします。

2 危険予防のために

- (1) 野外活動には必ず大人が付き添う等、**安全**に活動できるようご配慮をお願いします。
- (2) 野外活動エリアでは、**標識や案内板**を頼りに、コースから外れないようにご注意ください。
(野外活動のコースは定期的に安全点検を行っています。)
標識等には手を触れることのないようにお願いします。
- (3) 安全のための説明事項を必ず確認し、正確に実施して事故のないようにご留意願います。
 - ① 蜂や毒蛇、うるしや有毒植物などへの注意（毛虫、蚊なども）
 - ② PAにおける各種安全確保の方法の確認
 - ③ 刃物の使用による切り傷、火や熱湯による**火傷**への注意（野外炊飯・創作活動時）
 - ④ その他「活動プログラム一覧」を参照し、プログラム毎の安全事項確認

3 保健について

- (1) **保健室**をご利用の際は、事務室へお声がけください。
- (2) **傷病対応や投薬**は行いません。各団体が適宜対応してください。
- (3) **定時の服薬**があり、持参した**薬剤の冷蔵保管**が必要な場合は、必ず名前を書いて食堂内にある冷蔵庫をご利用ください。ご利用の際は事務室へお声がけください。
- (4) **食物以外のアレルギー**で特に配慮を要する場合、事前にご相談ください。可能な範囲で対応いたします。

◆ 医療機関 ◆

- 独立行政法人国立病院機構 あきた病院（由利本荘市岩城内道川）／車で約15分
TEL 0184-73-2002 ／内科・小児科・整形外科
- 風平診療所（由利本荘市岩城内道川）／車で約10分
TEL 0184-73-3333 ／内科
- 歯科岩城クリニック（由利本荘市岩城内道川）／車で約5分
TEL 0184-73-3522 ／歯科
- 由利組合総合病院（由利本荘市川口）／車で約30分
TEL 0184-27-1200（休日・夜間は0184-27-1201）／全科

4 バリアフリーについて

- (1) 宿泊棟（2階）に**バリアフリー対応のトイレ・浴室**があります。
※バリアフリー対応のトイレ・浴室の使用は、**障害のある方**に限らせていただいています。
◎使用については、利用問合せの際にご相談いただくか、事前にご覧になってお決めください。
- (2) 「はまなす」「つきみそう」が**バリアフリー対応の宿泊室**です。
- (3) 施設各所に車いすに対応した**スロープ**が設置されています。
- (4) 宿泊棟手前に**エレベーター**が設置されています。
- (5) **車いす**の貸出が可能です。（1台）
※利用希望の場合は、事前にスタッフにご相談、お知らせください。



活動プログラム一覧

A：最初にレクチャーあり
B：レクチャーの後、指導あり

※時間はあくまでも目安です。
 活動は人数が多いほど時間を多く要します。

1 緑の野山で

活 動 名	場 所	時 間	説 明 な ど
追跡ハイク A	フクロウコース	30分～	コース途中にある問題を解きながらハイキングします。 グループ毎に筆記用具と探検バッグ等をご持参ください。 フクロウ・タヌキコースには幼児用の問題もあります。
	タヌキコース	45分～	
	ウサギコース	90分～	
ウォークラリー A	フルコース	3時間～	ハーフコースは天鷲村がゴールです。
	ハーフコース	1時間～	
ポイントラリー A	フルコース	3時間～	地図を頼りに山野の中のポイントを発見します。 グループごとに時計をご持参ください。
	ハーフコース	1時間～	
ネイチャービンゴ A	自然の家周辺	1時間～	ビンゴカードに書かれているものを探しながら山野を歩きます。
バードウォッチング A	自然の家周辺	1時間～	双眼鏡を使って野鳥を観察します。 双眼鏡の接眼部分の消毒用に除菌シートをご持参ください。
ザリガニ釣り A	ザリガニ池	1時間～	さきいかやすめるめ等のエサをご持参ください。 活動後はザリガニを放流ください。 竿やバケツを消毒するための除菌シートをご持参ください。

2 仲間づくりに

活 動 名	場 所	時 間	説 明 な ど
プロジェクトアドベンチャー 主にアイスブレイク B	体育館など	～1時間	楽しいゲームを通して仲間と協力することを体験します。

3 生活・防災

活 動 名	場 所	時 間	説 明 な ど
野外炊飯 A	キャンプ場	3時間～	キャンプ場全体は滑りやすいので、走らないでください。 やけど、食中毒には、十分気をつけて活動してください。
火おこし B	森の食堂 トンネルなど	1時間～	マイギリ式の火おこし器を使います。 軍手をご持参ください。
防災学習館見学 ★	秋田県消防学校	1 時間～	★別欄参照（P 1 0 7. 自然の家以外での活動）

4 創作活動 (個人で使用する用具等をご持参ください)

活 動 名	場 所	時 間	説 明 な ど
自然物工作 B	創作室など	1時間～	貝殻や木の実などを使います。 割り箸と持ち帰る袋をご持参ください。
焼き板工作 B	創作室・トンネルなど	2時間～	スギ板を焼いて壁掛けなどを作ります。 軍手が必要です。※荒天時のみの計画にはできません。
うす板工作 B	創作室など	2時間～	薄い板を編んで、マットやしおりなどを作ります。
竹とんぼ B	創作室など	2時間～	小刀を使います。軍手が必要です。 ※荒天時のみの計画にはできません。
ブラ板工作 B	創作室など	1時間～	プラスチック板をトースターで焼きます。 色鉛筆をご持参ください。
七宝焼き B	創作室など	3時間～	色ガラスを電気炉で焼きキーホルダーを作ります。 ※荒天時のみの計画にはできません。

※焼き板、竹とんぼ、七宝焼きは、材料の調達に時間がかかるので、実施についてはご相談ください。

5 レクリエーション

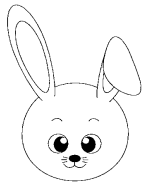
活 動 名	場 所	時 間	説 明 な ど
館内オリエンテーリング B	館内	1時間～	館内で様々な問題や活動にチャレンジしていくものです。 チェックポイントに数名ついてもらう必要があります。
館内ハイク A	館内	1時間～	館内版追跡ハイクです。 事前に問題プレート10枚をセットする必要があります。
フライングディスク A	体育館 わんぱく広場など	1時間～	的当てやゴルフなどができます。

6 冬の活動

活 動 名	場 所	時 間	説 明 な ど
スノーシュー 和かんじき	ハイキングコース	1時間～	西洋かんじき(スノーシュー)や和かんじきをはいてハイキングします。
そり遊び	わんぱくゲレンデ	1時間～	自然の家のそりを使うことができます。 約50台あります。
アイスクリーム作り	わんぱく広場など	1時間～	食材(生クリームや砂糖など)を持参ください。 分量などは、お問い合わせください。

7 自然の家以外での活動

活 動 名	場 所	時 間	説 明
座 禅	清光院(せいこういん) 正眼寺(しょうげんじ)	1時間～	清光院 0184-73-2529 正眼寺 0184-73-2108
防災学習館見学	秋田県消防学校	1時間～	防災に関する学習や地震体験・消火体験等ができます。 防災学習館 0184-73-3005 消防学校 0184-73-2850



経費と支払い②

委託料金：創作活動材料費（すべて税込料金）

⑨このページに記載されているものは全て委託団体である「山なみの会」が提供します。
料金については同会より請求があり、同会への支払いとなります。

- 支払いは利用当日の現金払と振込のいずれかです。
- ①当日現金払…**おつりのないよう**ご準備ください。
 - ②振込払 …後日、金融機関でお振り込みください。
- ※個別の請求書の発行については可能な範囲でご相談に応じます。

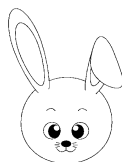
このページ内の料金振込先
【山なみの会】
秋田銀行 岩城町支店
(普通) 112148
⑩振込手数料は利用者負担となります。

自然物工作	自然物キャラクター	100 円
	キーホルダー付きキャラクター	150 円
	ストラップ付きキャラクター	150 円
	繭玉細工	150 円
うす板工作	しおり	100 円
	コースター	100 円
	マット	200 円
	状差し	250 円
プラ板工作	キーホルダー付き	100 円
	ストラップ付き	100 円
竹 と ん ぼ		160 円
焼き板工作		250 円
七 宝 焼 き		700 円

- 七宝焼き、焼き板、竹とんぼは準備に時間がかかりますので、早めにご連絡ください。
- 活動自体も時間がかかります。一度にできる人数も限られますので、計画を立てる際にご相談ください。

アクセスマップ





施設配置・館内図

■ 施設の配置



■ 本館の館内

