

eラーニングコース (ビジネスソフト・生成AI基礎科)

募集
期間

令和8年**10**月**22**日(木)～令和8年**11**月**19**日(木)

秋田
会場

主な内容

訓練コース番号
5-08-05-190-03-0108

実務に必要な知識やビジネスソフトの活用方法を習得し、オンライン環境でのコミュニケーション能力・情報共有スキルも身に付けることで、オフィス勤務・リモートワークの双方で活躍できる人材の育成を目指す

実施会場 **eラーニング**: 自宅等

スクーリング: にぎわい交流館AU 研修室6 有料駐車場 あり
秋田市中通一丁目4番1号
秋田駅から徒歩 750m
最寄りバス停: セリオン線など 千秋公園入口 徒歩 92m

委託先 株式会社 prezy
宮城県仙台市青葉区本町二丁目16-15
ツルミヤ本町ビル6階



定員 15名 ※ 応募者が少ない場合、中止となることがあります

応募資格
・ハローワークに求職の申し込みをしている方で、受講あつせんを受けられる方
・訓練期間の出席と、訓練修了後直ちに就職が可能な健康状態・環境にある方

訓練期間 **令和8年12月10日(木)～令和9年3月15日(月)**
※ 土日祝、12月29日～31日、及び就職活動日を除く3か月(60日間) (目安: 1日3時間程度です)
就職活動日: ハローワークで就職相談をしていただく日

選考会 日 時: **令和8年11月26日(木) 午前9時～**
(受付**8時30分～8時50分**)

会場: 秋田技術専門校 (無料駐車場あり、裏面参照)
選考方法: 適性検査、面接 (筆記用具持参)

その他 Office365使用(PC、Office365、ルーターをお持ちの方は以下の料金は不要)
・パソコンレンタル(Office365含む) 21,000円
・ルーターレンタル 18,000円
・Office365のみの使用料 4,260円 ※全て税込み金額です

受講希望の方は、住所を管轄するハローワークへお申し込みください

主催・内容のお問い合わせ

秋田 秋田技術専門校 〒010-1623
秋田市新屋町字砂奴寄4-53

TEL 018-895-7167
FAX 018-895-7061

※ 年間のコースについては、【秋田県立技術専門校 ポータルサイト】
でもご紹介しております
<https://www.pref.akita.lg.jp/pages/contents/93185>



※ 諸事情により、訓練期間を変更 または 訓練を中止する場合があります。

期間・対象者・目標資格

訓練期間	3か月		
訓練対象者	オフィス勤務・リモートワークの双方で活躍できる関連業種への就職を目指す方。		
取得目標資格 (任意)	MOS Excel(エキスパート)	受験料	12,980円
	MOS Word(エキスパート)		12,980円
	MOS PowerPoint		12,980円
	ITパスポート試験		7,500円

カリキュラム

※ カリキュラムの時間・内容等は変更になる場合があります

在 宅 訓 練			
訓練項目	時間数(h)	訓練項目	時間数(h)
パソコン基本操作演習	12	表計算基本演習	14
情報システム概論	18	表計算応用演習	18
スライド制作基礎演習	18	ITビジネスツール演習	18
文書作成基礎演習	18	生成AI概論	15
文書作成応用演習	18	生成AI活用演習	15
スクーリング・行事等			
オリエンテーション	1	キャリアコンサルコンサルティング	3
就職支援	9		
総 訓 練 時 間			177

選考会 会場

秋田県立 秋田技術専門校

〒010-1623

秋田市新屋町字砂奴寄4-53

TEL 018-895-7167

FAX 018-895-7061

JR秋田駅から

車 約20分

バス 県立プール線(運賃 片道 490円)

秋田駅西口 3番のりば 乗車

産業技術センター前 下車

乗車時間 約27分

最寄りバス停から徒歩 約3分

