

5月18日まで期間を延長して募集中!

ハローワーク
— 登録簿へ —



パソコン初級科

訓練コース番号：5-08-05-133-03-0089

大仙会場

申込期間 ▶ 令和8年5月11日(月)～5月18日(月)

選考会 ▶ 日時：令和8年5月19日(火)午前9時30分～(受付：9時10分～20分)

場所：大曲技術専門校

選考方法：適性検査・面接

※駐車場あり(裏面参照)

※筆記用具及び本リーフレット持参

実務に必要なパソコンの知識や各種ビジネスソフトの操作方法を習得する他、ビジネスマナーや情報セキュリティを学び、パソコン操作を必要とする幅広い職種で活躍できる人材となることを目指すコースです。



実施会場

大曲地域職業訓練センター

大仙市大曲田町3-1 ※駐車場(無料)

【訓練委託先】 有限会社コンピュータスクールデュナミス

受講料

無料

- ・テキスト代(¥9,900)
- ・各種資格試験の受験料(裏面に記載)
- ・保険料(任意加入)は受講者負担となります

応募資格

- ・ハローワークに求職の申し込みをしている方で、受講あっせんを受けられる方
- ・訓練期間の出席と、訓練修了後直ちに就職が可能な健康状態・環境にある方
- ・パソコン初心者、Word・Excel等の使用経験が少ない方で、PC操作を必要とする職種への就職を目指す方

募集定員

15名

訓練内容

裏面参照

訓練期間

令和8年5月29日(金)～8月27日(木)

※土・日、国民の祝日、8月13、14日及び就職活動日(7月27日)を除く3ヶ月間
(就職活動日：ハローワークで就職の相談をしていただく日になります。)

1日6時間(午前9時10分～午後3時40分)

※時間は変更になる場合があります

受講希望の方は
住所を所管する
ハローワークに
お申し込みください

【主催・内容の問い合わせ先】

〒014-0052 大仙市大曲川原町 2-30

秋田県立 **大曲技術専門校**

TEL 0187-73-6373 FAX 0187-62-3680
62-2457

年間の訓練コースについては、【美の国あきたネット】でもご紹介しております
<https://www.pref.akita.lg.jp/pages/contents/82069>

※諸事情により、訓練期間の変更や訓練を中止する場合があります



【カリキュラム】

訓練目標	文書作成、表計算、プレゼンテーション等の各種ビジネスソフト(Word・Excel・PowerPoint)についての操作方法、並びにインターネットの活用法や情報セキュリティに関する基礎知識及び技能を習得する。	
取得目標資格	日本商工会議所 PC 検定(文書作成)3級	(受験料 5,500 円)
	日本商工会議所 PC 検定(データ活用)3級	(受験料 5,500 円)
	日本商工会議所 PC 検定(プレゼン資料作成)3級	(受験料 5,500 円)

訓練項目		時間数
学 科	コンピュータ概論	30
	ビジネスマナー	18
	就職支援	42
実 技	パソコン基本操作法	30
	文書作成	60
	表計算	75
	プレゼンテーション	36
	テレワーク活用	6
	PDFの基本操作	3
	ソフトウェア連携	6
	検定試験対策	52
総 訓 練 時 間		358

※カリキュラムの時間等は変更になる場合があります

受講生の声

- ① 再就職に向け自分の強みを増やす事が出来て良かった。
- ② 実際の仕事に活用できるよう、教科書以外の内容も教えて下さいました。
- ③ 3ヶ月は最初はすごく長く感じましたが、教室に通っているうちにすごく短く感じました。
- ④ 目標としていたスキルを身につける事ができて満足しております。
- ⑤ 充実した3か月間でした。今後の就活に役立てていきたいと思えます。
- ⑥ 仕事を選ぶ時、選択が増えるしとてもありがたかったです。—中略—今後も再就職を目指す方のために(こういった訓練が)続いて欲しいなと思えました。

大曲技術専門校 案内図



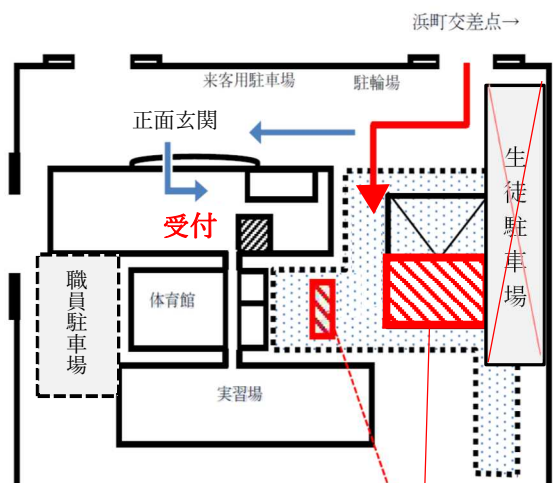
秋田県立大曲技術専門校

大仙市大曲川原町 2-30

0187-73-6373 0187-62-2457

※大曲地域職業訓練センターとお間違いないようご注意ください

駐車場及び施設案内図



斜線部の空いている場所に駐車してください。