

受講生募集

訓練コース番号：5-08-05-133-03-0089

ハロートレーニング  
— 急がば学べ —



# パソコン初級科

申込期間

令和8年4月10日(金)~5月8日(金)

大仙会場

選考会

日時：令和8年5月15日(金) 午前9時~(受付:8時40分~50分)

場所：大曲技術専門学校

選考方法：適性検査・面接

※駐車場あり(裏面参照)

※筆記用具及び本リーフレット持参

実務に必要なパソコンの知識や各種ビジネスソフトの操作方法を習得する他、ビジネスマナーや情報セキュリティを学び、パソコン操作を必要とする幅広い職種で活躍できる人材となることを目指すコースです。



実施会場

大曲地域職業訓練センター

大仙市大曲田町3-1 ※駐車場(無料)

訓練内容

裏面参照

【訓練委託先】

有限会社コンピュータスクールデュナミス

応募資格

受講料

無料

- ・テキスト代(¥9,900)
- ・各種資格試験の受験料(裏面に記載)
- ・保険料(任意加入)は受講者負担となります

- ・ハローワークに求職の申し込みをしている方で、受講あっせんを受けられる方
- ・訓練期間の出席と、訓練修了後直ちに就職が可能な健康状態・環境にある方
- ・パソコン初心者、Word・Excel等の使用経験が少ない方で、PC操作を必要とする職種への就職を目指す方

募集定員

15名

応募者が少ない場合、中止になることがあります

訓練期間

令和8年5月29日(金)~8月27日(木)

※土・日、国民の祝日、8月13、14日及び就職活動日(7月27日)を除く3ヶ月間

(就職活動日:ハローワークで就職の相談をしていただく日になります。)

1日6時間 (午前9時10分~午後3時40分)

※時間は変更になる場合があります

受講希望の方は  
住所を所管する  
ハローワークに  
お申し込みください

【主催・内容の問い合わせ先】

☎014-0052 大仙市大曲川原町 2-30

秋田県立大曲技術専門学校

TEL 0187-73-6373 FAX 0187-62-3680  
62-2457

年間の訓練コースについては、【美の国あきたネット】でもご紹介しております

<https://www.pref.akita.lg.jp/pages/contents/82069>

※諸事情により、訓練期間の変更や訓練を中止する場合があります



【 カリキュラム 】

訓練目標	文書作成、表計算、プレゼンテーション等の各種ビジネスソフト(Word・Excel・PowerPoint)についての操作方法、並びにインターネットの活用法や情報セキュリティに関する基礎知識及び技能を習得する。	
取得目標資格	日本商工会議所 PC 検定(文書作成)3級	(受験料 5,500 円)
	日本商工会議所 PC 検定(データ活用)3級	(受験料 5,500 円)
	日本商工会議所 PC 検定(プレゼン資料作成)3級	(受験料 5,500 円)

訓練項目		時間数
学 科	コンピュータ概論	30
	ビジネスマナー	18
	就職支援	42
実 技	パソコン基本操作法	30
	文書作成	60
	表計算	75
	プレゼンテーション	36
	テレワーク活用	6
	PDFの基本操作	3
	ソフトウェア連携	6
	検定試験対策	52
総 訓 練 時 間		358

※カリキュラムの時間等は変更になる場合があります

秋田県立大曲技術専門校の案内図



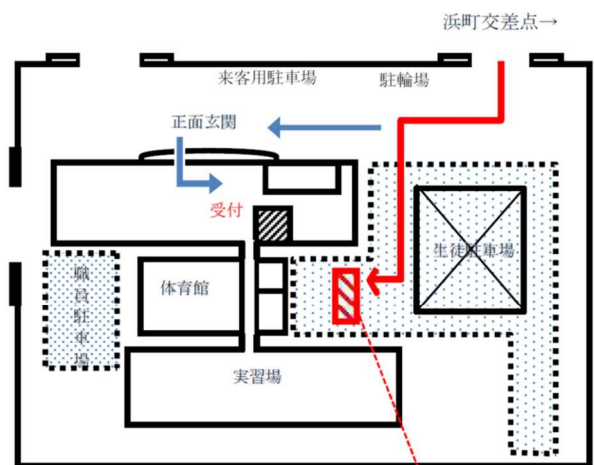
秋田県立大曲技術専門校

大仙市大曲川原町 2-30

0187-73-6373 0187-62-2457

※大曲地域職業訓練センターとお間違いのないようご注意ください

駐車場案内図 (選考会)



駐車エリア(オレンジライン)の手前から順番に駐車をお願いします。