

再就職に向けて 自分の「できる」を 増やそう！

職業訓練を受ける6つのメリット

多様なコースから選べる

就職に必要なスキルや目的に合わせてパソコン系・介護系・医療事務系などから受講コースを選ぶことができます。

各コースとも実務に合わせた実践的な内容となっています。



受講料無料で実践的な知識・技術を習得できる（テキスト代等は自己負担）

時間数、内容ともに充実した訓練を受講料無料で学ぶことができます。スキルアップを通じて就職の幅を広げ、早期就職を目指します。

資格もとれて再就職が有利になる

資格を取得すると、その分野に関する専門的な知識やスキルを身につけたことが証明されます。

企業から信頼を得られるため、就職活動を有利に進められます。

再就職に向かったのサポートが受けられる

ハローワークと連携し、情報提供や就職相談、書類作成・面接指導など再就職のサポートをします。訓練修了後も同様のサポートが受けられます。

雇用保険(失業手当)がすぐもらえる＆修了まで延長される

給付制限期間中であっても、訓練に通い始めた時点で給付制限が解除され、雇用保険の支給が始まります。

訓練中に受給期間が終わる場合であっても、修了日まで給付が延長される可能性があります。

詳しくはお近くのハローワークにご相談ください。

支給手続きが簡単になる

職業訓練に通っていることが求職活動扱いになります。失業認定のための手続きは大曲技術専門学校が代行するので、ハローワークに行く必要はありません。

令和7年度前期 公共職業訓練日程表(予定)

	訓練科名(コース)	訓練期間	定員	地域	申込期間	選考日 (適性検査・面接等)
5月 入校	パソコン初級科	3か月 5月14日(水)～ 8月7日(木)	15	湯沢	3月17日(月)～ 4月18日(金)	4月25日(金)
	パソコン初級科	3か月 5月21日(水)～ 8月20日(水)	20	仙北	3月24日(月)～ 4月25日(金)	5月7日(水)
	パソコン・経理事務科	4か月 5月22日(木)～ 9月19日(金)	15	大仙	3月26日(水)～ 4月28日(月)	5月8日(木)
	医療事務科	3か月 5月27日(火)～ 8月26日(火)	15	大仙	4月2日(水)～ 5月2日(金)	5月13日(火)
	パソコン・事務習得科	3か月 5月29日(木)～ 8月28日(木)	15	横手	4月7日(月)～ 5月9日(金)	5月16日(金)
6月 入校	パソコン初級科	3か月 6月24日(火)～ 9月25日(木)	15	横手	5月1日(木)～ 6月3日(火)	6月10日(火)
	PCスキル付 介護職員初任者研修科 (デュアル)	4か月 6月27日(金)～ 10月29日(水)	15	大仙	5月2日(金)～ 6月5日(木)	6月13日(金)
8月 入校	PCビジネススキル科	2か月 8月8日(金)～ 10月14日(火)	12	湯沢	6月16日(月)～ 7月17日(木)	7月25日(金)
9月 入校	パソコン初級科	3か月 9月4日(木)～ 12月4日(木)	15	大仙	7月10日(木)～ 8月12日(火)	8月21日(木)
	介護実務者研修科	6か月 9月9日(火)～ 3月11日(水)	15	大仙	7月22日(火)～ 8月20日(水)	8月27日(水)
	パソコン・ビジネス実務科	3か月 9月18日(木)～ 12月17日(水)	15	横手	7月28日(月)～ 8月27日(水)	9月3日(水)

※申込状況、訓練施設の都合等により、訓練の変更・中止の可能性があります。

応募方法

応募・ご相談は住所を管轄するハローワーク(公共職業安定所)まで。



ハローワーク大曲	大仙市大曲住吉町33-3	0187-63-0335
ハローワーク角館	仙北市角館町小館32-3	0187-54-2434
ハローワーク横手	横手市旭川一丁目2-26	0182-32-1165
ハローワーク湯沢	湯沢市清水町四丁目4-3	0183-73-6117
ハローワーク本荘	由利本荘市石脇字田尻野18-1	0184-22-3421
ハローワーク秋田	秋田市茨島一丁目12-16	018-864-4111

お問い合わせ

秋田県立大曲技術専門学校

住所: 大仙市大曲川原町2-30

TEL: 0187-73-6373(担当) 0187-62-2457(代表)

訓練内容のご案内(大曲技術専門学校 実施分)

民間教育訓練機関に委託して実施するコースで、パソコン系の他、介護、医療事務などがあります。

パソコン初級科

パソコンの基本的な知識や操作方法、Word・Excel等の実務に役立つ技術の習得を目指します。

《期間》 3か月(358時間)

《取得目標資格》

日本商工会議所PC検定3級(文書作成・データ活用)

パソコン・ビジネス実務科

ビジネス実務に生かせる労務管理、給与計算、ビジネスマナーとパソコン操作の習得を目指します。

《期間》 3か月(358時間)

《取得目標資格》

日本商工会議所PC検定3級(文書作成・データ活用)

PCビジネススキル科

各種ビジネスソフトの応用操作を身に付けるとともに、デジタル技術の知識・活用法の習得を目指します。

《期間》 2か月(238時間)

《取得目標資格》

日本商工会議所PC検定2級(データ活用)

日本商工会議所PC検定3級(文書作成)

パソコン・事務習得科

ビジネス実務に生かせる簿記、経理とパソコン操作の習得を目指します。

《期間》 3か月(358時間)

《取得目標資格》

簿記検定3級

日本商工会議所PC検定3級(データ活用)

パソコン・経理事務科

商業簿記・建設業簿記の知識を習得するとともに、ビジネスソフト(Word・Excel・財務会計)の操作方法を身に付けることを目指します。

《期間》 4か月(478時間)

《取得目標資格》

建設業経理士2級、簿記検定3級

日本商工会議所PC検定3級(文書作成・データ活用)

医療事務科

医療保険制度や診療報酬の算定方法等の医療事務の知識と、レセプト作成等の技能の習得を目指します。

《期間》 3か月(358時間)

《取得目標資格》

メディカルクラーク(医療事務技能審査試験)

メディカルオペレータ(医事オペレータ技能認定試験)

調剤報酬請求事務技能認定(試験)

PCスキル付 介護職員初任者研修科

介護の業務を遂行する上で最低限の知識やパソコン操作法を習得し、職場実習で実践力を高め、介護現場で即戦力として活躍できる人材となることを目指します。

《期間》 4か月(478時間)※うち職場実習1か月

《取得目標資格》

介護職員初任者研修修了

日本商工会議所PC検定Basic(文書作成・データ活用)

介護実務者研修科

介護倫理、関連制度、支援技術や医療的ケア技術の知識や技能を習得して実務者研修を修了し、介護現場の中核として活躍することを目指します。

《期間》 6か月(706時間)

《取得目標資格》

介護実務者研修修了

令和7年度の訓練実施時期などは「美の国あきたネット」内
(<https://www.pref.akita.lg.jp/pages/contents/82069>)に随時掲載していきます。



2025
5月 から 9月
MAY-SEP

ハロートレーニング
—— 急がば学べ ——
公共職業訓練を受けてみませんか

再就職に向けて頑張るあなた！
自分の可能性を広げませんか？
秋田県が応援します



受講料無料！！

5月から9月までの
訓練日程掲載！
気になる訓練があるか
今すぐチェック

(テキスト代等は自己負担です)

★公共職業訓練とは？

主に雇用保険を受給している
求職者の方が、職業訓練による
スキルアップを通じ『早期再就職』
を目指すための制度です。

(詳細についてはハローワークの窓口にご相談ください。)