男鹿地区統合校（仮称）整備事業

建設業務提出図書一覧

（留意事項）

(1) 建設業務提出図書は次のものを標準とする。改修施設については、改修前及び改修後の内容が明らかになるように併記して示すこと。

(2) 主要な図書等は、工程に基づき、適時提出すること。また、マスター工程表に示す工事個所ごとの工事完成時には、対象となる工事個所の竣工図書並びに建設工事中に提出する工事管理資料一式をとりまとめて提出すること。

(3) 図面の提出は、原則として印刷物（A3 サイズで各１部）に加えて二つ折製本（A3 サイズで３部）及び CAD データ（オリジナル CAD データ及び dxf 形式・バージョン R12)、PDF データとする。また、図面以外の提出は、PDF データ（Microsoft Excel、Word 等のオリジナルデータがある場合は、そのデータも含む。）を提出すること。その他の電子納品の取扱いについては、「官庁営繕事業に係る電子納品運用ガイドライン等の秋田県運用」によるものとし、疑義がある場合は、協議によるものとする。

(4) その他必要な図書及び必要な事項等については、協議によるものとする。

１建設業務

(1)建設工事着工前

ア 建設企業との契約に関する事項

- 工事請負契約書
- 現場代理人及び主任（監理）技術者選任届
- 工事着手届

イ 工事管理（監理）資料

- 総合施工計画書

(2)建設工事中

ア 建設企業との契約に関する事項

- 下請負届

イ 工事管理（監理）資料

(ｱ) 随時提出するもの

- 工種別施工計画書
- 施工体制台帳、施工体系図
- 総合図
- 施工図
- 工程表（月間、週間を含む。）
- 工種別工程表
- コリンズ（CORINS）登録内容確認書
- 材料選定報告書
- 材料搬入報告書
- 出荷証明書
- 施工報告書
- 検査、試験報告書
- 工事写真
- 打ち合わせ記録簿

ウ 中間検査に関するもの

- 中間検査実施計画書
- 中間検査結果報告書

(3)建設工事竣工時

ア 竣工検査に関するもの

- 施工会社自主検査報告書
- 要求水準確認表
- 付属設備の試運転、調整、検査結果報告書
- 工事監理者検査報告書
- 竣工検査実施計画書
- 工事監理届
- 完成検査調書
- 工事完成引渡書
- コリンズ（CORINS）登録内容確認書

イ 竣工図書（黒表紙製本）

(ｱ) 建築工事

- 竣工図（完成図）
- 施工図
- 構造計算書
- 工事内訳設計書
- 官公庁への各種届出書類
- 官公庁からの許認可書類（検査済証等）
- 主要資材メーカーリスト
- 施工業者リスト
- 鍵一覧表
- 保証書
- 取扱説明書及び保守・保全に関する説明書
- 完成写真
- 予備品、付属品リスト

(ｲ) 電気設備工事

- 竣工図（完成図）
- 施工図
- 工事内訳設計書
- 官公庁への各種届出書類
- 官公庁からの許認可書類（検査済証等）
- 主要資材メーカーリスト
- 鍵一覧表
- 保証書
- 取扱説明書及び保守・保全に関する説明書
- 完成写真
- 予備品、付属品リスト

(ｳ) 機械設備工事

- 竣工図（完成図）
- 施工図
- 工事内訳設計書
- 主要機器図
- 主要機器メーカーリスト
- 官公庁への各種届出書類
- 官公庁からの許認可書類（検査済証等）
- 鍵一覧表
- 保証書

・ 取扱説明書及び保守・保全に関する説明書
・ 完成写真
・ 予備品、付属品リスト

ウ 工事管理（監理）資料
・ 工事管理（監理）資料　一式

エ その他
・ 事業記録（工事概要を技術的視点から時系列にまとめたもの）
・ 竣工図の製本（見開き A3）　2 部
・ 国庫交付金等申請補助資料（工業系実習棟）
※「添付資料 11 2 (1) イ 検討資料、計算書及び報告書等」に記載の資料の他、追加資料等の提出を求める場合がある。