

納入物品明細書について

納入物品明細書については、次の内容を記入の上、入札公告において定められた日時までに秋田県大館発電事務所総務・発電運用チームへ提出してください。

1 作成上の注意事項

- ◆ 納品しようとする製品のメーカー名・型式・規格・数量・単位等、仕様書に記した項目を具体的に記載してください。
- ◆ 本体・付属品等の内訳をできるだけ詳細に記載し、末尾には「その他仕様書に記載のとおり納品する」旨を記載してください。
- ◆ 日付の記入及び押印は不要です。
- ◆ 様式は任意ですが、用紙はA4サイズとしてください。
- ◆ 製品のカタログ等を添付してください。

2 記載例

納入物品明細書			
〔 社 名 〕			
品 名	メーカー名 規格・品質（型式）	数 量	備 考
本 体 ○○○	△△△社製 A-1 2 3	1 台	
付 属 品 □□□	△△△社製 B-3 4 5	2 個	
・	・	・	
・	・	・	
・	・	・	
・	・	・	

特記事項 1 試運転・調整作業を行い、発注者の確認を受けます。
2 発注者に対して、納入時に納入機器の取扱説明を行います。
3 その他仕様書に記載のとおり納品します