

秋田県  
**デジタルを活用した移住定住対策事業  
仕様書**



# 1. プロジェクト概要

## 1-1. 業務名

デジタルを活用した移住定住対策強化事業

## 1-2. 契約期間

契約締結日から令和9年3月31日まで

## 1-3. 事業の背景と目的

### (1) 事業の背景と課題

秋田県において、人口の社会減を抑制し、地域の持続的な発展を図ることは喫緊の課題であり、県外からの移住者の呼び込みと、若者・学生の県内就職・定着を最優先施策に位置づけている。

県ではこれまで、移住・県内就職に関する総合的な情報発信を行うため、移住検討層に向けた「秋田県移住・定住総合ポータルサイト“秋田暮らし”はじめの一步」（以下、「はじめの一步」）と、学生（高校生含む）に向けた「秋田県就活情報サイト KocchAke!」（以下、「KocchAke!」）の2サイトをそれぞれ独立して運営し、積極的な情報発信を展開してきた。

しかしながら、ウェブサイト運用にあたっては、以下のような課題がある。

#### ① フロントサイトにおける操作性と視認性の課題

主要ターゲット層である若者や子育て世帯の利用実態に即した、スマートフォン視聴への最適化が不足している。各メニューの階層が深く、目的の情報までの動線が分かりにくいなど、ユーザーにとっての利便性に課題を抱えている。

#### ② 利用者向け機能の不足によるユーザーの早期離脱・直帰の課題

サイト内に外部サイト等への遷移が多く、ユーザーの離脱多発や直帰率の上昇を招く要因となっている。また、登録属性に応じた情報のパーソナライズ化など、ユーザーの再訪を促す利便性の高い機能が実装されておらず、結果として一過性の情報収集に留まる構造となっている。

#### ③ 管理者向けデータ基盤とデータ蓄積及び分析における課題

システムインフラおよびデータベース（DB）がサイトごとに構築・独立して運用されているため、データの一元的な操作や、横断的な分析を行う上での構造的な壁となっている。

特に、サイトから申込のあった会員登録データを目視で別台帳へ手入力する作業や、蓄積されたデータの抽出やグラフ化による可視化・分析作業を、職員が手作業で行う必要があり、負担となっている。

また、それぞれ独立したシステムであり、「学生」から「Uターン・移住検討者」へのライフステージ移行期におけるアカウント情報の継承など、データを利活用した切れ目のない伴走支援体制が確立できていない。

### (2) 本事業の基本方針

本事業は、「はじめの一步」と、「KocchAke!」の2サイトが抱える、操作性や視認性の不足や、利用者向けの機能不足によるユーザーの早期離脱といったフロント側の諸課題、並びにサーバーインフラやデータベースの分断を解消し、維持管理・運用保守体制を共通のデジタル基盤へ一元化することを基本方針とする。これにより、将来的な保守コストの最適化を図るとともに、フロントサイトの刷新とデータ集約の土台となる新たなシステム環境を構築するものとする。

具体的な改修及び開発の柱は以下のとおりとする。

#### ① フロントサイトのUI/UX刷新による操作性と視認性の向上

主要ターゲット層である若者や子育て世帯の利用動向に合わせ、スマートフォンでの操作性を優先したデザインへ刷新する。多階層化を避けたシンプルなレイアウトや情報設計の見直しにより、3タップ以内で目的の情報にストレスなくたどり着ける閲覧環境を整備し、外部遷移による利用者の離脱を最小限に抑える。

#### ② 利用者向け機能の拡張による利便性向上と離脱防止

ユーザーの早期離脱や直帰を防ぎ、一過性の情報収集に留まらせないための「利用者向け機能の追加」を行う。各種相談やイベント等の申込機能を外部サービスに頼らずサイト内で完結する「内製化フォーム」として構築するほか、ユーザーが自身の関心や属性に合わせた情報を受け取れる「マイページ機能」を新設・拡張する。

登録属性に応じた情報のパーソナライズ化など、ユーザーの再訪（リピート利用）を促すための利便性の高い機能を実装する。

#### ③ 管理者向け統合データ基盤の構築とデータ蓄積・分析環境の整備

管理者（県側）目線におけるデータ活用の困難さを解消するため、各サイトのデータを一元的に集約・管理する共通の「統合データベース（統合DB）」及び「統合管理画面」を新規構築する。これにより、会員登録データ等の自動蓄積を実現し、職員による目視での手入力業務を排除し、蓄積されたデータを手作業なしで容易に抽出・グラフ化（可視化）できる分析環境を整備する。

また、「学生」から「Uターン・移住検討者」へのライフステージ移行期におけるアカウント情報の継承や、蓄積データを活用した伴走支援体制については、今後の運用フェーズを通じて継続的に最適化を図るものとする。

なお、本事業における具体的な開発機能や最終的な業務及びその水準の決定にあたっては、県との協議及び合意に基づき決定するものとする。

## 1-4. 本事業における開発・運用の前提要件

### (1) 開発スコープと開発期間・予算に応じた最適化

本事業は、限られた開発期間及び予算の枠内において、システム全体の品質低下を防ぎ、コアとなる機能を担保するため、開発スコープに次のとおり優先順位を設ける。受託事業者は、まず「第1階層（最優先必須スコープ）」を遂行できる計画及び人員体制を提示しなければならない。

また、「第2階層（応用スコープ）」の実装範囲については、プロジェクトの進捗状況、工程の実現可能性、及び予算の費用対効果を勘案し、県との協議の上、最終的な実装スコープを確定するものとする。

| スコープ階層        | 区分                                                                                           | 具体的な対象業務・機能                                                                     |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 第1階層<br>(最優先) | ①フロントサイトのUI/UX刷新による操作性と視認性の向上<br>②利用者向け機能の拡張による利便性向上と離脱防止<br>③管理者向けデータ基盤とデータ蓄積及び分析における課題（一部） | 3-1.<br>(1)<br>(2)<br>(3) ア〜ウ<br>(4)                                            |
| 第2階層<br>(応用)  | ③管理者向けデータ基盤とデータ蓄積及び分析における課題（一部）                                                              | 3-1.<br>(3) エ<br>※（別紙1）「秋田県デジタル移住定住対策事業 要件定義書」のうち、第1階層に含まれるもの以外については、第2階層に含まれる。 |

### (2) プロジェクト成功指標（KPI）の設定

本プロジェクトはシステム構築・納品自体を最終ゴールとせず、ローンチ後1年間におけるウェブサイト利用者のエンゲージメントを図るため、次の表に示す指標を例とし、事業の成功指標（KPI）を設定するものとする。

ただし、この成功指標は、現時点における想定値であり、本事業の実施状況も鑑みながら、県と受託事業者の協議の上で最終的な確定値を設定するものとする。

| 評価の視点          | 主な定量的・定性的指標<br>(KPIの対象例)                                                                                                                                       | 評価の目的・測定内容                                                                                     |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ユーザーエンゲージメント   | <ul style="list-style-type: none"> <li>新規登録者(A→KITA登録者及びKocchAke!登録者)のアクティブ会員率</li> <li>マイページコンテンツの利用頻度</li> <li>マイページの利用満足度</li> <li>ターゲット層の直帰率の削減</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>サイトがユーザーに日常的・継続的に活用されているかを測定する。</li> </ul>              |
| 施策・アプローチの費用対効果 | <ul style="list-style-type: none"> <li>内製フォームからの各種相談・イベント申込数</li> <li>ターゲット絞り込みメールの開封率・クリック率</li> <li>ウェルカムパスの利用実績</li> </ul>                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>プッシュ型アプローチが、実際の移住・就職に向けたアクションにつながっているかを検証する。</li> </ul> |

### (3) 運用体制・業務内容に応じた管理画面設計

本事業の効果を最大限に高めるためには、新システムの構築に留まらず、リリース後の日常的な運用を通じてデータを蓄積・活用し、施策を洗練させていくことが不可欠である。

従って、県及び関係者が外部ベンダーに依存せず、自立して日常的なPDCAサイクルを回せるよ

う、以下の通り「運用の主体」と「プロセス」に基づく管理画面を構築するものとする。受託事業者は、高度なIT専門スキルを持たない担当者であっても直感的に操作・データ分析が行える、ノーコードに近い操作性と優れた視認性を備えた統合管理画面（UI/UX）を設計・構築すること。

| PDCAフェーズ            | 運用の主体                                                                               | 日常的な実務プロセス                                                                                                                      | 管理画面に求める要件                                                                                                                              |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 【P：Plan】<br>計画・設定   | <ul style="list-style-type: none"> <li>県職員</li> <li>関係機関職員</li> </ul>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>ターゲットを絞ったイベントや制度情報の配信設定</li> <li>登録属性や行動ログに基づくレコメンド条件の設定</li> </ul>                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>専門知識（HTML等）を必要としないノーコードのCMS機能</li> <li>ログインユーザーに応じた操作許可範囲での管理画面の出し分け</li> </ul>                  |
| 【D：Do】<br>実行・受付     | <ul style="list-style-type: none"> <li>県職員</li> <li>関係機関職員</li> <li>掲載企業</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>自治体からのお知らせ掲載、配信</li> <li>企業による自社情報の入力、更新</li> <li>相談業務の内容をデータベースへ記録</li> </ul>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>お知らせや配信コンテンツをノーコードで迅速に公開・制御できる管理機能</li> <li>相談実績の入力負担が軽減する入力フォーム設計</li> </ul>                    |
| 【C：Check】<br>管理・分析  | <ul style="list-style-type: none"> <li>県職員</li> </ul>                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>新規の申込や相談に対する対応状況（ステータス）の追跡管理</li> </ul>                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>新規申込から一定期間未対応の案件をトップページ等で表示するアラート機能</li> <li>「未対応・対応中・完了」のステータスをワンクリックで更新・組織共有できる機能</li> </ul>   |
| 【A：Action】<br>アプローチ | <ul style="list-style-type: none"> <li>県職員</li> <li>関係機関職員</li> </ul>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>ターゲット属性や行動ログ、分析結果に応じた情報の最適な出し分け</li> <li>特定のボトルネック層を抽出したターゲット絞り込み案内メール等の迅速な発信</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>集計作業の手間を完全に省略し、グラフや表で成果を自動描画するダッシュボード機能</li> <li>印刷時にA4サイズへ綺麗に収まる個人面談カルテ等のレイアウト自動生成機能</li> </ul> |

## 2. ターゲット・ペルソナ定義

### 2-1. ターゲット・ペルソナ定義

#### (1) ターゲットユーザーの全体定義

本事業が対象とするメインユーザーは、将来的に秋田県内への移住に興味がある、または検討している「移住検討者（ペルソナA、B）」と、県内就職を検討している、または目指している「学生就活者（ペルソナC、D）」であり、これらは、ライフステージや移住・就職の検討フェーズに応じて分類される。

| 区分    | メインターゲット                                                                                                                                |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 移住検討者 | <b>【居住地】</b><br>東京圏（東京都、神奈川県、埼玉県、千葉県）、宮城県をメインとする<br><b>【年齢層】</b><br>20代後半～40代（移住検討者のボリュームゾーン）                                           |
| 学生    | <b>【居住地】</b><br>秋田県内、及び首都圏等の県外（Uターン対象層）<br><b>【対象層】</b><br>秋田県内の高校生<br>秋田県内外の大学・短大・専門学校等に在籍し、秋田県内就職を検討または目指す学生（低学年のキャリア探索期から就活本格期までを含む） |

#### (2) 主要ターゲット・ペルソナの定義

本事業で構築するデジタルサポート基盤が想定すべき主要なユーザー像として、以下の4パターンのペルソナを定義する。受託事業者は、各ペルソナの置かれた状況や行動特性、システムへの期待を反映したシステム提案を行うこと。

| 区分：移住検討者                          |                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ペルソナA：東京圏在住の子育て世帯（移住検討者：情報収集・検討期） |                                                                                                                                                                                                                        |
| 属性                                | 夫35歳（秋田県以外出身、会社員）、妻33歳（秋田県出身、現在育休中）、長男3歳、都内在住、賃貸マンション居住                                                                                                                                                                |
| 行動特性・状況                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>第一子の誕生を機に、手狭で家賃の高い首都圏での生活を見直し、自然が豊かな妻の地元である秋田県へのUターンについて漠然と検討を始める。</li> <li>ただし、他県出身の夫にとっては未知の土地である。</li> <li>夫の「雪国の冬の暮らしへの懸念」と、妻の「子育て環境や支援制度についての不安」の双方をクリアする必要がある。</li> </ul> |
| システムへ期待すること                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>「はじめの一步」サイトで、秋田暮らしについてリアリティのある情報を収集し、雪国での暮らしについて不安を持つ夫を納得させられる材料を得たい。</li> <li>マイページから、直接スムーズに相談予約を行うことができ、夫婦そろって談員から具体的なアドバイスを受けられる利用環境を求めている。</li> </ul>                      |

| ペルソナB：Uターン潜在層の20代単身世帯（移住検討者：情報収集・検討期） |                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 属性                                    | 26歳、男性、独身、秋田県出身、首都圏のIT関連企業に勤務、フルリモート可能だが、案件によって出社、1Kの賃貸マンション居住                                                                                                                                                                        |
| 行動特性・状況                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>東京での生活や仕事には慣れたが、満員電車や多忙な日々を追われ、「いつかは地元に戻ってゆったり暮らしたい」という潜在的なUターン願望を持つ。</li> <li>ただ、「リモートワークができたらいいが、地元企業への転職も選択肢の1つとして考えた」、「自家用車が必須となる生活でのコスト感はどう変化するか」など、秋田での生活に対する不安を抱えている。</li> </ul>        |
| システムへ期待すること                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>「はじめの一步」サイトで単身Uターン者の実際のリアルなライフスタイル等に関する記事情報をスムーズに収集したい。</li> <li>「はじめの一步」サイト内から、社会人向け求人情報サイト「あきたジョブ」へ迷わず円滑にアクセスし、県内企業の求人に関する情報を収集したい。</li> <li>マイページに登録することで、自身の関心に沿った有益な情報を受け取りたい。</li> </ul> |

## 区分：学生

## ペルソナC：県内大学に通う就活生（学生就活者：就職活動本格期）

|             |                                                                                                                                                                                                         |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 属性          | 21歳（大学3年・新4年）、秋田県出身、県内の大学在籍                                                                                                                                                                             |
| 行動特性・状況     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・地元への愛着があり、県内企業への就職を第一志望として本格的に就職活動中。</li> <li>・大学のキャリアセンターや、一般的な就活サイトも併用しているが、本サイトからはより地域に密着した優良企業の情報や、インターンシップ情報を効率よく集めたいと考えている。</li> </ul>                    |
| システムへ期待すること | <ul style="list-style-type: none"> <li>・「KocchAke!」を通じて、地域や職種、インターンシップ実績等から企業を検索できること。</li> <li>・興味のある企業をマイページに保存して、就活中に活用したい。</li> <li>・自身の就活状況を記録するためにも、マイページ上から、イベントへ申し込んだり、参加記録を残しておきたい。</li> </ul> |

## ペルソナD：首都圏の大学に通う大学生（学生就活者：就活開始直前期）

|             |                                                                                                                                                                                                      |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 属性          | 20歳（大学2年冬）、秋田県出身、首都圏の大学在籍                                                                                                                                                                            |
| 行動特性・状況     | <ul style="list-style-type: none"> <li>・東京での大学生活を楽しんでおり、まもなく就職活動開始。</li> <li>・夏休みや冬休みには実家に帰省しており、その際に親から秋田での就職を勧められている。</li> <li>・家族や友人がいる地元に戻り、就職も候補の1つだが、具体的にどのようにして就職活動を始めればよいのか分からない。</li> </ul> |
| システムへ期待すること | <ul style="list-style-type: none"> <li>・秋田にはどんな企業があるのか、自分のキャリアもイメージできる情報がほしい。</li> <li>・秋田でも自分のやりたいことが実現できるのか、先輩社会人の様子など快適に閲覧したい。</li> </ul>                                                         |

## 3-1. 業務内容

### 3-1-1. 業務内容について

#### (1) フロントサイトのUI/UX刷新による操作性と視認性の向上

##### ア フロントサイトのデザイン刷新・UI/UX改修業務

「はじめの一步」と「KocchAke!」のフロントサイトについて、主要ターゲット層の感性に直感的に訴求するデザインへと刷新する。また、スマートフォンでの閲覧・操作性を優先したUI/UX改修を実施し、利用者がストレスなく快適に情報を探せる利便性の高い検索環境を整えること。

##### (ア) 「はじめの一步」のフロント改修

県外在住の移住検討者の視点で、ライフスタイルや支援制度等の求める情報へ直感的にアクセスできるデザインとカテゴリ構成に刷新するものとし、スマートフォンでの操作性を最適化すること。

##### (イ) 「KocchAke!」のフロント改修

メインターゲットである就職活動中の学生（高校生含む）、また、その保護者が求めている情報（企業情報、インターンシップ、支援制度等）に直感的にアクセスできるデザインへ刷新すること。また、各コンテンツを整理し、画像や動画を効果的に配置できる視認性の高い企業個別ページ及び検索機能を設計するとともに、スマートフォンでの操作性を最適化すること。

#### (2) 利用者向け機能の拡張による利便性向上と離脱防止

##### ア マイページ機能の新規開発・実装業務

移住検討者及び学生が利用するユーザーポータルとして、統合DBとリアルタイムに連動するマイページ機能を新規に開発・実装するものとする。

ユーザーの登録属性や関心度等に応じて最適な動的コンテンツを出し分けるパーソナライズ機能を構築することにより、「自分専用のサイト」として継続的かつ能動的に活用できる体験を提供するとともに、イベント参加や各種相談、支援制度等の申し込みに際してはマイページ登録を必須の動線として設計し、ユーザーの行動データや活動履歴を収集・蓄積できる仕組みを実現すること。

##### イ 内製化フォームの構築業務

外部のフォームサービス等に遷移せず、サイト内で手続きが完結する内製化フォームを各サイトに構築し、外部遷移による利用者の早期離脱や直帰を最小限に抑えること。

##### ウ ウェルカムパスのオンライン発行

移住定住を促進するために発行している「ウェルカムパス」のオンライン発行機能を新規に開発・実装するものとする。ウェルカムパスの発行対象者に対し、ユーザーがサイト内、または日常的に利用するLINE等の外部連携プラットフォーム上からパスの発行・表示を行える環境を構築するとともに、パスの利用・表示履歴やユーザーの属性データを統合データベースとリアルタイムに連動させることで、県側が利用状況を確認かつリアルタイムに追跡・把握し、多角的なデータ分析やその後の効果的な定住支援アプローチへに繋げられる仕組みを実現すること。

#### (3) 管理者向け統合データ基盤の構築とデータ蓄積・分析環境の整備

##### ア 統合データベース（統合DB）の構築業務

これまで「はじめの一步」と「KocchAke!」の各サイトで個別に構築・運用されていた独立したデータベースを1つに統合し、各サイトやマイページ、各種申込フォームから送信されるユーザー属性、行動ログ、相談実績、及び企業情報などのあらゆるデータを一元管理・リアルタイムに自動連動させるための安全かつ拡張性の高い共通のデータベースを構築するものとする。

##### イ 統合管理画面の刷新と実務プロセスの効率化業務

県職員や相談員、また、市町村の移住・定住施策の担当課、各関係機関及び「KocchAke!」に企業情報を掲載している企業が共通して利用し、ウェブサイトの管理と、ウェブサイト上にて取得したデータの利活用を行う「統合管理画面」を新規に構築・実装するものとする。

各サイトやマイページ、各種申込フォームから送信されるデータについては、リアルタイムに一元集計することにより、手動によるデータ入力を撤廃するとともに、蓄積されたデータから相談実績やサイトの回遊状況等の成果をグラフ等で出力し、集計作業の負担を最小限に抑えるダッシュボードの自動描画機能、利用者の立場（職員・相談員・市町村職員・関係機関・企業等）に応じて閲覧・操作の範囲を厳格に制限する安全なアクセス権限管理機能を実装し、業務の自動化と確実なセキュリティ管理を両立したバックオフィス環境を実現すること。

##### ウ 登録データの多角的な分析及び効果測定の自動化（分析・レポート機能）業務

統合DBに蓄積される行動ログやGoogle Analytics 4（以下、「GA4」という）のデータを活用し、専門知識がない職員でも直感的に効果測定ができる分析・レポート基盤を構築すること。

また、A4サイズに最適化された「登録者の登録情報等がまとまったカルテのようなシート」

の印刷用レイアウト自動生成機能や、分析グラフから対象者を絞り込みしてその場で案内メール等が送信できる連携機能を実装すること。

**エ ライフステージ移行期におけるアカウント情報の継承・データ連携業務**

学生から移住検討者へのライフステージの変化に伴うアカウントの再作成を不要とし、過去の活動履歴や企業メッセージ等の詳細なデータを消失せず維持・継承し、学生時代からUターン検討期に至るユーザーの歩みを一元的に把握・追従することで、蓄積された活動データを活用した途切れのない一貫した伴走支援や効果的なプッシュ型アプローチを行えるバックエンド構造及び連携仕組みを実現すること。

**(4) その他**

**ア 既存コンテンツ及び企業データの移行業務**

現行サイトにおける会員登録により蓄積された一部のユーザーデータや、企業が登録した企業情報、既存の静的コンテンツ（記事・画像等）について、新システムへの安全かつ正確な移行を計画・実施すること。

**イ テスト及び運用引継ぎ（マニュアル作成等）業務**

新システムのリリースに向け、単体・結合・システムテスト（脆弱性診断含む）を網羅的に実施するとともに、県が実施する最終的な機能・動作検証作業の技術的サポートを行い、円滑な検証完了に協力すること。また、職員・関係者向けの操作マニュアルを作成すること。

**ウ プロジェクト管理業務**

本業務の推進にあたっては、プロジェクトマネジメントの専門知識を有する管理体制を構築し、全体の進行管理、詳細なスケジュール管理、及び発生する課題やリスクの管理等を徹底してプロジェクトを円滑に牽引するものとし、県及び関係者との綿密な連携や迅速な意思決定、合意形成を図りながら、新システムを安定して一般公開へと導く確実なプロジェクト推進体制を確立すること。

**エ その他本業務の目的を達成するために必要な業務**

上記に付随する業務のほか、本事業の目的を達成するために必要と認められる業務、及び県と受託者の双方が合意した効果的な代替手段や運用方法等の提案・実施に関すること。

## 3-2. 3-1.の業務内容の背景と目指す理想型

### 3-2-1. 現在の課題と目指す姿

#### (1) フロントサイトの操作性・視認性の向上

##### ア フロントサイトの刷新

###### 【現在の課題】

##### ① 継ぎはぎの改修に伴うサイト構造の複雑化とターゲットへの訴求力不足

：現行の各フロントサイト（「はじめの一步」及び「KocchAke!」）は、長年にわたる部分的な改修やコンテンツの追加が重ねられた結果、サイト全体の階層構造が複雑化しており、必要な情報へのカテゴリ分けや導線整理が不足している。また、移住検討者や学生といった主要ターゲット層の感性に響く現代的なビジュアル訴求や洗練されたUI/UXデザインが不足しているため、サイトに流入したユーザーを十分に引き留められず、高い直帰率（離脱多発）を招く要因となっている。

###### 【目指す姿】

##### ① スマートフォンファーストに最適化された「直感的で洗練された情報設計」の実現

：主要ターゲット層である若年層や子育て世帯等の利用動向に合わせ、スマートフォン環境での操作性を最優先した、レスポンシブデザインとすること。長年の増改修で複雑化した階層やページ構成を根本から見直し、ユーザーが直感的に求める情報（地域情報、求人、支援制度等）へ迷わずたどり着けるシンプルかつシームレスなUI/UXへ刷新すること。また、秋田の魅力や地域の熱量がダイレクトに伝わる現代的で親しみやすいクリエイティブ（デザイン・ビジュアル等）を展開し、サイト内での快適な回遊とコンバージョン（マイページ登録や相談・申込）への導線率を劇的に向上させることを期待する。

#### (2) 利用者向け機能の拡張による利便性向上と離脱防止

##### ア 能動的なサイト利用の促進（マイページ機能の付与）

###### 【現在の課題】

##### ① 一過性の情報収集に留まるサイト構造と、具体的な行動喚起の弱さ

：現行のサイトは、ユーザーが「その時必要な情報を探す」という、一過性の情報収集のための利用に留まっており、サイトを訪れたユーザーを具体的なアクション（相談やイベントへの参加）へ結びつける動線や仕組みが不足している。結果として、移住者増や秋田県内への就職者増という本質的なゴールに向けた「ユーザーを能動的な行動へと駆り立てるアプローチ」が弱く、エンゲージメントを継続的に高められないシステム構造が課題となっている。

###### 【目指す姿】

##### ① 能動的なサイト利用と、具体的な行動を促す仕掛けの実現

：ユーザーが「自分専用のサイト」として継続的かつ能動的に活用したくなる、魅力的な「ユーザー向けマイページ」を2サイトに構築すること。具体的には、マイページを通じて以下の機能を実装し、ユーザーの秋田への関心を高め、具体的な移住・就職行動へと導く仕掛けを実現すること。

###### ア 活動履歴の可視化

：ユーザーがシステム内で起こしたアクション（過去の相談実績やイベント参加履歴等）を振り返ることができる機能。

###### イ 登録情報に応じたレコメンド

：「A→KITA登録」や「KocchAke!登録」に基づき登録されたプロフィール（出身地／世帯構成／学年等）や行動ログに基づき、ユーザーに最適なイベントや記事を自動で出し分けるパーソナライズ機能。

###### ウ サイト内完結のイベント等への申込

：マイページに登録済みのプロフィール情報が自動入力され、ユーザーがスムーズにイベントやインターンシップ、相談窓口の利用等について申し込める機能。

###### エ 気になる情報のキープ

：関心のあるイベントの案内や各種お知らせ、企業情報、インタビュー記事等をいつでも「お気に入り登録」して、マイページ内で見返せる機能。

###### オ パーソナル情報の更新・適切なアカウント管理

：ユーザーが自身の連絡先や希望条件、ライフステージの変化（例：学生から社会人への移行等）に応じて、登録情報をマイページ上からいつでも簡単・迅速に変更できる機能。

また、一定期間情報の更新がないユーザーに対してシステムから更新を促す自動通知を連動させることで、常に最新かつ精度の高いデータを維持できる仕組みを構築すること。

##### イ 会員登録・ログインにおける心理的ハードルの排除

###### 【現在の課題】

## ①登録・ログインの煩雑さによる登録前の離脱リスク

：主に「A→KITA登録」において、行政側が登録時におけるユーザーデータの収集や詳細な属性把握を重視するあまり、会員登録の初期段階で多くの情報（住所、移住動機、移住希望地等）の入力を必須としてしまうと、ユーザーが煩雑さ、入力への抵抗感を感じて登録を諦める「登録前離脱」を招くリスクがある。

また、「KocchAke!」登録後のログイン方法は、登録時に設定するIDとパスワードによる方法のみに限られており、スムーズにログインするための選択肢が欠如していることにより、サイトのリピート利用を妨げるリスクがある。

## 【目指す姿】

## ①離脱を防ぐスマートな登録・ログイン環境の実現

：ユーザーが「これなら今すぐ登録・ログインできる」と感じる、心理的ハードルを下げたスマートなユーザー導線を実装すること。具体的には、以下の機能の導入について検討し、会員獲得数およびリピート利用率を最大化する提案を期待する。

## ア ソーシャルログイン・認証の導入

：若年層や社会人が日常的に利用しているGoogleアカウントやLINEアカウント等を用い、ID・パスワードの新規入力や管理の手間をなくし、「ワンクリック」で即座に会員登録およびリピートログインが完了する仕組み。

## イ 必須項目の最小化

：初回の登録ステップではメールアドレスやアカウント連携などの最小限の項目のみを必須とし、詳細なプロフィール情報（住所、移住動機、就活条件等）は、マイページ開設後にユーザーの任意でいつでも後から追加・編集できる画面設計。また、やむを得ず初回登録時に入力を必要とする項目についても、ラジオボタンやチェックボックス等を用い、ユーザーの入力の負担を軽減する工夫をすること。

## ウ 申込一体型のシームレスな登録処理

：ユーザーが各種イベントや相談窓口への申込アクション（申込ボタンのクリック等）を起こした際、申込フォームの送信と同時にマイページ会員登録がバックエンドで自動的に完了するような、ユーザーに手戻りや二度手間を感じさせない登録プロセスの構築。

## ウ 秋田ウェルカムパスのオンライン発行

## 【現在の課題】

## ①紙媒体中心の運用による発行手間の増大と利用実態の不透明さ

：現在発行している「ウェルカムパス」は、郵送での紙媒体による配布を行っており、発行手続きに物理的な手間がかかっている。また、パスを配布した後にユーザーが「いつ、どこの協賛店で利用したか」という具体的な利用実績・行動データを県側が追跡する仕組みがないため、インセンティブとしての有効性の検証や、利用データを活用したその後の効果的な定住支援アプローチ（プッシュ型の情報配信等）に繋がられていない。

## 【目指す姿】

## ①LINE連携等を活用したオンライン発行とリアルタイムな利用実績の可視化

：ウェルカムパスの発行対象者がサイト内、または日常的に利用するLINE等の外部連携プラットフォーム上からシームレスにパスのデジタル発行・表示を行える環境を構築すること。また、協賛店等の店頭でパスの提示・利用（二次元コードを用いた消し込み等）を確実にかつ簡便に行える店舗側管理機能を実装し、これらの表示・利用履歴を統合データベースへリアルタイムに連動させることで、県側が利用状況を確実に把握し、データ分析に基づいた的確なCRM施策（利用後のフォローアップ等）を展開できる仕組みを実現すること。

## (3) 管理者向け統合データ基盤の構築とデータ蓄積・分析環境の整備

## ア 移住者・学生のデータの一元管理

## 【現在の課題】

## ①移住者・学生の登録情報データベースの独立

：現在、移住者向けサイトの「はじめの一步」には「A→KITA登録」が、学生向けサイトの「KocchAke!」には「KocchAke!登録」が存在しているが、それぞれの登録情報は、それぞれ独立した個別のデータベースで管理されており、データの一元的な集約や横断的なデータ管理を行う上での構造的な課題となっている。

## 【目指す姿】

## ①統合データベース構築による一元的なデータ集約管理

：「移住希望者」及び「学生」のデータを単一の統合DB内で一元的に管理し、ユーザーのアカウント情報を共通のIDで識別・区分できるバックエンド構造を構築すること。

これにより、複数のデータベースに分散していたデータを1箇所に蓄積し、全庁的な運用の土台を確立すること。

## イ ユーザーの動向把握とデータ収集

## 【現在の課題】

## ①複雑なサイト構造に伴う高い直帰率

：現在は、サイト内に外部遷移が多いことや、長年にわたるコンテンツの増改修等による階層構造の複雑化やカテゴリ分けの不足等により、サイトの直帰率を高めている。

## ②サイト内でのユーザー行動把握の把握が出来ていない

：現行のサイトの仕様では、サイトに流入したユーザーがどのように閲覧（回遊）したのかや、どこに興味を持ち、どこで離脱したのかといった、「サイト内での具体的な動き」がシステムの可視化できていない。そのため、ユーザーのニーズや関心をデータとして捉えることができず、一方的な情報発信に留まっている。

## ③外部フォーム遷移による行動追跡の困難さ

：ウェブサイト上で情報発信をしている県主催の各種イベントやインターンシップ、支援制度、相談窓口等への相談の申込をサイト上から直接行える機能がなく、外部フォーム等へ遷移させているため、ユーザーが具体的な行動に移ったかどうかシステム的に追跡できずにいる。

## 【目指す姿】

## ①情報設計の最適化による直帰率の低減と回遊率の向上

：スマートフォンでの操作性を最優先した直感的でシンプルなサイト構造へ刷新し、ユーザーが求める情報に迷わずたどり着け、サイト内を快適に回遊できる環境を実現すること。

## ②行動ログの可視化による的確な情報発信

：ユーザーのサイト内での閲覧や回遊、お気に入り情報の登録操作など、行動ログを個人単位で収集・可視化すること。

また、蓄積したデータを基に、一方向的な発信から、ユーザーの関心に合わせた最適な情報（レコメンド等）を提供できる仕組みとすること。

## ③サイト内完結の申込環境によるリアルタイムな行動追跡の実現

：県主催の各種イベントやインターンシップ、支援制度、相談窓口等の申込機能を外部に頼らずサイト内（内製フォーム）に構築し、外部遷移による離脱を防止すること。これにより、ユーザーが具体的な行動を起こした実績を、県側がリアルタイムに追跡・把握できる状態にすること。

## ウ 統合管理画面の刷新と実務プロセスの効率化

## 【現在の課題】

## ①複数管理画面の乱立と、アナログな手動データ運用の常態化

：各サイトや各種申込フォーム（相談受付、イベント応募、インターンシップ等）ごとに管理画面やデータ保管場所が分断されており、職員や相談員が個別にログインして確認しなければならない状態にある。また、フロントサイトと管理システムが自動連携していないため、ユーザーから届いた申込内容を目視で確認し、手作業で別台帳へデータ入力・移行する「アナログ運用」が職員の大きな事務負担となっている。

## ②対応ステータスの停留及び庁内報告データ集計の非効率性

：新規の相談や申込に対して「今誰が、どこまで対応しているか（未対応・対応中・完了等）」のステータスを全庁的・組織的に一元管理する仕組みがない。そのため、対応漏れや初動の遅れにシステム側で気づくことができない。さらに、定期的な庁内報告や進捗管理のたびに、職員が複数の台帳から数字を手作業で引っ張り出して集計・加工する二重の負担が生じている。

## 【目指す姿】

## ①手入力ゼロの自動データ集約と「一元管理された統合管理画面」の構築

：本業務において、フロントサイトおよびマイページから入力されたあらゆるユーザー行動データが、統合データベースを介してリアルタイムに自動反映・一元管理される、職員及び関係者向けの「統合管理画面」を新規に構築・実装すること。申込や属性変更に伴うデータ更新は全てシステム側で全自動処理し、職員による手動のデータ移行・入力コストを撤廃すること。

## ②対応履歴の記録と組織的な進捗管理の実現

：記録の対象となるユーザーは、システムへ自動集約されるユーザーのみならず、窓口や電話、イベント等で直接相談を受けたシステム未登録のユーザーも含むものとし、職員や相談員が日々の面談、電話、メール対応等で得た定性的な相談記録（対応メモ等）を管理者側から自由に追記・保存し、対象ユーザーのデータと一元的に紐付けて管理・共有できる環境を構築すること。

また、新規の相談申込等に対し、一定時間（例：48時間）以上「未対応」のステータスで滞留している案件がある場合、統合管理画面のトップページ等で視覚的に警告（赤色強調等）を表示し、組織的な対応漏れを確実に防止するアラート機能を実装すること。

## ③報告用ダッシュボードの自動描画

：目標達成に向けた会員数や申込数の推移をグラフ等でリアルタイムに視覚化（ダッシュボード化）し、手動集計の手間を省略する機能を実装すること。

## ④関係者の役割に応じた「安全なアクセス権限管理」の徹底

：県職員や相談員、また、市町村の移住・定住施策の担当課、各関係機関及び「KocchAke!」に登録のある企業などの役割に応じて、閲覧・編集できる個人情報の範囲を適切に制御・分離できる安全なアクセス権限管理機能を実装すること。

**エ 登録データの多角的な分析及び効果測定の自動化（分析・レポート機能）****【現在の課題】****①データの複雑化と分析ノウハウ・可視化ツールの不足**

：現在のシステムでは、複数のサイトから集まる膨大なアクセスログやユーザー属性、行動ログ（イベントの申込・参加、相談実績等）を横断的に集計・分析できる環境が管理画面側に整っていない。そのため、職員が「どの施策やコンテンツが移住・就職の心理的変容に寄与したか」や「ターゲット層（純粋な移住検討者と、元学生のUターン希望者）がそれぞれどう動いているか」を把握するためのデータ分析が極めて困難な状態にある。結果として、複雑な未加工データを前にして具体的な改善のアクションへ繋がれておらず、庁内報告や分析のために職員が手作業でデータを整形・加工する二重の負担を生んでいる。

**【目指す姿】****①直感的にボトルネックを発見できる「データ分析・レポート基盤」の構築**

：統合DBに蓄積される生の行動ログやGA4のデータをバックエンドで全自動で処理・整形し、専門知識がない職員でも直感的に効果測定ができる分析基盤を構築すること。具体的には、以下の分析機能の実装を期待する。

**(ア) コンバージョン（CV）ファネル分析**

：フロントサイトからマイページ登録へ至る導線のどこでユーザーの離脱が多いかを視覚的に理解できるファネルチャートの実装（Looker Studio等の埋め込み連携も含む）。

**(イ) データエクスポートの標準化**

：期間や地域、登録項目のフィルター等でダッシュボード上のグラフや集計表を絞り込んだ状態のまま、詳細な解析用のCSVファイル等としてダウンロードできる機能。

また、個々人の登録データを紙に印刷した際、そのまま個人面談カルテ等として使えるよう、A4サイズで見やすく収まる印刷用レイアウトを自動生成できること。

**(ウ) ターゲットの絞り込みと、案内メール等発信の連携機能**

：管理画面上のデータ分析グラフ（例：移住検討プロセスの進捗チャート等）において、特定のデータ群（例：「パーソナル情報の入力が途中で停滞しているユーザー層」など）のグラフエリアを直接クリックするだけで、対象となるユーザーをシステムが自動抽出する仕組みを構築すること。さらに、抽出された対象者のリストが宛先として自動セットされた状態で、一斉メール作成やプッシュ通知配信の画面へと移行できるシステムを実装すること。

これにより、職員が登録データの分析から次のアプローチへ移る際の再検索・再抽出する運用の二度手間を排除し、データに基づくピンポイントな施策（CRM施策）を迅速に実行できる環境を実現すること。

**(エ) ライフステージ移行の成功率可視化**

：単なる現在の属性集計だけでなく、「学生（KocchAke!）として活動していた履歴を持ち、現在は移住希望者に属性変更したユーザー」の推移を独立したグラフとして自動描画し、若年還流の成果を定量的に捉えられること。

**オ 「学生」から「移住者検討者」へのライフステージの変化に伴う伴走支援****【現在の課題】****①アカウント非継承による、一貫した伴走支援体制の不足**

：在学中に「KocchAke!」を利用していた学生が、卒業・県外就職を経て秋田へのUターン移住を検討し始めた際、システム間でデータが断絶している。

そのため、同一アカウントでの追跡や紐付け（同一人物としての認識）ができず、学生時代からUターン検討期に至るまでの一貫した関係構築や、継続的なアプローチ（伴走支援）が困難な状態にある。

**【目指す姿】****①ライフステージの変化に応じた伴走支援の実現**

：学生から移住検討者へとライフステージが変化した際もアカウントの再作成を不要とし、学生時代に蓄積された過去の就活イベント参加履歴や企業メッセージログ等の詳細な活動データを消失せず維持・継承すること。

ユーザーの歩みを県が一元的に把握・追従できるようにすることで、データを活用した途切れのない一貫した関係構築や定住支援アプローチを行える環境を実現すること。

**（４）その他****ア 企業情報の入力煩雑さとカテゴリ化****【現在の課題】****①企業向け入力インターフェースの使いづらさと求職者への魅力訴求不足**

：「KocchAke!」における企業情報の登録・更新画面において、入力項目が多く導線が煩雑なため、掲載企業が自社の魅力やインターンシップ情報等のコンテンツをタイムリーに更新しづらい構造となっている。また、登録されたデータが静的な文字情報中心で適切にカテゴリ化されて

いないため、フロントサイト側で画像や動画を効果的に配置できず、求職活動中の学生や若年層に対して県内企業の魅力が直感的に伝わらない訴求力不足を招いている。

【目指す姿】

① 企業の魅力を最大化する管理機能の刷新と視認性の高いフロント表現の実現

：企業がストレスなく直感的に自社情報や先輩社員の声、求人要件をアップデートできるよう、企業向け入力インターフェースのUI/UXを大幅に改善・シンプル化すること。また、入力された企業データを業種や求めるスキル等で詳細にカテゴライズしてバックエンドで整理し、フロントサイト側の企業個別ページにおいては、画像や動画を効果的かつ美しく配置できる視認性の高いレイアウトを自動生成する検索・閲覧環境を設計・実装すること。

## 5. システム基本要件・セキュリティ要件

### 5-1. システム基本要件（インフラ・性能・アクセシビリティ）

#### （1）構築環境及びクラウドサービスの利用

システムを構成するサーバー、データベース、及びネットワーク環境は、本事業の目的を最も効果的かつ安定的に達成できる環境（オンプレミス環境又はクラウド環境等）上に構築すること。

ただし、インフラとしてクラウド環境を採用、又は一部利用する場合は、政府情報システムのためのセキュリティ評価制度（ISMAP）に登録されている高い信頼性を有する商用クラウドサービスを選定しなければならない。

#### （2）可用性・24時間365日稼働

システム及び各ウェブサイトは、原則として24時間365日安定して稼働すること。ハードウェア障害やネットワーク障害、アクセス集中等が発生した場合でも、サービスの停止時間を最小限に抑えるための冗長化（マルチAZ構成やロードバランサの配置等）及び自動復旧対策を講じ、計画停止期間を除き、一般的なクラウドサービスにおいて標準的に担保される高いサービス稼働率を維持すること。

ただし、県があらかじめ承認した計画停止等の時間は除く。

#### （3）バックアップ管理

システムのプログラムや設定ファイル、及びデータベース内のデータ（個人情報、統計データ、ログ等）は、毎日1回以上自動でバックアップを取得し、過去一定の期間（期間については、県と協議のうえ決定する）のデータを保持すること。また、大規模災害等に備え、バックアップデータは遠隔地（別リージョン）へ自動でレプリケーション（複製）される構成とすること。

#### （4）性能・レスポンス

本業務において構築する各ウェブサイト及びシステムは、多数のユーザーが同時にアクセスした場合でも快適に閲覧・操作できるよう、十分な処理性能および帯域リソースを確保すること。

##### ア レスポンス性能

標準的なネットワーク環境におけるクライアント端末からのアクセスに対し、トップページ及び主要な遷移ページの初期表示は、原則として「3秒以内」で完了するような軽量のフロントエンド設計及びバックエンド処理を実装すること。

##### イ 最大負荷への対応とリソース設計

新システムの正式リリース直後における既存会員の移行・再登録に伴う一時的なアクセス集中、及び県内外への大規模なプロモーション実施時等の最大負荷を想定し、システムがダウンまたは極端なレスポンス低下を起こさないインフラ構成を構築すること。

受託者は、県から提供される現行サイトのアクセスログ（GA4データ等）や会員数予測に基づき、必要な同時接続セッション数及びサーバー性能を算出し対応すること。

##### ウ 運用コストの最適化・リソースの縮小

サーバーインフラの構築にあたっては、アクセス集中期が過ぎ、利用動向が安定した時期（運用フェーズ）において、実際の負荷状況に応じてサーバーのスペックダウンや動的なオートスケーリング設定等を行い、維持管理経費（クラウド利用料等）を最小限に抑制できる柔軟かつ拡張性の高い構造とすること。また、受託者はリリース後の負荷状況をモニタリングし、最適なリソース規模への見直しとコスト削減策を県に提案しなければならない。

#### （5）ウェブアクセシビリティの確保

心身の特性や年齢に関わらず、誰もが支障なくサイトを利用できるよう、日本産業規格「JIS X 8341-3:2016」の適合レベル「AA」に準拠（一部準拠を含む）した設計・制作を行うこと。

### 5-2. セキュリティ管理要件

#### （1）セキュリティ体制の構築と届出

受託者は本業務の履行にあたり、秋田県情報セキュリティ基本方針及び関係規程を遵守し、情報セキュリティ管理責任者を定め、適切な管理体制を構築しなければならない。また、本業務に従事する作業員（再委託先を含む。以下同じ。）の名簿及び誓約書を、業務開始前にあらかじめ県に提出し、承認を得なければならない。

#### （2）アクセス制限の適切な管理と削除

受託者は、本業務のために県から付与されたシステム、データベース、及び外部サービス（Googleアナリティクス等の分析ツールや公式LINE等の連携プラットフォームを含む）のアクセス権限を厳重に管理し、権限のない者に利用させてはならない。また、当該作業員が本業務から離脱

した場合、又は本業務が終了した場合は、直ちに対象アカウントのアクセス権限を削除・停止し、その旨を県に報告すること。

### (3) プロポーザル参加者への一時的権限付与の特例

前項の規定にかかわらず、本事業の企画提案の審査に際し、参加資格申請が認められた提案者に対しては、現状の課題分析及びより効果的な提案の策定を目的として、期間を限定した上でGoogleアナリティクス（GA4）の閲覧権限を一時的に付与するものとする。なお、当該権限を付与された提案者は、提供されたデータを本プロポーザルの提案書作成以外の目的に使用してはならず、選定結果の発表後、速やかにアクセス権限が消去されることに同意しなければならない。

## 5-3. 技術的セキュリティ要件

### (1) 通信の暗号化及び常時SSL化

本システム及び各ウェブサイトにおける全ての通信（利用者ブラウザとの通信、管理者画面、及び外部APIとの連携通信等）は、最新の安全な暗号化プロトコル（TLS 1.2以上）を用いた常時SSL/TLS通信（HTTPS）とすること。

### (2) 脆弱性対策・パッチ適用

受託者は、システムに使用するOSやミドルウェア、CMS、ライブラリ、プラグイン等について、常に最新のセキュリティパッチ（修正プログラム）を適用し、既知の脆弱性を排除しなければならない。開発段階において、クロスサイトスクリプティング（XSS）やSQLインジェクション等の代表的なサイバー攻撃（OWASP Top 10等に基づく）に対する防御対策をソースコードレベルで徹底すること。

### (3) 不正アクセス防御とWAFの導入

外部からの不正アクセスやDDoS攻撃、悪意あるログイン試行等を防ぐため、クラウド型WAF（Web Application Firewall）やIPS/IDS（侵入検知・防御システム）等の適切なネットワークセキュリティ対策を導入すること。

## 5-4. データの取扱・インシデント対応要件

### (1) データの目的外使用・流用の禁止

受託者は、本業務の遂行過程において収集、生成、又は県から提供された一切のデータ（個人情報、システムログ、及びこれらを加工した統計データ等を含む）を、本業務以外の目的に利用し、又は第三者に提供・流用してはならない。本業務終了後も同様とする。

### (2) データの破棄と証明書の提出

受託者は、新システムの正式リリースから受入テスト・検証が完了し、事業報告書の提出に至るまでの期間においては、移行データの整合性検証や実務上の確認に必要な範囲において、現行システムより移行した各種データを安全に確認・保持できる環境を維持しなければならない。

その後、県からの指示に従い、本業務に関して受託者側（再委託先及び作業者のローカル環境等を含む）に蓄積・保管された一切のデータを、復元不可能な方法で速やかに消去・破棄しなければならない。なお、本業務において開発されるシステムのソースコードやデータベース構造等の著作権、及びデザインやコンテンツ等の著作権の帰属については、「9-2.著作権の帰属」の定めに従うものとする。

また、運用中に蓄積された利用者のデータ（個人情報及び行動履歴等）については、受託者は一切の保持・二次利用を行わないものとし、破棄完了後直ちに「データ破棄証明書」を県に提出しなければならない。

### (3) インシデント発生時の報告・対応体制

本業務に関わる情報漏えいや紛失、不正アクセス、その他情報セキュリティ上の事故（インシデント）が発生し、又は発生したおそれがあることを知ったときは、受託者は帰責の有無に関わらず、直ちに（発生から24時間以内を目処に）県にその旨を報告し、応急措置を講じるとともに、県の指示に従わなければならない。この場合において、事故の原因究明及び損害拡大防止のために要する費用、並びに第三者に生じた損害に対する賠償等の責任は「9-4.関係法令の遵守」に基づき、受託者が負うものとする。

## 6. 保守・運用要件

### 6-1. 業務委託期間内における運用・保守

本業務委託期間中（契約締結日から令和9年3月31日まで）における本システム及びウェブサイトの運用・保守に係る要件は次のとおりとする。なお、委託期間中の運用・保守に要する一切の費用は、本業務の委託料に含まれるものとする。

#### （１）対象業務

運用・保守の対象は、データバックアップ等のシステム運用に関する作業、インシデント管理、変更管理、リリース管理（変更管理過程において認められた変更作業について、実際の環境へ反映するプロセスを指す。）、サイト保守に関する作業、及びシステム障害対応等とする。

#### （２）実施体制

本システム及びウェブサイトの運用・保守に必要な体制（役割、作業、担当者、必要な経験・資格等）を考慮し、適切な要員を配置すること。

#### （３）稼働時間

本システム及びウェブサイトの運用時間は24時間365日稼働を前提とし、サーバー及びインフラの監視を行うこと。ただし、県があらかじめ承認した計画停止等の時間は除く。

#### （４）障害発生時の対応

障害発生時における適切な対応（復旧作業手順、暫定運用手順、重大なインシデント対策、サイト管理者を含めた関係者との迅速な連絡調整体制）をあらかじめ整備すること。瑕疵等により問題が発生した場合、受託者は速やかに原因究明を行い、受託者の責任と費用負担において迅速に対応すること。

### 6-2. 業務委託期間後（R9.4月以降）における運用・保守

業務委託期間終了後の本システム及びウェブサイトの運用・保守業務は、本業務の対象外（別契約）とする。ただし、将来的な円滑な運用を見据え、当該期間において想定される運用・保守の要件を次のとおりとする。

#### （１）想定業務範囲

上記、5-1.（１）～（４）に定める業務に加え、以下の日常的な運用管理を想定する。

ア 本システム及びWebサイトの不具合及び障害への対応

イ バックアップ処理の監視及び正常性の確認

ウ OS、ミドルウェア、アプリケーション等のセキュリティパッチ（修正プログラム）の適用処理

エ 運用の変化に伴う軽微なWebサイトの修正・文言変更等

#### （２）契約不適合責任／瑕疵担保責任

業務委託期間終了後であっても、納品物（システム、プログラム、画面デザイン等）に受託者の責に帰すべき隠れた瑕疵（プログラムのバグや仕様との不適合等）が発見された場合は、納品完了後1年間は、受託者は無償で当該不具合の修正を行わなければならない。

## 7. 成果物及びリリース時期について

### 7-1. 成果物について

- ア リニューアルサイトウェブサイト及び新規開発システム一式
- イ サイト設計書一式
- ウ ウェブデザインに使用した画像・動画・イラスト等データ一覧
- エ 事業スケジュール
- オ 環境構築及びサイト用設定情報など一式
- カ 職員及び関係者向け操作マニュアル（電子データ：PDF形式等）
- キ データ移行計画書及び移行実施結果報告書
- ク その他構築にあたって提出が必要と認められるデータ

### 7-2. 提出期限について

成果物の提出期限は、令和9年3月31日とする。

### 7-3. リリース時期について

本業務におけるシステムの開発完了期限、テスト期間及び正式リリースの時期は次のとおりとする。なお、具体的な実施スケジュールや各期限の詳細については、事業の進捗状況等に応じて、県と受託者が双方協議のうえで最終決定するものとする。

- ア システム開発及びデータ移行の完了（R9.2月末までを目処とする）  
：受託者は、令和9年2月末までを目処に、本仕様書に定める全てのフロントサイト改修、新規システム開発（共通マイページ、統合DB、統合管理画面等）及び既存データの移行作業を行い、受託者側におけるシステムテスト（バグ修正を含む）を終えた状態とすること。
- イ 受入テスト及び運用準備期間（R9.3月中を目処とする）  
：令和9年3月中の1ヶ月間目処に、発注者による受入テスト、システム動作の最終検証、及び保守運用体制への引継ぎ期間に充てるものとする。受託者はこの期間中、担当職員による移行データの確認・検証作業への技術的支援、環境維持や不具合修正、操作指導等の技術的支援を行うこと。
- ウ 新システムの正式リリース（R9.3.31まで）  
：発注者による受入テストおよび検証が全て完了したことを条件として、契約期間内（令和9年3月31日まで）に新システム及びウェブサイトの正式稼働（ローンチ・一般公開）を行うものとする。

## 8. 実施体制

### 8-1. 実施体制の構築

- ア 本業務を確実に実施・履行する組織体制（業務従事の体系図・責任者・役割分担等）及び連絡体制を示すこと。
- イ 本業務を適正かつ円滑に実施し、事業の執行管理を行うため、各タスクのスケジュール、担当者、タスク間の依存関係を可視化したマイルストーン等を作成し、共有すること。ただし、本業務の特性を鑑み、受託者は、より効果的かつ効率的と判断するプロジェクト管理手法を提案することができる。代替手法を提案する場合、その手法のメリット及び進捗状況を明確に把握できる具体的な方法を明記した資料を提出するものとする。

### 8-2. 連絡・協議体制

- ア 受託者は、県と密に連携しながら業務を進めること。定例ミーティングを実施し、進捗状況や実施方針等の確認・協議を行うこととし、その他必要があれば随時業務打合せを実施することとする。開催方法は提案によるものとする。
- イ 業務実施にあたっての日常的な連絡体制を構築し、事前に提出すること。
- ウ 緊急時やリスク発生時等のトラブルが発生した際、直ちに県へ報告し、協議の上で対応を決定するための緊急連絡先を事前に提出すること。

## 9. 契約に関する事項

### 9-1. 再委託等の制限

- ア 受託者は、本業務の全部を一括して再委託することはできない。ただし、あらかじめ県と書にて協議し、県が承認した場合に限り、業務の一部を第三者に再委託することができる。
- イ 本業務の一部を第三者に再委託した場合も、受託者において再委託先が担う業務等の進行管理を行い、連携可能な体制を整えること。県から進捗状況等について報告を依頼した場合は、速やかに対応すること。
- ウ 再委託先が業務の遂行過程において引き起こした一切の事故（機密情報の流失、第三者の権利侵害等）についても、受託者が全ての責任を負い、事態の収拾を図るものとする。

### 9-2. 著作権の帰属

- ア 本業務の遂行にあたって作成した成果物のうち、ウェブサイト上のテキスト、画像、イラスト、画像デザイン（レイアウト）及び移行・蓄積されたデータ等（以下、「コンテンツ等」）に関する著作権（著作権法第27条及び第28条に規定する権利を含む）は、成果部の納品完了をもって、県に無償で移転するものとする。
- イ 前項の規定に関わらず、本業務において受託者が作成したシステムのソースコード、プログラム、データベース構造、及び受託者が従前から保有していた、または第三者が作成した汎用的なコンポーネント等（以下「プログラム等」という）に関する著作権は、受託者または当該第三者に留保される。
- ウ 受託者は県に対し、前項に基づき受託者に著作権が留保されたプログラム等について、本事業に関わるシステムの運用、保守、機能改修、および再構築等の目的の範囲内において、県（県が指定する第三者を含む）が自ら無償で自由に、使用、複製、改修、翻案等を行うことができる永続的かつ取り消し不能な権利を許諾するものとする。
- エ 受託者は、県（県が指定する第三者を含む）に対し、本業務の成果物に関して著作者人格権（同一性保持権等）を行使しない、または行使させないものとする。
- オ 成果物については、第三者の知的財産権を侵害していないことを保証すること。なお、第三者が有する知的財産権の侵害の申し立てを受けたときには、受託者の責任（解決による一切の費用負担を含む。）において解決すること。

### 9-3. 機密保持と個人情報の取扱

- ア 受託者は、本業務を通じて知り得た情報を、第三者に漏らし、又は本業務以外の目的に使用してはならない。本業務終了後も同様とする。
- イ 受託者は、本業務の実施にあたり個人情報の保護に関する法律及び本県の規定を遵守すること。

### 9-4. 関係法令の遵守

- ア 受託者は、業務（再委託をした場合を含む。）を履行する上で、著作権や肖像権及び個人情報を取り扱う場合は、関係法令を遵守すること。
- イ 前諸条項に定めのあるもののほか、本業務の遂行において適用される関係法令への違反、または第三者の権利侵害等に起因する紛争や損害が生じた場合、受託者が自らの責任と費用においてこれを解決するものとする。

### 9-5. 情報セキュリティ

- ア 受託事業者の責任者、作業者の所属については個人情報取扱特記事項で定めた届出に準ずるものとする。
- イ 県が導入している分析ツール等のアクセスの範囲は、以下の内容とする。また事業完了後はその権限付与を停止することとする。
  - (ア) GA4（Googleアナリティクス）
  - (イ) GAC（Googleサーチコンソール）
  - (ウ) GTM（Googleタグマネージャー）
  - (エ) その他、必要に応じ県が付与した権限におけるデータ
- ウ 上記分析ツール等で取得したデータの目的外利用、第三者への提供、本事業以外の自社事業への流用を禁止する。
- エ 成果物納品および事業報告書提出後に受託者は本事業で収集したデータを破棄すること。
- オ 本事業の業務の処理に関して情報セキュリティインシデントが発生した場合は当該インシデントの発生に係る帰責の有無に関わらず情報の内容、発生状況等を速やかに報告し、その指示に従うこと。インシデント発生時の責任体制は個人情報に係る事故発生時のそれに準じること

とする。

カ 県は情報セキュリティインシデントに関する情報を公表することができるものとする。

## 9-6.その他

ア 業務内容の実施に当たっては、企画提案内容に基づき県と協議を行い、双方合意した内容により行うものとする。

イ 本仕様書に定めのない事項で、かつ、業務遂行上必要となる事項については、その都度、県と事前協議を行い、調整を図るものとする。

ウ 本仕様書に定める内容以外または代替するような効果的な機能や運用方法等があれば、提案を拒むものではない。

エ 本業務のシステム設計及び構築にあたって想定される要件の目安として、（別紙1）「秋田県デジタルを活用した移住定住対策事業 要件定義書」を提示する。

ただし、受託者に対して当該要件定義書の記述を忠実に実行することを一律に求めるものではなく、あくまでも提案や設計の深度化を図るための参考資料として取り扱うこととし、最終的な開発機能及び業務内容については、すべて県との協議により決定するものとする。