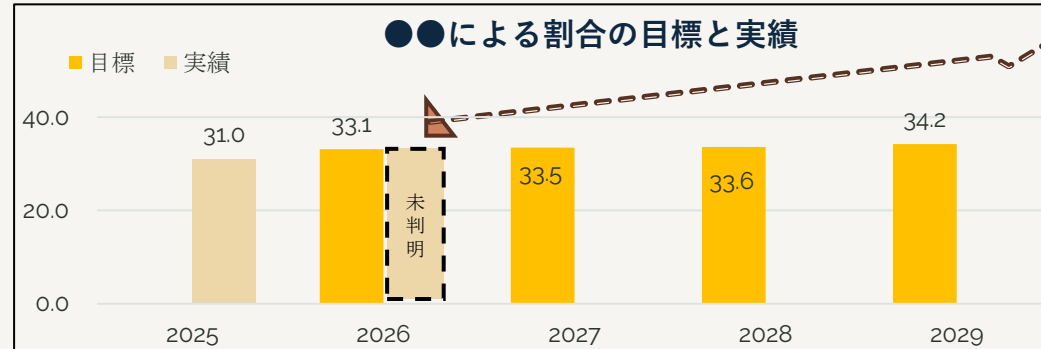


1 数値目標の達成に向けた指標

参考資料 1

(指標 1)

●●による割合



(2026年の状況)

※数値が判明している場合は、実績を記載してください。
 ※数値が判明していない場合は、グラフは「未判明」とし、この「2026年の状況」の枠内に、月次管理等の数値を使いながら、最新の実績値を記載してください。

背景 1

○.....

提言 1

●.....
 ●.....
 ●.....

(作成に当たっての留意事項)

○「背景」は総花的(一般的)な記述を避け、数値目標達成のための課題や障壁を示す客観的なデータ、委員の指摘などの具体的な内容を記載してください。

背景 2

○.....

・背景、提言の枠などは、適宜追加ください。
 ・グラフは、提供するExcelデータを活用するなどして、貼り付けてください。

提言 2

●.....
 ●.....

○「背景(課題・障壁)」から「提言」を直結させることとし、「この背景を解決するための手法が、なぜこの提言になるのか」の論理的つながり(因果関係)が明確となるようにしてください。

背景 3

○.....

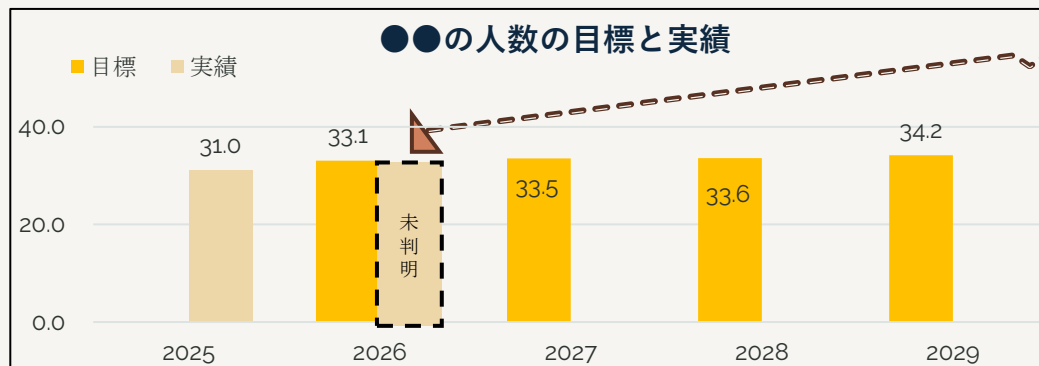
提言 3

●.....

○提言を実行した結果、「背景にある課題がどう解消され、最終的にどのような成果(数値目標の達成)につながるのか」という一連のストーリー(ロジック)を意識して整理してください。

(指標2)

●●●●の人数



(2026年の状況)

※数値が判明している場合は、実績を記載してください。

※数値が判明していない場合は、グラフは「未判明」とし、この「2026年の状況」の枠内に、月次管理等の数値を使いながら、最新の実績値を記載してください。

提言1

○.....

提言1

●.....
●.....
●.....

(作成に当たっての留意事項)

○「背景」は総花的(一般的)な記述を避け、数値目標達成のための課題や障壁を示す客観的なデータ、委員の指摘などの具体的な内容を記載してください。

○「背景(課題・障壁)」から「提言」を直結させることとし、「この背景を解決するための手法が、なぜこの提言になるのか」の論理的つながり(因果関係)が明確となるようにしてください。

○「提言」は、抽象的な内容(例:「●●を推進する」など)を避け、無理に一つの文章にまとめたり、きれいに整理せず、委員の鋭い意見等を生かす内容としてください。

○提言を実行した結果、「背景にある課題がどう解消され、最終的にどのような成果(数値目標の達成)につながるのか」という一連のストーリー(ロジック)を意識して整理してください。

背景2

○.....

提言2

●.....
●.....

背景3

○.....

提言3

●.....

2 その他の提言

1 . . . ※項目名を記載する。

☐ ※項目に関連した提言を記載する。

☐

☐

2 . . .

☐

☐