

所長	チームリーダー	担当職員	職員

(様式第1号)

秋田県青少年交流センター使用許可申請書

令和 年 月 日

(あて先)

秋田県青少年交流センター所長

〒 -
住 所
団 体 名
代 表 者 名
電 話 ()

● 代表者以外への納付書の送付を希望する場合の送付先

〒 -
住所
氏名

次のとおり使用を申請します。(※印の欄は記入しないでください。)

使用目的	【はい・いいえのどちらかを選択してください】				
			はい	いいえ	
確認事項 (注1)	1 物品の販売・宣伝などの商取引を目的とした使用ではありません		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2 特定の宗教を布教する活動を目的とした使用ではありません		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3 特定の政党等を支援する活動を目的とした使用ではありません		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
使用施設	使用日	使用時間(注2) (入室から退室までの時間をご記入ください。)	使用人数	※青少年交流センター条例別表	
				青少年団体	その他
大研修室	/	: から : まで	人	円	円
中研修室A	/	: から : まで	人	円	円
中研修室B	/	: から : まで	人	円	円
中研修室C	/	: から : まで	人	円	円
小研修室A	/	: から : まで	人	円	円
小研修室B	/	: から : まで	人	円	円
会議室(全室使用)	/	: から : まで	人	円	円
会議室(1/2使用)	/	: から : まで	人	円	円
体育館(スポーツ) (多目的ホール)	/	: から : まで	人	円	円
体育館(催し物) (多目的ホール)	/	: から : まで	人	円	円
大広間(和室)	/	: から : まで	人	円	円
合 計			人	円	円
備品の使用希望 <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		ありの場合、下の欄に希望する物品と数を記入してください。(注3)			

(注1) 公序良俗に反する使用や施設の管理上支障がある場合、1~3の事項の活動を目的とした施設使用の場合、施設使用許可を出すことはできません。また、申請内容に偽り等があった場合は、施設使用許可を取り消す場合があります。

(注2)

9:00~17:00	
9:00~12:00	◆ 13:00~17:00

 ◆ 使用時間(入室および退室)が、12:00~13:00を含む場合は、9:00~17:00の使用料が適用となります。

(注3) 貸し出しできる数等に限りがありますので、事前にお問い合わせください。また、借用物品の設置・接続等は、使用団体様に行ってください。