様式第８号

取得財産等管理台帳（明細表）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 区分 | 財産名 | 規格 | 数量 | 単価 | 金額  （税抜） | 取得年  月日 | 処分制限  期間 | 保管場所 | 補助率 | 備考 |
| １ | （　） |  |  |  | 円 | 円 |  |  |  |  |  |
| ２ | （　） |  |  |  | 円 | 円 |  |  |  |  |  |
| ３ | （　） |  |  |  | 円 | 円 |  |  |  |  |  |

（注）

１．対象となる取得財産等は、補助金等に係る予算の執行の適正化に関する法律施行令（昭和３０年政令第２５５号）第１３条第１号から第３号に定める財産、取得価格又は効用の増加価格が交付要綱第１０条第１項に定める処分制限額以上の財産とする。

２．財産名の区分は、（ア）不動産、（イ）船舶、航空機、浮標、浮さん橋及び浮ドツク、（ウ）（ア）（イ）に掲げるものの従物、（エ）車両及び運搬具、工具、器具及び備品、機械及び装置、（オ）無形資産、（カ）開発研究用資産、（キ）その他の物件とする。

３．数量は、同一規格等であれば一括して記載して差し支えない。単価が異なる場合は分割して記載すること。

４．取得年月日は、検収年月日を記載すること。

５．処分制限期間は、交付要綱第１０条に定める期間を記載すること。

**６．欄が不足する場合は適宜追加すること。**