

事前相談シート

秋田県観光文化スポーツ部 食のあきた推進課 食品工業チームあて
E-Mail：shokusan@pref.akita.lg.jp または FAX：[018-860-3878](tel:018-860-3878)

事前相談シートは3/2（月）17:00 まで、ご提出ください

- ※ 当補助金の募集期間については、ホームページでご確認ください。
- ※ 申請予定の方は、以下をご記入のうえ、メール、FAX、又は郵送によりご提出ください。
- ※ 提出後に内容の確認をしますので、スケジュールに余裕をもって提出くださるようお願いいたします。
- ※ ご不明な点等ありましたら、TEL：[018-860-2224](tel:018-860-2224) までご連絡ください。

【事業者情報】		記 入 日	2026年 月 日
事 業 者 名		連絡ご担当者	
事 業 者 所 在 地		T E L F A X	
主な事業内容 業 種		E メ ー ル	

1 本申請の申請書類について、予定している提出方法に「○」を記入してください。			
	…郵送		…持参
	…メール		

2 申請を予定している事業計画について、該当する取組に「○」を記入してください。	
※ 該当する取組が複数ある場合は、該当する項目すべてに○を記入してください。	
※ 該当する項目がない場合は、「その他」に○を記入し、その内容を（ ）に記述してください。	
	…商品改良（商品開発含む）
	…パッケージやラベルデザイン、内容量の変更等
	…販促資材（ポスター、チラシ）等の作成
	…展示会、商談会等への出展、EC サイト立ち上げ
	…製造機器、設備の購入 （注）
	…その他（ ）

（注） 取組の内容が製造機器、設備の購入のみでは対象となりません。本事業は商品改良や販路拡大に繋がる取組を支援するものであり、それに付随する機器・設備の購入に限り補助対象となります。

※次のページも記入してください。

3 申請を予定している事業内容の概要を記入してください。

(原料等価格高騰の影響、現状の課題は何か、どのように課題を解決するか、期待される効果は何か など)

4 補助対象とする予定の経費を記入してください。

(パッケージ・ラベルの改良費、展示会・商談会への出展費、製造機器・設備の購入費など)

5 確認したいこと等があれば記入してください。

※ 記述の内容に応じて枠の高さを適宜調整してください。