

(あて先)秋田県知事

〒 _____

申請者 住所 _____

氏名 _____

(電話番号) _____

秋 田 県 住 宅 リ フ ォ ー ム 推 進 事 業 完 了 実 績 報 告 書

次のとおり住宅のリフォーム等工事が完了したので、令和7年度あきた安全安心住まい推進事業関係補助金交付要綱第37条の規定に基づき、報告します。
なお、この報告書及び添付書類の記載の内容は、事実と相違ないことを誓約します。

1	補助金交付決定通知	年 月 日付け 指令 建一 一	
	補助金の種類	☐ 子育て世帯(持ち家型) ☐ 子育て世帯(中古住宅購入型) ☐ 移住・定住世帯(定着回帰型) ☐ 移住・定住世帯(中古住宅購入型) ☐ 断熱・省エネ・防災減災改修(持ち家型) ☐ 災害復旧(持ち家型)	
2	工事費の内訳 (消費税含む)	A 全体工事費	円
		B 補助対象工事費	円
		C 基本補助対象工事費	円
		D 在宅リモートワーク環境整備工事費	円
補助申請額(千円未満の端数が生じた場合はその端数を切り捨て) ※1		円	
3	工事内容の変更の有無	有・無	
	変更内容 ※変更があった場合は変更内容を記入してください。変更がない場合は記入不要です。		
4	工事期間	着 工 年 月 日	年 月 日
		完 成 年 月 日	年 月 日
5	他の補助金等の利用の有無	有・無	有の場合 補助金等の名称
◎上記工事内容について、施工したことを証明します。 氏名又は名称 代表者の氏名 (電話番号)			

◆複数の業者と契約している場合は、上記の施工したことの証明を別紙に記載して、添付してください。
※1 補助申請額は、基本補助額に補助金の加算額を合算した額とする。

【添付書類】(書類は整っていますか？ ☐ チェックしてください。)	チェック
(1) 補助対象工事を行った住宅の工事部分の施工中及び施工後の写真(施工後の写真は、施工前と施工後の写真が対比できるように撮影してください。工事内容などコメントを記載してください。在宅リモートワーク環境整備工事の加算をうける場合は、当該部分の写真を添付してください)	☐
(2) 確認済証の交付を受けた場合は、建築基準法第7条又は同法第7条の2の規定に基づき交付された検査済証の写し	☐
(3) 工事内容の変更により補助金額に変更が生じる場合、①工事請負変更契約書又は変更請書の写し ②変更後の工事内訳明細書の写し、③変更部分に係る工事着手前の写真	☐
(4) 領収書の写し(宛名、金額、但し書き、日付、発行者が記載され、収入印紙を貼っているもの(電子領収書以外の場合))	☐
(5) 補助金交付請求書(様式第14号)	☐
(6) リフォーム等工事後に転居する場合には転居後の住民票謄本	☐
(7) 断熱・省エネ改修・防災減災(持ち家型)で断熱改修工事の場合、使用した断熱材の種類等が確認できる書類(材料梱包材の写真、納品伝票の写し、出荷証明書等)	☐
(8) 断熱・省エネ・防災減災改修(持ち家型)で熱交換型換気設備改修工事の場合、設置した機器の温度交換効率(65%以上)が確認できる書類(製品仕様書・カタログ等)	☐
(9) 断熱・省エネ・防災減災改修(持ち家型)でLED照明設備改修工事の場合、設置した機器の光源(LED照明)が確認できる書類(製品仕様書・カタログ等)	☐
(10) その他知事が必要と認める書類	☐