秋田県営住宅等指定管理者募集における質問回答票

番号	質問	回答
1	設備の劣化等に伴う被害があった場合、募集要項8(8)「不可抗力」と同列に捉えてもよろしいでしょうか。	「不可抗力」の判定は、協議によります。
2	仕様書 別紙3 3(5) 遊具施設日常点検は専門技術者による点検とは、「都市公園における遊具の安全確保に関する指針(改訂第3版)」による点検と解してよろしいでしょうか。	「県営住宅等管理業務仕様書」別紙3 3(5) 遊具施設日常点検は、「都市公園における遊具の安全確保に関する指針(改訂第3版)」4-3 ②に記載の日常点検および定期点検程度の点検を想定しています。
3	業務を遂行するとした場合新たな拠点事務所設営も考えられますが、その場合(一事務所・もしくは複数となった場合)の事務所借上料や水道光熱費は管理費の範囲内で必要経費として計上する計画で良いでしょうか。	維持修繕費及び保守点検費にかかる費用以外は管理事務費に含まれます。
4	秋田県全域の対応であり車両借上・燃料費など計画していますが、5年間の間に都度対応方法が変わる可能性があると考えます。管理費の予算の範囲内であれば、他科目も含め経費科目の変更は都度可能でしょうか。	管理事務費は定額渡し切り予定のため、予算内での変更は可能です。
5	法人であり期を通じて納税消費税や法人税の発生がございます。各年度末に一般管理費として一括して計上で良いでしょうか。	お見込みのとおり、管理事務費に計上してください。
6	各入居者様との賃貸借契約書はあるのでしょうか。	ありません。
7	同じく各入居者様との契約について連帯保証人様がついているかと思われませんが、家賃保証会社の利用はあるのでしょうか。	ありません。
8	今回弊社グループ内企業 3 社が共同事業体で応募する考えですが、弊社で業務遂行となった場合、業務内容によりグループ企業ではない他の企業様と事業を形成し実施することは可能でしょうか。	「県営住宅等管理業務仕様書」別紙3 2施工業者の選定方法に記載以外については、協議によります。