要領様式第１号（モーダルシフト推進モデル事業費補助金）

事業実施計画書

１　会社概要

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 概要記載欄 |
| （１）会社名・住所 | 〒 |
| （２）設立年（西暦） |  |
| （３）代表者職氏名 |  |
| （４）業種・事業内容 | （業種）  （事業内容） |
| （５）資本金額 |  |
| （６）従業員数 |  |
| （７）事務担当者連絡先  所属・職・氏名  電話番号・ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  |

２　取り組むモーダルシフトの概要

|  |
| --- |
| 事業の目的・狙いを含めて、分かりやすく１、２行でまとめてください。 |

３　取り組む補助事業の区分（丸を付けてください）

|  |  |
| --- | --- |
| 区分 |  |
| 鉄道輸送へのモーダルシフト |  |
| 海上輸送へのモーダルシフト |  |

４　事業計画の詳細

（１）現状の輸送状況

|  |
| --- |
|  |

・適宜行の高さを調整し、できるだけ詳しく記載してください

（２）計画

|  |  |
| --- | --- |
| 課　題 | 計　　画 |
| 発荷主側での生産体制の調整 |  |
| 着荷主側での受け入れ体制の調整 |  |
| 製品の品質管理 |  |
| その他 |  |

・発荷主・着荷主・物流事業者等それぞれの役割や関係者間の意見調整の方法について記載してください

・できるだけ詳しく、可能な限り数値（台数、時間、人数、％等）で表してください

・適宜行を追加、削除して作成してください

・イメージ図等、詳細な説明を追加する場合は別紙として作成して添付してください

（３）スケジュール

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 実施内容 | ７月 | ８月 | ９月 | 10月 | 11月 | 12月 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

・適宜行を追加、削除して作成してください

・別紙に記載して添付することも可能です

（４）事業費

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 支払先 | 支払内容 | 支払額  （税込） | 支払額  （税抜） | 備　　考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |  |

・適宜行を追加してください

・備考欄には費用の内容を記載してください

５　事業の波及可能性

県内事業者への波及可能性について、ポイントを簡潔に記載してください

|  |
| --- |
|  |

・適宜行の高さを調整し、できるだけ詳しく記載してください

６　その他

本事業の実施にあたって訴求したいポイントを簡潔に記載してください

|  |
| --- |
|  |

・適宜行の高さを調整し、できるだけ詳しく記載してください