成長戦略（事業計画書）

様式第２号

１　申請者の概要

|  |  |
| --- | --- |
| ⑴　企業名（法人番号） |  |
| （　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| ⑵　代表者名 |  |
| ⑶　本社所在地 |  |
| 事業所所在地 |  |
| ⑷　設立年月日 | 　　　　年　　月　　日 |
| ⑸　資本金 | 　　　　　　　　　　円 |
| ⑹　主な株主又は出資者 | 株主・出資者名 | 出資比率（％） |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ⑺　従業員数 | 人 | 左記のうち県内事業所従業員数 | 人 |
| うち正社員数 | 人 | 左記のうち県内事業所の正社員数 | 人 |
| ⑻　主たる業種 |  |
| ⑼　主な事業内容 |  |
| ⑽　売上高 | 　　　　　　　　　　　　　　　　千円（　　年　　月期） |
| うち県内事業所 | 千円（　　年　　月期） |
| ⑾ 売上構成※直近決算期において、販売額の多い品目の上位を記載。成長戦略関連事業は、その旨記載。 |  | 商品・サービス名 | 構成比(%) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ⑿　主要販売先※直近決算期において、取引額の多い企業（事業所単位）の上位を記載 |  | 企業名（県外・県内） | 主な商品・サービス名 | 取引割合(%) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ⒀　主要外注先※直近決算期において、取引額(外注費)の多い企業（事業所単位）の上位を記載 |  | 企業名（県外・県内） | 主な商品・サービス名 | 取引割合(%) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

２　目指す将来像（※売上高10億円以上を達成した時の企業像）

|  |
| --- |
|  |

３　現状分析（ＳＷＯＴ分析等）

（１）自社の経営計画等で行っている現状分析の結果

|  |
| --- |
|  |

※（１）に記載の場合、（２）、（３）を省略できます。

（２）経営上の強み(Ｓ)及び弱み(Ｗ)

|  |
| --- |
| 1. 商品・サービス（類似商品含む品質、コスト管理など）

【強み】【弱み】1. 販売・マーケティング（顧客層、販売先の確保など）

【強み】【弱み】1. 人材・組織（国家資格の取得、事業推進組織名称など）

【強み】【弱み】1. 財務、資産（自己資本比率など）

【強み】【弱み】1. 技術水準（得意とする技術分野、プログラミング開発力など）

【強み】【弱み】1. その他（マネジメント層、国際規格・認証など）

【強み】【弱み】 |

（３）外部経営環境の動向と自社への影響（機会や脅威）

|  |
| --- |
| （機会：Ｏ）例えば、・ＰＣからスマホへ以降するインフラの流れ　　　　・４Ｇから５Ｇへの転換期　　　　・オンプレからクラウドサービスへの移行（脅威：Ｔ）例えば、・優秀なデジタル技術者の確保が困難　　　　・インターネットの普及による海外との競争が激化 |

４　対象事業一覧（※行が不足する場合、適宜追加してください。）

・現在の売上高（直近３か年平均）　　　　　　　　　　　　千円

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事　　業　　名　 | 終了時期 | 終了時売上高 |
|  | 　　　年　　　月 | 千円 |
|  | 　　　年　　　月 | 千円 |
|  | 　　　年　　　月 | 千円 |
|  | 　　　年　　　月 | 千円 |
|  | 　　　年　　　月 | 千円 |
| （合計） |  | 千円 |

５　事業計画　（※事業ごとに記載ください。）

（１）事業計画名（補助対象事業のテーマ）

|  |
| --- |
| 例えば、・商品・サービスの開発　　　　・販路拡大　　　　・人材教育 |

（２）事業目的

|  |
| --- |
|  |

（３）事業実施に向けた分析

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 【成長戦略に係る目標】◆成果達成時期　　　　年　　月　◆効果（新商品売上高、販路拡大による売上増加分　等）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | １年後 | ２年後 | ３年後 | ４年後 | ５年後 |
| 売上目標 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 | 千円 |

 |

※ 売上目標の設定にあたっては、月ごとの目標数値が分かる資料を添付すること。（任意様式）

（４）具体的な取組内容（補助対象事業の詳細）

1. 事業全体

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 【事業期間】　　年　　月　　日　～　　　年　　月　　日【実施拠点】【内　　容】◆工程表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 　令和○年度 | 　令和○年度 | 令和○年度 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

【成果目標】【事業費】（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 総事業費 | 補助対象事業費 | 補助金見込額 |
| 令和○年度 |  |  |  |
| 令和○年度 |  |  |  |
| 令和○年度 |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |

【収入内訳】（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 総事業費 | 資金内訳 |
| 県補助金 | 自己資金 | その他（借入金等） |
| 令和○年度 |  |  |  |  |
| 令和○年度 |  |  |  |  |
| 令和○年度 |  |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |  |

 |

1. １年度目の取組内容（※事業期間が２～３年度にわたる場合は、年度ごとに作成してください。）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 【内容、推進体制】◆工程表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

【目標】【経費配分】（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 総事業費 | 補助対象事業費 | 補助金見込額 | 積算内訳 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  | － |

 |

（５）地域経済への波及効果

|  |
| --- |
|  |

６　賃上げ等の計画について

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 【賃上げ計画等】　（給与支給総額に係る計画）

|  |  |
| --- | --- |
| 令和○年度の給与支給総額 | 千円 |
| 令和○年度に計画している給与支給総額 | 千円 |
| 増加率 | ％ |
| （年率換算増加率） | ％ |
| （取組内容） |

（初任給に係る計画）

|  |  |
| --- | --- |
| 令和○年度の初任給（直近提示額） | 千円 |
| 令和○年度に計画している初任給 | 千円 |
| 増加率 | ％ |
| （年率換算増加率） |  |
| （取組内容） |

　　＜これら賃上げに係る計画を有し、以下のとおり従業員に表明すること。＞　　　　□ 既に、従業員全員に表明している。　　　　　□ 既に、従業員の代表者に表明している。　　　　　□ これから表明する予定である。（表明時期：　　　　　　）　　　　　　※補助対象期間中に表明すること。　　（添付根拠書類）・中期経営計画書や内部資料等で賃上げが確認できる資料・既に賃上げを表明している場合、従業員への表明を証する書類　等 |

７　会社全体の経営計画　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位　千円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2年前( 年 月期) | 1年前(　年 月期) | 申請時直近(　年 月期) | 1年後(　年 月期) | 2年後(　年 月期) | 3年後(　年 月期) | 4年後(　年 月期) | 5年後(　年 月期) |
| 1. 売上高
 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| うち県内事業所 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| うち新規取組分 | － | － | － |  |  |  |  |  |
| ②売上原価 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ③売上総利益（①－②） |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ④販売費及び一般管理費 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ⑤営業利益（③－④） |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ⑥ 営業外収益 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. 営業外費用
 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. 経常利益

（⑤＋⑥－⑦） |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. 人件費
 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. 設備投資額
 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. 運転資金
 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. 減価償却費
 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. 付加価値額

（⑤＋⑨＋⑫） |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. 従業員数

（平均） |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. 従業員数

（実数) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| うち県内従業員（実数） |  |  |  |  |  |  |  |  |
| うち県内女性従業員 （実数） |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. 一人当たり付加価値額

(⑬÷⑭) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. 資金調達先（⑩＋⑪）
 | 政府系金融機関借入 | － | － | － |  |  |  |  |  |
| 民間金融機関借入 | － | － | － |  |  |  |  |  |
| 自己資金 | － | － | － |  |  |  |  |  |
| その他 | － | － | － |  |  |  |  |  |
| 合　計 | － | － | － |  |  |  |  |  |

※１　「⑨人件費」は次の（１）～（３）の合計額となります。

（１）販売管理費に含まれる人件費（役員報酬、給料手当、法定福利費、福利厚生費、賞与及び賞与引当金、退職金及び退職給与引当金、雑給等）

（２）労務費

（３）派遣労働者、短時間労働者の給与を外注費で処理した場合の当該費用

※２　「⑭従業員数（平均）」は、期中の平均従業員数を記載してください。派遣労働者、短時間労働者については、就業時間により常勤労働者何人分と換算してください。例えば、常勤労働者の１人当たり年間就業時間が2,000時間、短時間労働者の１人当たり年間就業時間が1,600時間の場合、1,600÷2,000＝0.8より、短時間労働者１人を0.8人と換算してください。

※３　「⑮従業員数（実数）」は、期末時点の常時雇用する従業員数（非正規含む）の実数を記載してください。

（別紙）

誓　約　書（認定申請用）

年度牽引企業成長戦略支援事業の応募にあたり、次のことについて誓約いたします。

１．国税及び地方税について

（以下の該当する項目の番号を○で囲んでください。）

（１）応募日現在における国税及び地方税の滞納はありません。

（２）応募日現在において以下のとおり滞納がありますが、今後、課税庁の了承した納入計画に基づいて納付します。また、このことについての調査を貴職が行っても異議はありません。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 税金名 | 課税年度 | 納期 | 滞納額（千円） | 今後の納付計画 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※　課税庁が認めた納入計画を添付してください。

２．県及び公的金融機関等からの融資について

（以下の該当する項目の番号を○で囲んでください。）

（１）応募日現在において県及び公的金融機関からの融資は受けていません。

（２）応募日現在における県及び公的金融機関からの融資を受けていますが、債務の不履行はありません。

（３）応募日現在において以下のとおり債務の不履行がありますが、今後、債権者の了承した返済計画に基づいて返済します。また、このことについての調査を貴職が行っても異議はありません。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 債権者名 | 借入年度 | 納期 | 不履行額（千円） | 今後の返済計画 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※　債権者が認めた返済計画を添付してください。

３．反社会的勢力の排除について

次の各号のいずれかに該当する者ではありません。

一　暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第７７号。以下「暴力団対策法」という。）第２条第２号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）

二　暴力団員（暴力団対策法第２条第６号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）

三　暴力団準構成員（暴力団員以外の暴力団と関係を有する者であって、暴力団の威力を背景に暴力的不法行為等を行うおそれがあるもの又は暴力団若しくは暴力団員に対し資金、武器等の供給を行うなど暴力団の維持若しくは運営に協力し、若しくは関与するものをいう。以下同じ。）

四　暴力団関係企業（暴力団員が実質的にその経営に関与している企業、暴力団準構成員若しくは元暴力団員が経営する企業で暴力団に資金提供を行う等暴力団の維持若しくは運営に積極的に協力し若しくは関与するもの又は業務の遂行等において積極的に暴力団を利用し、暴力団の維持若しくは運営に協力している企業をいう。）

五　総会屋等（総会屋その他企業を対象に不正な利益を求めて暴力的不法行為等を行うおそれがあり、市民生活の安全に脅威を与える者をいう。）

六　社会運動等標ぼうゴロ（社会運動若しくは政治活動を仮装し、又は標ぼうして、不正な利益を求めて暴力的不法行為等を行うおそれがあり、市民生活の安全に脅威を与える者をいう。）

七　特殊知能暴力集団等（暴力団との関係を背景に、その威力を用い、又は暴力団と資金的な繋がりを有し、構造的な不正の中核となっている集団又は個人をいう。）

八　前各号に掲げる者と次のいずれかに該当する関係にある者

イ　前各号に掲げる者が自己の事業又は自社の経営を支配していると認められること

ロ　前各号に掲げる者が自己の事業又は自社の経営に実質的に関与していると認められること

ハ　自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって前各号に掲げる者を利用したと認められること

ニ　前各号に掲げる者に資金等を提供し、又は便宜を供与するなどの関与をしていると認められること

４．補助対象となる経費について、国及び県が助成する他の制度（補助金、委託費等）の助成を受けません。

　　年　　月　　日

秋田県知事　佐竹　敬久

所在地

法人名

代表者職氏名　　　　　　　　　　印