

あきた材県内住宅販路強化事業 事務取扱要領

制定 令和7年4月1日 林産－28

あきた材県内住宅販路強化事業（以下、「本事業」という。）の実施については、秋田県財務規則及び秋田県林業関係補助金等交付要綱（以下、「交付要綱」という。）、あきた材県内住宅販路強化事業実施要領（以下、「実施要領」という。）によるほか、この事務取扱要領に定めるところによる。

第1 趣旨

この要領は、実施要領に係る事務事業に関し必要な事項を定めるものとする。

第2 事務の委託

事業実施において、別記1に定める事務については事務委託団体に委託することとし、必要に応じて事務委託団体と連携して事務を執行するものとする。

第3 事業の実施

1 事業計画量調査

- (1) 農林水産部長（以下「部長」という。）は事業を実施しようとする工務店グループ等（以下「実施主体」という。）に対し、事業計画量調査（様式①-1～①-2）を行う。これに対し実施主体は調査表等（様式②-1～②-2）を作成し、部長に提出するものとする。
- (2) 部長は、提出された調査表を基に割当戸数を決定し、実施主体へ通知するものとする（様式③）。

2 事業計画の申請

実施主体は、前項で提示された戸数をもとに、事業計画書（様式④-1～④-3）を作成し、知事又は所管の地域振興局長（以下「局長」という。）に提出するものとする。

3 事業計画の承認

知事又は局長は、前項の事業計画書の内容を審査し、実施主体に対し審査結果等を通知するものとする。（様式⑤）。

4 事業計画の変更

事業計画の変更を行う場合は、前項1から3に準ずるものとする。（様式⑥-1～⑦）

第4 補助金の交付

1 補助金の交付申請

実施主体は、第3の3の事業計画承認を受けた場合、補助金交付申請書（様式⑧-1～⑧-3）を知事又は局長に提出するものとする。

2 補助金の交付決定

局長は、前項の交付申請があった場合、内容を審査し、補助金交付決定（様式⑨）を行うものとする。

3 補助金の変更

交付決定の変更を行う場合は、前項1から2に準ずるものとする。（様式⑩-1～⑪）

4 実績報告

- (1) 実施主体は本事業が完了した場合、実績報告書（様式⑫-1～⑫-3）を知事又は局長に提出するものとする。

- (2) 局長は、事業が完了した場合、実績報告書の写しを部長に提出するものとする。
- (3) なお、秋田県工事検査要綱第8条の2に定める検査結果の部長への報告は省略してもよい。

第5 補助金の支払い事務

1 工務店グループ等の構成員の事務

- (1) 補助金の支払いを受ける場合は、実施要領第4の2に定める補助の条件を満たした場合において、審査依頼書（様式⑬-1）に必要事項を記載し、別記2に定める書類を添付の上、工務店グループ等の事務局に提出するものとする。
- (2) 概算払を希望する場合、必要に応じて委任状（様式⑰-3）を添付するものとする。

2 工務店グループ等の事務局の事務

- (1) 工務店グループ等は、審査依頼書（様式⑭）に前項の書類を添付して事務委託団体へ提出し、審査を受けるものとする。
- (2) 事務委託団体への支払依頼書の提出は、月毎に取りまとめ、翌月15日を期限とする。
- (3) 事務委託団体は、工務店グループ等から提出された審査依頼書の内容を審査し、その結果を工務店グループ等及び局長に通知するものとする。（様式⑮-1～⑯）
- (4) 事務委託団体からの通知を受けた工務店グループ等は、補助金の支払いを受ける場合、局長に請求書（様式⑰-2）を提出するものとする。
- (5) 概算払の場合は概算払申請書（様式⑰-1）を添付し、また必要に応じて委任状（様式⑰-3）も添付するものとする。
- (6) 補助金の支払い時期については、別に定めるものとする。
- (7) 補助金の支払いがあった工務店グループ等は、構成員に対し補助金を支払うものとする。

第6 経理検査

- (1) 局長は、実施主体から第4の4の実績報告書の提出があった場合、秋田県補助事業工事経理検査実施要領により速やかに経理検査を行うものとする。
- (2) 経理検査後は、交付要綱第8に定める補助金の額の確定を行うものとする。

第7 個人情報の保護

本事業の実施に伴い取得した個人情報は、本事業の目的以外に利用してはならない。

第8 その他

事業実施に関して必要な事項は、この要領に定めるもののほか、別に定める。

附 則

この要領は、令和7年4月1日から施行する。

■ 別記 1（第 2 関係：事務委託団体における業務内容）

事務委託団体における業務内容は次のとおりとする。

- (1) 補助金交付申請に関する指導等
 - ・ 審査依頼書（様式⑬-1）の作成指導
 - ・ 審査依頼書及び添付書類の記載内容の審査
 - ・ 関係者との連絡調整
- (2) 事業の進捗管理及び周知
 - ・ 部長及び局長に対する審査件数及び結果の報告
 - ・ 関係者との連絡調整

■ 別記 2（第 5 の 1 の(1)関係：審査依頼書の添付書類）

審査依頼書（様式⑬-1）に添付する書類は次のとおりとする。

- (1) 県産材製品納品証明書（様式⑬-2）
- (2) 状況写真（様式⑬-3） ※構造または下地の利用状況、完成後の全景等について各 1 枚以上
- (3) 工事請負契約書（写） ※建売住宅、貸家の場合は不要
- (4) 検査済証（写） ※検査済証が発行されない場合は、住宅瑕疵担保責任保険付保証明書等

様式一覧表

(事業計画関係)

(当初計画時提出)

- ① あきた材県内住宅販路強化事業 計画量調査について (照会)
- ② あきた材県内住宅販路強化事業 計画量調査について (回答)
- ③ あきた材県内住宅販路強化事業 計画配分案について (通知)
- ④ あきた材県内住宅販路強化事業 計画書の承認について (申請)
- ⑤ あきた材県内住宅販路強化事業 計画書の承認について (通知)

(計画変更時提出)

- ⑥ あきた材県内住宅販路強化事業 変更計画書の承認について (申請)
- ⑦ あきた材県内住宅販路強化事業 変更計画書の承認について (通知)

様式①-1

文 書 番 号
令 和 年 月 日

工務店グループ等名称
代表工務店等名称
代表者職氏名 様

秋田県農林水産部長
(公 印 省 略)

あきた材県内住宅販路強化事業
計画量調査について（照会）

あきた材県内住宅販路強化事業の実施に伴い、同事業事務取扱要領第3の1の(1)の規定により調査表を提出してください。

秋田県農林水産部 林業木材産業課
木材利用推進チーム
(担当者名)
TEL: 018-860-1915
FAX: 018-860-3828
mail: ○○○○@pref.akita.lg.jp

様式①-2

[illegible]

令和 年 月 日

秋田県農林水産部長

工務店グループ等名称
代表工務店等名称
代表者職氏名

あきた材県内住宅販路強化事業
計画量調査について（回答）

あきた材県内住宅販路強化事業の実施に伴い、同事業事務取扱要領第3の1の(1)の規定により調査表を提出します。

様式②-2

[illegible]

様式③

文 書 番 号
令 和 年 月 日

工務店グループ等名称
代表工務店等名称
代表者職氏名 様

秋田県農林水産部長
(公 印 省 略)

あきた材県内住宅販路強化事業
計画配分案について（通知）

あきた材県内住宅販路強化事業の実施に伴い、同事業事務取扱要領第3の1の(2)の規定により配分案を通知します。

つきましては、配分案を基に、同事業実施事務取扱要領第3の2の事業計画書を提出してください。

配分戸数：	通常枠	戸
	チャレンジ枠	戸

秋田県農林水産部 林業木材産業課
木材利用推進チーム
(担当者名)
TEL: 018-860-1915
FAX: 018-860-3828
mail: ○○○○@pref.akita.lg.jp

令和 年 月 日

秋田県知事

工務店グループ等名称
代表工務店等名称
代表者職氏名

あきた材県内住宅販路強化事業
計画書の承認について（申請）

あきた材県内住宅販路強化事業を実施したいので、同事業事務取扱要領第3の2の規定により計画書を提出します。

あきた材県内住宅販路強化事業 計画書

1 事業内容

(1) 通常枠

① : グループ等の名称		
② : 補助対象期間(住宅の完成年月日)	令和7年3月22日	～ 令和8年2月28日
③ : 全住宅建築戸数	戸	
④ : 補助申請戸数及び補助金額	戸	円

(2) チャレンジ枠

① : 工務店の名称		
② : 補助対象期間(住宅の完成年月日)	令和7年3月22日	～ 令和8年2月28日
③ : 全住宅建築戸数	戸	
④ : 補助申請戸数及び補助金額	戸	円

2 事業収支

区分	金 額	備 考
収入(補助金)		通常枠: 15万円/戸
		チャレンジ枠: 7万円/戸
合計	0	
支出(事業費)	0	建築費の一部
合計	0	
差引	0	

様式④-3

[illegible]

様式⑤

文 書 番 号
令 和 年 月 日

工務店グループ等名称
代表工務店等名称
代表者職氏名 様

秋田県知事
(公 印 省 略)

あきた材県内住宅販路強化事業
計画書の承認について（通知）

令和 年 月 日付けで提出のあった計画書について、内容を審査したところ適
当と認められますので、同事業事務取扱要領第3の3に基づき、承認します。

なお、割当については次のとおりですので、補助金等交付申請書（様式⑧-1～⑧-3）を
令和 年 月 日までに提出してください。

事業内容	数量	事業費	補助金
通常枠	戸	円	円
チャレンジ枠	戸	円	円
計		0 円	0 円

令和 年 月 日

秋田県知事

工務店グループ等名称
代表工務店等名称
代表者職氏名

あきた県内住宅販路強化事業
変更計画書の承認について（申請）

計画書の変更を行いたいので、同事業事務取扱要領第3の4に基づき変更計画書を提出します。

あきた材県内住宅販路強化事業 変更計画書

上段：変更前 下段：変更後

1 事業内容

(1) 通常枠

① : グループ等の名称				
② : 補助対象期間(住宅の完成年月日)	令和7年3月22日		～	令和8年2月28日
	令和	年 月 日	～	令和 年 月 日
③ : 全住宅建築戸数			戸	
			戸	
④ : 補助申請戸数及び補助金額			戸	円
			戸	円

(2) チャレンジ枠

① : グループ等の名称				
② : 補助対象期間(住宅の完成年月日)	令和7年3月22日		～	令和8年2月28日
	令和	年 月 日	～	令和 年 月 日
③ : 全住宅建築戸数			戸	
			戸	
④ : 補助申請戸数及び補助金額			戸	円
			戸	円

2 事業収支

区分	金 額	備 考
収入（補助金）		通常枠：15万円／戸
		チャレンジ枠：7万円／戸
合計	0	
	0	
支出（事業費）	0	建築費の一部
	0	
合計	0	
	0	
差引	0	
	0	

[illegible]

文 書 番 号
令和 年 月 日工務店グループ等名称
代表工務店等名称
代表者職氏名 様秋田県知事
(公 印 省 略)あきた材県内住宅販路強化事業
変更計画書の承認について（通知）

令和 年 月 日付けで提出がありました変更計画書について、内容を審査したところ適当と認められますので、同事業事務取扱要領第3の4に基づき承認します。

なお、割当については次のとおりですので、秋田県林業関係補助金交付要綱第3の(2)に基づき、交付条件変更承認申請書を令和 年 月 日までに提出してください。

【当初】

事業内容	数量	事業費	補助金
通常枠	戸	円	円
チャレンジ枠	戸	円	円
計		0 円	0 円

【変更】

事業内容	数量	事業費	補助金
通常枠	戸	円	円
チャレンジ枠	戸	円	円
計		0 円	0 円

様式一覧表

(補助金関係)

- ⑧ 補助金の交付について（申請）
- ⑨ 補助金の交付決定について（通知）
- ⑩ 交付条件変更の承認について（申請）
- ⑪ 補助金の交付決定変更について（通知）
- ⑫ 補助事業の実績について（報告）

令和 年 月 日

秋田県知事

工務店グループ等名称
工務店グループ等所在地
代表工務店等名称
代表者職氏名

補助金の交付について（申請）

令和7年度において、次のとおり補助金を交付されるよう申請します。

1. 補助金等の名称 あきた材県内住宅販路強化事業費補助金
2. 補助金の使用目的 県内住宅における県産材利用を促進するため、地域の木材を優先的に利用する「ウッドファースト」に取り組む。
3. 補助事業等の種類 あきた材県内住宅販路強化事業
4. 補助金申請額 0円
5. 補助事業の実施期間 ～
6. 補助事業の実施計画 （別紙）

【本件責任者及び担当者並びに連絡先】

＜本件責任者＞ 秋田市山王四丁目〇-〇 株式会社〇〇 総務課 課長 ××××
＜本件担当者＞ 秋田市山王四丁目〇-〇 株式会社〇〇 総務課 係長 ××××
＜連絡先(共通)＞ 電話：018-860-XXXX メールアドレス：XXXX@XXXX.co.jp

あきた材県内住宅販路強化事業 計画書

1 事業内容

(1) 通常枠

① : グループ等の名称		
② : 補助対象期間(住宅の完成年月日)	令和7年3月22日	～ 令和8年2月28日
③ : 全住宅建築戸数	戸	
④ : 補助申請戸数及び補助金額	戸	円

(2) チャレンジ枠

① : 工務店の名称		
② : 補助対象期間(住宅の完成年月日)	令和7年3月22日	～ 令和8年2月28日
③ : 全住宅建築戸数	戸	
④ : 補助申請戸数及び補助金額	戸	円

2 事業収支

区分	金 額	備 考
収入(補助金)		通常枠: 15万円/戸
		チャレンジ枠: 7万円/戸
合計	0	
支出(事業費)	0	建築費の一部
合計	0	
差引	0	

様式⑧-3

[illegible]

工務店グループ等名称
工務店グループ等所在地
代表工務店等名称
代表者職氏名 様

秋田県知事

令和 年 月 日付けで申請のあった補助金の交付について、次のとおり交付することに決定したので、秋田県財務規則第250条の規定により、通知します。

1. 交付決定額 0円

交付決定額の内訳

補助対象事項	事業費総額	交付決定額		自己負担
		国庫	県費	
あきた材県内住宅販路 強化事業費補助金	円 0	円 0	円 0	円 0
計	0	0	0	0

2. 補助事業の目的

県内住宅における県産材利用を促進するため、地域の木材を優先的に利用する「ウッドファースト」の取組に対して支援する。

3. 交付条件

(別紙)

様式 第6号の8

- 1 事業実施主体（以下、「事業主体」という。）は、秋田県財務規則、秋田県林業関係補助金等交付要綱、あきた材県内住宅販路強化事業実施要領、その他関係通達に従わなければならない。
- 2 事業主体は、前記1に定めるもののほか、次に掲げる条件を遵守しなければならない。
 - （1）事業主体は、補助金の交付を申請するに当たって、当該補助金に係る消費税仕入控除額が明らかでないため消費税相当額を含めて申請した場合、次の条件に従わなければならない。
 - ア 補助事業の実績報告を行うに当たって、当該補助金にかかる消費税仕入控除額が明らかになった場合には、これを補助金額から減額して報告しなければならない。
 - イ 実績報告の提出後に、消費税の申請により当該補助金に係る消費税仕入控除額が確定した場合には、その金額（実績報告において前記アにより減額した場合にあっては、その金額が減じた額を上回る部分の金額）を別記様式により速やかに知事に報告するとともに、知事の返還命令を受けて、これを返還しなければならない。
 - （2）事業主体は、この補助金にかかる収入及び支出を明らかにした帳簿及び当該収入及び支出についての証拠書類を、事業終了の翌年度から起算して5年間備え及び保管しておかななければならない。
 - （3）事業主体は、本事業に係る事務の取扱について、部長が別途定める事項を遵守し、適正に事業を実施すること。
 - （4）事業主体は、本事業の趣旨に沿って県産材に係る PR 活動の実施や、炭素固定認証の発行等に協力すること。
- 3 知事は、補助事業者が知事の附した条件に違反した場合は、補助金の交付決定の全部又は一部を取り消すことがある。

注 この交付条件は、あきた材県内住宅販路強化事業費補助金に適用する。

令和 年 月 日

秋田県知事

工務店グループ等名称
工務店グループ等所在地
代表工務店等名称
代表者職氏名

交付条件変更の承認について（申請）

令和 年 月 日付け指令 ー で交付の決定を受けた補助金の交付条件等について、次のとおり変更したいので、承認されるよう申請します。

1. 補助金等の名称 あきた材県内住宅販路強化事業費補助金
2. 補助事業等の種類 あきた材県内住宅販路強化事業
3. 補助金の決定額 0円
4. 補助金変更申請額 0円
5. 変更を受けたい理由
 〇〇が〇〇したことによる

【本件責任者及び担当者並びに連絡先】

<本件責任者> 秋田市山王四丁目〇-〇 株式会社〇〇 総務課 課長 ××××
<本件担当者> 秋田市山王四丁目〇-〇 株式会社〇〇 総務課 係長 ××××
<連絡先(共通)> 電話：018-860-XXXX メールアドレス：XXXX@XXXX.co.jp

あきた材県内住宅販路強化事業 変更計画書

上段：変更前 下段：変更後

1 事業内容

(1) 通常枠

① : グループ等の名称				
② : 補助対象期間(住宅の完成年月日)	令和7年3月22日		～	令和8年2月28日
	令和	年 月 日	～	令和 年 月 日
③ : 全住宅建築戸数			戸	
			戸	
④ : 補助申請戸数及び補助金額			戸	円
			戸	円

(2) チャレンジ枠

① : グループ等の名称				
② : 補助対象期間(住宅の完成年月日)	令和7年3月22日		～	令和8年2月28日
	令和	年 月 日	～	令和 年 月 日
③ : 全住宅建築戸数			戸	
			戸	
④ : 補助申請戸数及び補助金額			戸	円
			戸	円

2 事業収支

区分	金 額	備 考
収入（補助金）		通常枠：15万円／戸
		チャレンジ枠：7万円／戸
合計	0	
	0	
支出（事業費）	0	建築費の一部
	0	
合計	0	
	0	
差引	0	
	0	

[illegible]

秋田県知事

1. 変更する事項	あきた材県内住宅販路強化事業費補助金
2. 変更の範囲	事業費及び補助金
3. 変更の理由	事業計画の変更による
4. 変更による新たな条件	なし

5. 交付決定額 (単位: 円)

[illegible]

令和 年 月 日

秋田県知事

工務店グループ等名称
代表工務店等名称
代表者職氏名

補助事業の実績について（報告）

秋田県財務規則第255条の規定に基づき、補助事業の実績を次のとおり報告します。

- | | |
|----------------|--------------------|
| 1. 補助金等の名称 | あきた材県内住宅販路強化事業費補助金 |
| 2. 補助事業等の種類 | あきた材県内住宅販路強化事業 |
| 3. 補助金の決定額 | <u>0円</u> |
| 4. 補助金の実績額 | <u>0円</u> |
| 6. 交付決定年月日 | 令和 年 月 日 |
| 7. 交付決定通知書指令番号 | 指令 ー |
| 8. 交付の条件の完了日 | 令和 年 月 日 |
| 9. 補助事業終了日 | 令和 年 月 日 |
| 10. 事業実績書 | (別紙) |

【本件責任者及び担当者並びに連絡先】

<本件責任者> 秋田市山王四丁目〇-〇 株式会社〇〇 総務課 課長 ××××
<本件担当者> 秋田市山王四丁目〇-〇 株式会社〇〇 総務課 係長 ××××
<連絡先(共通)> 電話：018-860-XXXX メールアドレス：XXXX@XXXX.co.jp

あきた材県内住宅販路強化事業 実績書

1 事業内容

(1) 通常枠

① : グループ等の名称		
② : 補助対象期間(住宅の完成年月日)	令和7年3月22日	～ 令和8年2月28日
③ : 全住宅建築戸数	戸	
④ : 補助申請戸数及び補助金額	戸	円

(2) チャレンジ枠

① : 工務店の名称		
② : 補助対象期間(住宅の完成年月日)	令和7年3月22日	～ 令和8年2月28日
③ : 全住宅建築戸数	戸	
④ : 補助申請戸数及び補助金額	戸	円

2 事業収支

区分	金 額	備 考
収入(補助金)		通常枠: 15万円/戸
		チャレンジ枠: 7万円/戸
合計	0	
支出(事業費)	0	建築費の一部
合計	0	
差引	0	

[illegible]

様式一覧表

(支払関係)

- ⑬ あきた材県内住宅販路強化事業費補助金 審査依頼書
- ⑭ 補助条件の審査について（依頼）
- ⑮ 審査依頼書の審査結果について（通知）
- ⑯ 審査結果表
- ⑰ 補助金の概算払について（申請）

R7	事務委託 団体使用欄	様邸	
----	---------------	----	--

令和 年 月 日

工務店グループ等名称

代表工務店等名称

代表者職氏名 様

工務店等所在地

工務店等名称

代表者職氏名

あきた県内住宅販路強化事業費補助金 審査依頼書

1. 対象区分：☐戸建注文住宅 ☐戸建建売・貸家住宅 ☐住宅兼店舗 ☐長屋建住宅

2. 建築場所：_____

3. 完成年月日：令和 年 月 日

4. 延べ床面積：_____ m² (少数点以下第2位まで記入)

5. 利用内訳

(1) 県産材利用量

区分	J A S 認定品	乾燥秋田スギ認証品	その他	合計
主要構造材	0.00 m ³	0.00 m ³	m ³	0.00 m ³
上記以外	0.00 m ³	0.00 m ³	0.00 m ³	0.00 m ³
計	0.00 m ³	0.00 m ³	0.00 m ³	0.00 m ³

(2) 県産材利用率

0 %

※算定方法：県産材利用量÷(1 m²当たりの平均木材利用量0.16 m³×延べ床面積)、小数点以下切捨

6. 添付資料

(1) 県産材製品納品証明書(様式⑬-2)

(2) 状況写真(様式⑬-3)

(3) 工事請負契約書(写)

(4) 検査済証(写)

令和 年 月 日

工務店等名称 様
(様邸分)

木材販売者所在地
木材販売者名称
代表者職氏名
電話番号

印

県産材製品納品証明書

県産材製品として納品した木材は、次の製品であることを証明します。

区分	部材名	寸法			単材積 (m3)	数量 (本)	材積 (m3)	認証材等			製造元
		長さ (mm)	厚さ (mm)	幅 (mm)				JAS 認定品	乾燥秋田 スギ認証品	その他	
主要 構造材 (梁・桁・胴 差し・通し柱、 管柱)					0.000		0.00				
					0.000		0.00				
					0.000		0.00				
					0.000		0.00				
					0.000		0.00				
					0.000		0.00				
					0.000		0.00				
					0.000		0.00				
					0.000		0.00				
					0.000		0.00				
					0.000		0.00				
	小計						0.00	(0.00)	(0.00)		
上記 以外の 構造材 及び 下地材 等					0.000		0.00				
					0.000		0.00				
					0.000		0.00				
					0.000		0.00				
					0.000		0.00				
					0.000		0.00				
					0.000		0.00				
					0.000		0.00				
					0.000		0.00				
					0.000		0.00				
					0.000		0.00				
	小計						0.00	(0.00)	(0.00)	(0.00)	
合計							0.00	(0.00)	(0.00)	(0.00)	

状 況 写 真

様邸

①構造材、下地材



②完成



令和 年 月 日

秋田県知事
(事務委託団体経由)

工務店グループ等名称
代表工務店等名称
代表者職氏名

補助条件の審査について（依頼）

次のとおり、事業対象となる住宅が完成しましたので、関係書類を提出します。

1 審査依頼戸数	通常枠	戸
	チャレンジ枠	戸

2 添付書類

- (1) あきた県内住宅販路強化事業費補助金 審査依頼書(写) (様式⑬-1)
- (2) 県産材製品納品証明書(写) (様式⑬-2)
- (3) 状況写真 (様式⑬-3)
- (4) 工事請負契約書(写)
- (5) 検査済証(写)

文 書 番 号
令 和 年 月 日

工務店グループ等名称
代表工務店等名称
代表者職氏名 様

事務委託団体名称
代表者職氏名

審査依頼書の審査結果について（通知）

令和 年 月 日付けで提出がありました審査依頼書の内容を、別添のとおり審査しましたので通知します。

なお、必要に応じて、知事(地域振興局長)あてに概算払申請書（様式⑰-1）及び請求書（様式⑰-2）を提出してください。

1 審査戸数	通常枠	戸
	チャレンジ枠	戸

2 添付書類

（1）審査結果表（様式⑯）

【担当】

事務委託団体名称
担当者職氏名
電話番号

文 書 番 号
令 和 年 月 日

秋田県知事

事務委託団体名称
代表者職氏名

審査依頼書の審査結果について（通知）

令和 年 月 日付けで、工務店グループ等名称から提出のあった審査依頼書の内容を、別添のとおり審査しましたので通知します。

1 審査戸数	通常枠	戸
	チャレンジ枠	戸

- 2 添付書類
- (1) 実施主体あて審査結果通知（様式⑮-1）
 - (2) 審査結果表（様式⑯）

【担当】
事務委託団体名称
担当者職氏名
電話番号

様式⑩

審査結果表

整理 番号	申請 年月日	申請者		対象物件						提出書類のチェック						補助金交付申請書（様式㉑～㉓）の内容チェック								確認審査結果		
		グループ等名称	会社名称 (施主名)	区分	建築場所	検査済証の 発行年月日	延べ面積 (㎡)	県産材利用量 (㎡)	県産材利用率 (%)	①	②	③	④	⑤	備考	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	備考	実施年月日	担当者職氏名	適否
1																										
2																										
3																										
4																										
5																										
6																										
7																										
8																										
9																										
10																										
11																										
12																										
13																										
14																										
15																										
16																										
17																										
18																										
19																										
20																										
21																										
22																										
23																										
24																										
25																										
26																										
27																										
28																										
29																										
30																										
…																										
計																										

提出書類の確認チェック項目

①補助金交付申請書（様式⑬）
②納品証明書（様式⑬-1）
③状況写真（様式⑬-2）
④工事請負契約書（写）
⑤検査済証（写）

ポイント交付申請書チェック項目

①建築場所（県内か？検査済証と一致しているか？）
②完成年月日（補助対象期間内か？）
③主要構造材（J A S 認定品等を利用しているか？）
④利用内訳（納品証明書と相違ないか？）
⑤県産材利用率（要件を満たしているか？）
⑥納品証明書（製造元は県内工場か？）
⑦状況写真（実施状況等が確認できるか？適当か？）

工務店グループ等名称
工務店グループ等所在地
代表工務店等名称
代表者職氏名

令和 年 月 日付け指令 ー により補助金の交付の決定を受けましたが、補助金の交付の決定の内容及び補助の条件に従い事業を完全に遂行しますから、補助金の概算払を受けたく申請します。

- <本件責任者> 秋田市山王四丁目〇-〇 株式会社〇〇 総務課 課長 ××××
<本件担当者> 秋田市山王四丁目〇-〇 株式会社〇〇 総務課 係長 ××××
<連絡先(共通)> 電話：018-860-XXXX メールアドレス：XXXX@XXXX.co.jp

請 求 書 （ 概算払 ~~・前金払~~ ）

令和 年 月 日

秋田県知事

債権者 工務店グループ等所在地
電話番号
工務店グループ等名称
代表工務店等名称
代表者職氏名

次のとおり請求します。

請 求 金 額 ￥ 0 . ー

内 訳	契 約 （ 指 令 ） 金 額	￥
	前 回 受 領 額	￥
	今 回 請 求 額	￥
	今 後 請 求 額	￥ 0 . ー

経費の内訳	
あきた材県内住宅販路強化事業費補助金として	
(令和 年 月 日付け指令 ー による補助金)	

支 払 方 法	口座振替払 隔地払 ・その他()						
口座振替の 振込銀行 口座番号	〇〇銀行 〇〇支店						当 普 別
口座名義人 ※カタカナで記載							
隔地払の支払場所	銀行			支店			

摘 要
本件の責任者：〇〇市〇〇字〇〇1-1 〇〇の会事務局 (株)〇〇 〇〇部 部長 〇〇 〇〇 TEL：000-000-0000 E-mail：〇〇@xxx.co.jp
本件の担当者：〇〇市〇〇字〇〇1-1 〇〇の会事務局 (株)〇〇 〇〇課 主任 〇〇 〇〇 TEL：000-000-0000 E-mail：〇〇@xxx.co.jp

委 任 状

この度、都合によりあきた材県内住宅販路強化事業費補助金の請求及び受領に関する一切の権限を代表工務店等名称へ委任したので、連署をもって届け出ます。

令和 年 月 日

委任者

工務店グループ等所在地

工務店グループ等名称

代表工務店等名称

代表者職氏名 ㊞

受任者

代表工務店等所在地

代表工務店等名称

代表者職氏名 ㊞

秋田県知事（地方公所の長）

秋田県会計管理者（出納員）