企画提案書

業務の名称：Let's コネクト！デジタル未来ふれあいイベント企画運営業務委託

上記業務について、企画提案書を提出します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

秋田県知事　あて

（提案者）

住　　所

商号又は名称

代表者職･氏名

　＜本件にかかる連絡先＞

|  |  |
| --- | --- |
| 所属 |  |
| 担当者職･氏名 |  |
| 住所 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

１　本業務に対する考え方

本業務の実施に当たり、重視すべきポイントを記載してください。

２　事業の内容

(1)イベントにおいて、ＩＣＴ等の先進技術に関する県民の理解促進につながる実施内容を記載してください。

(2)仕様書に記載する来場者ターゲットに周知するため、効果的と考えられる方法を記載してください。

(3)業務実施のスケジュール等、事業の詳細を記載してください。

３　実施体制

本業務の実施体制を記載してください。

４　事業の実績

　同種及び類似事業を実施した実績を記載してください。

５　見積書

見積金額の費用内訳を記載してください。

６　女性の活躍推進

女性の活躍推進に取り組んでいる場合は、以下の書類の写しを提出してください。

・労働局で受け付けたことが確認できる、一般事業主行動計画策定・変更届（従業員数100人以下の企業が対象）

・秋田県えるぼしチャレンジ企業認定通知書

・法令に基づく認定（えるぼし、プラチナえるぼし、くるみん、プラチナくるみん、ユースエール）に対し、労働局長が交付する認定通知書

・秋田県知事表彰（女性の活躍推進企業表彰、子ども・子育て支援知事表彰、男女共同参画社会づくり表彰）における表彰状

７　賃金水準の向上

　賃金水準の向上に取り組んでいる場合は、（１）又は（２）の書類の写しを提出してください。

（１）所得税法第226条第１項の規定に基づく「給与所得の源泉徴収票等の法定調書合計表」（直近２か年分）

（２）税理士又は公認会計士等の第三者による賃上げ実績を確認できる書類