

## 補助事業等実績報告書

令和8年2月27日

秋田県知事 あて

個人事業主の場合、住民票住所を記載してください。

住 所 秋田市山王〇-〇-〇  
商号又は名称 株式会社〇〇〇  
役 職 氏 名 代表取締役 〇〇 〇〇

補助事業等が終了したので、その実績を次のとおり報告します。

1 補助金等の名称 商業・サービス産業省エネ化等推進事業費補助金

交付決定通知に書かれた補助金額を記載してください。

2 補助金等決定額 5,133,000 円

3 補助金等実績額 5,133,000 円

実際にかかった補助対象経費の2/3の金額（千円未満は切捨て）を記載してください。  
※交付決定通知に書かれた補助金額を上回る場合は、上限である「2」と同額になります。

4 差引増減額 0 円

5 交付決定年月日 令和7年〇月〇〇日

「2」と「3」の差額を記載してください。  
※交付決定通知に書かれた補助金額から減少した場合、△やマイナス記号を付けるようにしてください。

6 交付決定通知書指令番号 指令商貿-〇〇〇

交付決定通知の右上の番号を記載してください。

7 補助事業等終了年月日 令和8年2月20日

最終の支払日（振込日）の日付としてください。  
※支払の後に納品が発生した場合は、最終の納品日としてください。

注 補助事業等の事業実績書及び収支精算書は別紙により添付のこと。

## 提出書類

No.	チェック	書類名
1	<input type="radio"/>	(様式第 1 0 号) 補助事業等実績報告書
2	<input type="radio"/>	(様式第 6 号) 事業実績書
3	<input type="radio"/>	(様式第 1 1 号) 収支精算書
4	<input type="radio"/>	(様式第 7 号) 補助金費用明細書
5	<input type="radio"/>	(様式第 8 号) 取得財産等管理台帳 ※税抜き単価 50 万円以上のものについて記載してください。
6-①	<input type="radio"/>	2 社以上の見積書
6-②	<input type="radio"/>	発注書 (契約額が税込み 50 万円未満のとき) 又は請書 (契約額が税込み 50 万円以上 160 万円未満とのとき) 又は契約書 (契約額が税込み 160 万円以上のとき)
6-③	<input type="radio"/>	納品書または業務完了報告書
6-④	<input type="radio"/>	契約先からの請求書
6-⑤	<input type="radio"/>	支払を証明する銀行振込の利用明細等
7	<input type="radio"/>	更新前・後の写真、新規導入の場合は導入後の写真 ※原則として、更新する全ての機器の更新前・後の状況がわかる写真が必要です。 □更新部分の全景写真 (更新前・後) □更新機器全数の型番が確認できる写真 (更新前・後) ※例外として、照明機器の更新については次の書類が必要です。 □更新部分の全景写真 (更新前・後) □更新機器の型番が確認できる写真 (更新前・後 (同一型番の機器の写真は各 1 枚でよい)) □配置図面 (更新前・後) <b>※更新前の状況について、撮り忘れないよう十分ご注意ください。</b>
8	<input type="radio"/>	(様式第 1 2 号) 補助金に係る請求書 ※右上の日付を空欄にして提出してください。