

令和7年度秋田県教育庁等インターンシップ受入所属一覧

課所名	主な業務内容	受入可能時期					人数	内容	留意事項
(教育庁総務課)	私立学校の認可、私学助成、私学振興、叙勲、政策評価、教育委員会、議会、広報・広聴、調査統計、組織・定数、人事、争訟、規則、情報公開、公益法人 など	—			—		—	○教育委員会業務全般 (教育委員会の組織に関する講義、近隣の教育機関の見学等を予定)	・本事業のみでの受入は行いません。 ・希望により下記の各事業に組み入れてオーダーメイドで対応します。(1～4時間程度)
生涯学習課 文化財保護室	有形文化財、無形文化財、民俗文化財、史跡・名勝・天然記念物、伝統的建造物群、銃砲刀剣類登録、埋蔵文化財、世界文化遺産、無形文化遺産、日本遺産 など	9月8日	月	～	9月12日	金	1	○文化財保護行政関係事務 ・文書作成補助及び整理 ・文化財等調査のデータ処理 ・文化財現地視察・研修 ・埋蔵文化財発掘作業視察	・文化財等について興味・関心のある方。 ・PCの基本操作(Excel、Word等による文書作成)ができること。 ・時間帯、研修についてのきまりを厳守すること。 ・身だしなみ、言葉遣い等に留意すること。
		休みの有無(なし)							
総合教育センター	各種研修(基本研修、学校経営研修、教科教育研修、情報教育研修、生徒指導研修等)の企画運営、研修計画の作成、センター研究の推進及び発信、教育相談、教育連携に関する調整及び運営 など	9月3日	水	～	9月4日	木	2	○教職員の研修に関する業務 ・小学校初任者研修講座の運営補助及び受講 ・情報モラル教育に関する講座の運営補助及び受講	・将来、教員を目指している学生であること ・居住地(実家、滞在施設)から無理なく通えること
		休みの有無(なし)							
		10月20日	月	～	10月21日	火	2	○教職員の研修に関する業務 ・生徒指導に関する講座の運営補助及び受講 ・小学校中堅教諭等資質向上研修講座の運営補助及び受講	・将来、教員を目指している学生であること ・居住地(実家、滞在施設)から無理なく通えること
		休みの有無(なし)							
県立図書館	県民の生活・仕事・文化・読書活動を支援するための資料や情報の収集・整理・提供、市町村立図書館・公民館図書室及び学校図書館への支援 など	9月16日	火	～	9月19日	金	1	・図書館支援業務 ・資料整理業務 ・カウンター業務	・司書または司書教諭養成課程を履修していること。 ・身だしなみや言葉遣いなどの節度をわきまえ、来館者に対して心配りができること。
		休みの有無(なし)							

令和7年度秋田県教育庁等インターンシップ受入所属一覧

課所名	主な業務内容	受入可能時期					人数	内容	留意事項
生涯学習センター	生涯学習・社会教育に関する調査研究・各種研修、「あきたスマートカレッジ」の実施、生涯学習団体支援、生涯学習情報の発信、貸館業務 など	9月2日	火	～	9月6日	土	3	○生涯学習、社会教育関連業務遂行の補助 ・「あきたスマートカレッジ講座B4・C1」の運営補助(設営・受付・復元等)及び受講 ・資料印刷、データ入力等の庶務作業 ・当センター実施事業に関する研修と体験	・生涯学習、社会教育行政に興味・関心があること ・当センター職員と同様の勤務形態に対応できること ・地域のために、自分に何ができるかという主体的な姿勢をもって業務にあたること ・パソコンの基本操作ができること
		休みの有無(なし)							
大館少年自然の家	自然体験活動、集団宿泊活動、体験活動出前講座 など	8月30日	土	～	8月31日	日	5	○主催事業「アウトドアスクール」(年長～小学校3年生対象)における活動補助 ・活動の準備、片付けの補助 ・登山の同行及び調理の補助 ・その他子どもの支援と活動の見守り	・自然の家での活動に興味がある方 ・子どもと関わるのが好きな方 ・自家用車等で大館少年自然の家に来ることができる方 ・どちらか1日又は泊を伴っての活動も可 ・事業が中止になる場合あり
		休みの有無(なし)							
岩城少年自然の家	自然体験活動、集団宿泊活動、体験活動出前講座 など	8月7日	木	～	8月9日	土	4	○主催事業「わんぱくキャンプ」(小学4年生～中学生対象)における補助 ・子どもの活動補助 ・活動の準備、片付けの補助	・子どもと一緒に活動することに興味のある方 ・自家用車等で岩城少年自然の家に来所ができる方 ・1日のみの参加、または泊を伴う参加も可
		休みの有無(なし)							
農業科学館	農業・林業に関する道具や資料の展示・収集、植栽物の維持管理、食や農に関する体験・講座の開催、曲屋の公開 など	9月9日	火	～	9月12日	金	2	・植栽物管理業務 ・収藏品・展示品管理業務 ・セカンドスクールの利用業務	・博物館の業務や植物について興味・関心があること ・作業服かジャージ類、運動靴、帽子、タオル、着替え、昼食を持参のこと ・居住地や滞在地から無理なく通えること(公共の交通機関利用での来館は困難)
		休みの有無(なし)							
埋蔵文化財センター	埋蔵文化財の調査研究、出土品の整理・収蔵、埋蔵文化財に関する広報・活用、学校教育活動への協力 など	9月9日	火	～	9月11日	木	2	・遺物整理作業 ・発掘調査補助 ・図書等資料整理 ・展示解説補助	・文化財・遺跡に関心があること ・研修生としての身だしなみ(安全対策含む)、言葉遣い等に留意すること ・来所者に対して心配りができること
		休みの有無(なし)							