【様式第３号】

会社概要整理票

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | | 内　　容 | | | |
| 商号又は名称 | |  | | | |
| 代表者名 | |  | | | |
| 所在地 | | 〒 | | | |
| 設立年月日 | |  | | | |
| 資本金 | | 百万円 | | | |
| 常勤従業員数 | |  | | | |
| 売上高  （直近３年分） | 事業年度 | 年度 | | 年度 | 年度 |
| 事業全体 | 百万円 | | 百万円 | 百万円 |
| うち本業務委託関連分 | 百万円 | | 百万円 | 百万円 |
| 本業務に関連する資格及び登録について  （法人としての資格・登録） | |  | | | |
| 業務内容（本業務委託に関連する業務の具体的な内容）及び特徴 | |  | | | |
| 連絡担当者 | | 所属 |  | | |
| 職・氏名 |  | | |
| 電話番号 |  | | |
| E-mail |  | | |

【記入上の注意】

１　記載欄が不足する場合は、行間を拡充して記載してください。

２　会社の概要がわかるパンフレット等があれば併せて提出してください。

３　共同企業体にあっては、全ての構成員について個別に整理票を作成の上、提出してください。

役員名簿等

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 役職名 | 氏　　名 | | 性別 | 生年月日  （和暦） |
| 漢字 | カナ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※現在事項全部証明書に記載されている役員全員（代表者、監査役を含む。）を記載してください。

※この名簿は、秋田県暴力団排除条例に基づき、全ての役員について「暴力団員又は暴力団との密接な関係を有する者」に該当しないことを秋田県警察本部に照会するためのもので、他の目的には使用しません。