記載例3(登録の更新申請･進捗状況の報告)

令和●年●●月●●日

秋田県知事　宛て

秋田県 SDGs パートナー登録（報告・更新）申請書

申請者　所 在 地　秋田市山王０丁目０－０
名　　称　秋田県庁株式会社
代 表 者　代表取締役　秋田　太郎

秋田県ＳＤＧｓパートナーの登録を受けたいので、秋田県 SDGsパートナー登録制度実施要綱第３条第２項（第５条、第 10 条）の規定により、次のとおり申請（報告）します。
（次のうち該当するものにチェック☑してください。）
☐新規登録（要綱第３条関係）
☑登録の更新（要綱第５条関係）
☑進捗状況の報告（要綱第 10 条関係）

【申請企業等の概要】

所　在　地	〒010-0000 秋田市山王０丁目０－０	
企業等名称	（ふりがな）あきたけんちょうかぶしきがいしゃ 秋田県庁株式会社	
代表者　職・氏名	（ふりがな）あきた　たろう 代表取締役　秋田　太郎	
設　立　年	１９５０年５月１日	
区　　分	☑企業（業種：情報通信業）　☑教育・研究機関 ☐特定非営利活動法人　☐地方公共団体　☐団体　☐個人事業 ☐その他（　　）	
従業員数	500 人	
Web サイトＵＲＬ	https://www.pref.akita.lg.jp/pages/archive/65610	
担当者連絡先	所属・職・氏名	（ふりがな）あきた　はなこ 総務部　主任　秋田　花子
	電話番号	018-860-1232
	メールアドレス	sdgs-partner-koushin@mail2.pref.akita.jp

（裏面に続く）

【その他】（チェック☑してください。）
☑秋田県暴力団排除条例（平成 23 年秋田県条例第 29 号）第２条第２号に規定する暴力団員ではありません。
☑その他重大な法令違反等はありません。

【添付書類】
☑様式第２号（SDGs 達成に向けた宣言書）

記載方法

〇登録の更新申請と併せて、進捗状況の報告を行います。

■年月日（前回提出時に記載済）
・申請する年月日を記載（修正）してください。

■申請者　所在地・名称・代表者（前回提出時に記載済）
・所在地が県外の場合は、都道府県名から記載してください。押印は不要です。

■新規登録・登録の更新・進捗状況の報告の別
・登録の更新（要綱第５条関係）と進捗状況の報告（要綱第10条関係）の両方にチェック（☐→☑））

■【申請企業等の概要】（前回提出時に記載済）
・項目の記載内容を変更（従業員数の変更を除く。）した場合
　変更後の内容に修正し、修正した部分に下線（アンダーライン）付してください。
　登録の更新に当たっては､「秋田県ＳＤＧｓパートナー登録内容変更届」(様式第３号）の提出は不要です。

☐所在地・企業等名称・代表者　職・氏名（前回提出時に記載済）
・右上の申請者と同じになります。郵便番号は半角です。

☐区分（前回提出時に記載済）
・該当する項目１つにチェック☑されています。
・企業にチェック（☑）されている場合、業種に日本標準産業分類における大分類が記載（選択）されています。（業種の記載漏れにご注意ください。）

☐ＷｅｂサイトＵＲＬ（前回提出時に記載済）
・パートナーにＷｅｂサイトがある場合、半角で記載してください。

☐担当者連絡先（前回提出時に記載済）
・電話番号・メールアドレスは半角です。
・県からの連絡は、このメールアドレスに送信されます。できるだけ担当者の異動に影響されない共用のメールアドレスを記載ください。
・担当者個人あてメールアドレスを記載する場合は、変更となった際は、速やかに「秋田県ＳＤＧｓパートナー登録内容変更届」(様式第３号）により連絡してください。

■その他（前回提出時に記載済）
・前年報告時に２つともチェック（☑）されています。
・チェックを入れることができない事項が生じた場合は、お知らせください。

■添付書類
・前年報告時にチェック（☑）されています。
・登録の更新には、様式第２号「ＳＤＧｓ達成に向けた宣言書」の添付が必要です。
・様式第２号は、県の公式ウェブサイト「美の国あきたネット」で公開されます。