（様式第３号）

大館能代空港旅行商品造成支援事業　実績報告書

令和　　年　　月　　日

大館能代空港利用促進協議会

　　会長　石田　健佑　　あて

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者 | 住所 | 〒 |
|  | 商号・名称 |  |
|  | 代表者職・氏名 |  |
|  | 事業者登録番号 | 登録旅行業第　　　号 |
|  | 電話番号 |  |

　令和　　年　　月　　日付けで事業承認された大館能代空港旅行商品造成支援事業を実施したので、関係書類を添えて次のとおり事業実績を報告します。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 旅行商品の名称(※１) | |  | | | | |
| 催行回数・送客人数 | | 回 | | | 人 | |
| 催行期間  ・4月1日～2月末日までに完結すること | | 令和　　年　　月　　日 ～ 令和　　年　　月　　日 | | | | |
| 募集方法  ・支援金の交付を受けている旨を表示すること | |  | | | | |
| 交付申請額 | | 希望する支援内容に○をしてください。 |  | | | 交付額Ａ |
|  | | | 交付額Ｂ |
|  | ①企画・プロモーション経費（※２） | 円 | | | | |
| ②貸切バス又は乗合タクシー等  借上料（※３） | 借上台数：　　　　　台 | | 円 | | |
| 計（①＋②） | 円 | | | | |
| 担当者連絡先 | | 担当者名：  電話番号：  E-mail： | | | | |

※１）「実績報告書類チェックシート」に記載の書類を添付してください。

※２）送客人数に応じて、別表に定める交付額を記載してください。

※３）貸切バス、乗合タクシー又は周遊タクシー等の借上台数に応じた交付額を記載してください。