

〈わんパーク大館利用説明会 学校間打合せ〉【学校名： \_\_\_\_\_】

【利用日・利用時間が重なっている団体どうして、次のことをご確認ください。】

①入所式・オリエンテーション、退所式を行う場所は？ 雨天の場合も考えましょう。

(入所式・オリ： \_\_\_\_\_) (退所式： \_\_\_\_\_)

☆使用可能場所

館内 ( レクホール さえずりホール 視聴覚室 研修室1 研修室2 )

屋外 ( 前庭 交流ハウス 下の大駐車場※登山に出発する場合等に )

②テント泊の場合、テント泊の場所は？

(上・第2テントサイト \_\_\_\_\_張) or (下・第1テントサイト \_\_\_\_\_張)

雨天時のテントは？ ( レクホール・視聴覚室・研修室1・研修室2 )

※テント泊を選択した場合は、雨天時も館内にテントを張って宿泊となります。

③館内泊の場合、何号室を使うか。隣り合う場合、男女別の配慮をどうするか。

【1階・2階の部屋の配置】 1号室「体の不自由な方向け」「急患待機」として使用

2F 女子 トイレ	17	16	15	14	13	12	11	10	9	2F 男子 トイレ
1F 男子 トイレ	8	7	6	5	4	3	2	1	18 和室	1F 女子 トイレ

④キャンプファイヤーの場所は？ (上・第2営火場 40名) or (下・第1営火場 100名)

⑤入浴時間 余裕をもった設定をお願いします。(シャワーの数 男女とも11個)

( \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ ~ \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ )

⑥その他、時間や場所が重なっても活動できるか。

【P A】

【野外炊事】

【創作活動】

【所バス】

【その他】

⑦雨天プログラムの重なりは、どのようになるか。(内容、時間、場所の確認)

【よくあるご質問】

Q 野外炊飯のふきんは、どれくらい準備してくればいいですか？

A 食中毒防止のために、「汚れ・水気の除去」を厳密に点検しております。  
子どもの作業では、「洗ったつもりでも、カレーなどの油汚れが残ったまま」とか「水気を切らずいきなり拭いて、ふきんはすぐびしょびしょ」といった様子が多く見受けられます。少なくとも係の子どもの数より多めのふきんと、仕上げ拭き用のキッチンペーパーを多めにご準備されることをお勧めします。

Q キャンプファイヤーで使う神様などの衣装は、借りられますか？

A 「神様用（大人）1着、火の巫女・火の守用（子ども）5着」を1セットとして、貸し出しています（不足する場合は事前にお知らせください）。また、野外用のワイヤレスマイク・アンプ、CDラジカセもあります。ご希望の際は、「様式2」にご記入ください。「物品借用願」の提出は必要ありません。

Q 川遊びのできない場合はありますか？（利用可能日：6月第2週～9月第1週）

A あります。①気温・水温が低い場合、②雷が発生した場合、③強風の場合、④大雨の場合、⑤増水して流れが速い場合等が考えられます。警報発令時は原則として中止します。当日朝の時点で職員が現地の状況を確認し、団体側に活動の可否について相談します。

Q 自然の家のバスを予約して利用できますか？

A 利用できます。ただし、最寄りの駅 ⇄ 自然の家 の運行になります。

例：（来所）大館駅 ⇒ 自然の家 （退所）自然の家 ⇒ 東大館駅

利用する計画がある場合は、早めに電話で予約をお願いします。

※バスの乗車定員は28名です。乗車中はマスクの着用を推奨しております。

☆今日確認したことを基に「様式2 利用打合せ用紙」を作成し、土日祝日を除いた**利用日初日の2週間前までに**提出してください。

☆引率者の車は、原則、建物裏側の駐車場をご利用ください。

☆退所日の朝は8：45から職員立ち会いの下、引率の先生と部屋の代表者（又は全員）と一緒に部屋点検をします。布団のたたみ方のまちがいは、その場で直してもらいます。「寝具の整頓」と「部屋の掃除」も大切な活動と考えておりますのでご協力お願いいたします。

所長	総務 T L	指導 T L	指導チーム

様式 2

# 利用打合せ用紙

令和 年 月 日 現在

団体名(学年)				担当者職氏名													
〒・住所		〒		電話													
E-mail				FAX													
利用期間		令和 年 月 日 ( ) ~ 月 日 ( )		泊日		請求書発行 別葉											
【学校】目的	教科	①	②	③	④	連絡 ↓	食物アレルギー対応										
	時数調べ	時間				入所式場所	退所式場所										
【その他】目的	研修・子供会・合宿・家族・サークル・その他 ( )				所長挨拶希望有無 入所式 退所式												
利用人数		宿泊方法		食事													
	男女計	宿泊室(定員:12人) シーツ		数	朝	昼	夕										
乳幼児園児		1日目 室 人		1日目													
		2日目 室 人		2日目													
小学生		3日目 室 人		3日目													
中学生		テント(標準:4~6人) シュラフ		場所	朝	昼	夕										
高校生		1日目 張 人		1日目													
引率等		2日目 張 人		2日目													
計		3日目 張 人		3日目													
活動プログラム (*下段には雨天時計画記入)	1月	6 7 8 9 10 11 12 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11															
	日	到着予定時刻															
	目(雨天時)	到着予定時刻															
2月	6 7 8 9 10 11 12 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11																
日	雨天時																
目(雨天時)	出発予定時刻																
3月	6 7 8 9 10 11 12 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11																
日	雨天時																
目(雨天時)																	
↓ ※食事・クリーニング・燃料・創作材料などの注文は下の表に記入し、費用を確認してください。 ※種別・コースは、プルダウンメニューより選択でき、単価が自動入力されます。数を入力すると金額がでます。(EXCELの場合)																	
活動費用算定・注文	No	種別	コース	単価	数	金額	No	種別	コース	単価	数	金額					
	1						10										
	2						11										
	3						12										
	4						13										
	5						14										
	6						15										
	7						16										
	8						17										
9							合計										

※この用紙は、利用の2週間前必着でメール・FAX等で提出してください。

わんパーク大館 指導チーム (FAX 0186-43-3175) 行き

送り状は不要です。このまま送信してください。

**館内泊部屋割表**

団体名

利用日  月  日 ~  月  日

宿泊者数 男  人 女  人 計  人

使用する部屋の太枠の中に性別と人数をご記入ください。 例) 

男	6	人
---	---	---

**2階**

階段	女子 トイレ	非常 階段	17号室	16号室	15号室	14号室	13号室	12号室	11号室	10号室	9号室	男子 トイレ	階段
	洗面所 洋1和4		⑨	⑨	⑨	⑨	⑨	⑨	⑨	⑨	⑨	⑨	
廊 下													

**1階**

階段	男子 トイレ	非常 階段	8号室	7号室	6号室	5号室	4号室	3号室	2号室	1号室 バリアフリー	18号室 和室	女子 トイレ	階段
	洗面所 洋1和2		⑨	⑨	⑨	⑩	⑩	⑩	⑩	②	洗面所 洋6		
廊 下													

非常口

非常口

- ・ 1号室のベッド数は4です。
  - ・ 2号室から17号室までの各部屋のベッド数は12ずつです。
  - ・ 宿泊される部屋の布団セットが足りない場合は、使っていない部屋のもの移動して使用します。使用後は元に戻してください。
- } ○数字は、各部屋に通常置いている布団セット（掛け・敷き布団）の数です。

# 秋田県立少年自然の家利用申請書

(あて先)

秋田県立大館少年自然の家所長

次のとおり秋田県立少年自然の家を利用したいので申請します。

令和 年 月 日

団体名	
代表者	職名 氏名
電話番号	
利用年月日	令和 年 月 日 ( ) ~ 月 日 ( )
利用人数	人 (うち18歳以上 [高校生又は準ずる者を除く] 人)

※申請の利用人数に基づいて、18歳以上(高校生又は準ずる者を除く)の方から使用料を徴収します。減免を希望する場合は減免申請書を添付してください。

# 秋田県立少年自然の家利用許可書

秋田県立少年自然の家の利用について、「秋田県立少年自然の家条例」第4条の規程に基づき、次のとおり許可します。

団体名	
利用年月日	令和 年 月 日 ( ) ~ 月 日 ( )
利用人数	人 (うち18歳以上 [高校生又は準ずる者を除く] 人)

令和 年 月 日

秋田県立大館少年自然の家所長 印

# 秋田県立少年自然の家 使用料減免申請書

(あて先)

秋田県立大館少年自然の家所長

次のとおり使用料の全部（一部）を免除されるよう申請します。

令和 年 月 日

団 体 名		
代 表 者	職名	氏名
使用年月日	令和 年 月 日 ( ) ~ 月 日 ( )	
理 由 (いずれかにチェック)	全額免除	<input type="checkbox"/> 学校等が、教育課程又は保育計画に基づく活動で使用するため <input type="checkbox"/> 県又は県教育委員会等が主催する研修講座で使用するため <input type="checkbox"/> その他、特別な理由があるため ( )
	半額免除	<input type="checkbox"/> 学校等が教育課程外又は保育計画外の活動で使用するため <input type="checkbox"/> 社会教育関係団体等（主な構成員が子どもである団体等）の活動で使用するため <input type="checkbox"/> 身体障害者手帳、療育手帳及び精神障害者保健福祉手帳を所持しているため（スマートフォンのアプリ等での提示・確認も可）

---

# 秋田県立少年自然の家 使用料減免承認書

秋田県立少年自然の家の使用料減免について、「秋田県立少年自然の家条例」第7条の規定に基づき、次のとおり許可します。

団 体 名		
使用年月日	令和 年 月 日 ( ) ~ 月 日 ( )	
対象人数	使用料徴収対象	_____人
	うち（全額・半額）免除	_____人

令和 年 月 日

秋田県立大館少年自然の家所長 印

# わんパーク大館（自然の家） 食物アレルギー調査票

利用日 月 日～ 月 日

学校（団体名） 児童生徒名

- 1 利用者様に心配される食物アレルギーがありましたら次の欄にご記入ください。  
※安全確認のため担当から代表者の方へ連絡させていただくことがあります。ご了承ください。

- 2 食物アレルギー等により、除去を希望される方は、除去してほしいものの横の（ ）  
に○を付けてください。（別紙「所内食」食材詳細一覧表をご参照ください。）

## ○朝食

## ○昼食

・ちくわ（ ）	・しょうが焼き（ ）
・一口ささみフライ（ ）	・チキンナゲット（ ）
・きんぴら（ ）	・かぼちゃコロツケ（ ）
・肉団子（ ）	・パスタ（ ）
・サラダ（ ）	・漬物（ ）
・のり（ ）	
・みそ汁（ ）	

## ○夕食

・ハンバーグ（ ）※Aコース	・チキンナゲット（ ）
ハンバーグ（ ）※B・Cコース	・ゼリー（ ）
・ポテトサラダ（ ）	・コンソメスープ（ ）
・ブロッコリー（ ）	

※本調査票は、利用の2週間前までにわんパーク大館担当者へご提出ください。  
（提出期限が土・日・祝日に当たる場合は、その前日までにご提出ください。）

※除去による料金の変更はありません。

※除去により食事量が不足すると思われる場合は、各校（各団体）で代替のものをご準備ください。