

貸与品借用書

令和 年 月 日

契約担当者様

受注者

印

委託業務の名称

令和 年 月 日 委託契約に基づく下記の貸与品を受領したので提出します。

記

品名	規格等	単位	数量	借用期間	貸与条件

- 注 1. 貸与条件の欄は、契約担当者が貸与するときに付した条件を記入する。
2. 貸与品借用書の作成は、管理技術者でもよい。
3. 守秘義務が求められた資料については複写してはならない。

(A4判)