別記様式第１－１号（第５条関係）

「サキホコレ」デザイン等使用許諾申請書（米袋用）

令和　年　月　日

秋田米新品種ブランド化戦略本部長　宛

申請者　住　　所　（法人、団体の場合は、主たる事業所の所在地）

氏　　名　（法人、団体の場合は、名称及び代表者の職・氏名）

担当者名

電話番号

E-MAIL

「サキホコレ」デザイン等使用管理要領第５条の規定により、次のとおり申請します。

なお、使用に当たっては、「サキホコレ」デザイン等使用管理要領の規定を遵守することを誓約します。

１　申請者（法人、団体）の概要

２　使用目的（精米の販売、米袋の販売など）

３　使用する形態　※該当する□にチェックを入れてください。

「サキホコレ」デザイン運用マニュアルに定める米袋用統一デザインを使用

　　　（基本形　　特別栽培米用　　新米用　　無洗米用）

「サキホコレ」デザイン運用マニュアルに定めるロゴマーク等を使用

　　　※使用の仕方が分かる米袋の図案等を必ず添付してください。

市販米袋を使用（購入先名称：　　　　　　　　　　　　）

４　米の仕入先（予定）　※米袋の販売の場合は不要

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 | 住所 |
|  |  |

５　その他特記事項

別記様式第１－２号（第５条関係）

「サキホコレ」デザイン等使用許諾申請書（米袋以外）

令和　年　月　日

秋田米新品種ブランド化戦略本部長　宛

申請者　住　　所　（法人、団体の場合は、主たる事業所の所在地）

氏　　名　（法人、団体の場合は、名称及び代表者の職・氏名）

担当者名

電話番号

E-MAIL

「サキホコレ」デザイン等使用管理要領第５条の規定により、次のとおり申請します。

なお、使用に当たっては、「サキホコレ」デザイン等使用管理要領の規定を遵守することを誓約します。

１　申請者（法人、団体）の概要

２　使用目的（商品、イベント名など）

３　使用する形態　※使用の仕方が分かる商品等の図案等を必ず添付してください。

４　使用期間

　　令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日

５　使用数量（製作物の数、印刷部数等）

６　米の仕入先（予定）　※「サキホコレ」を加工品等に使用する場合

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 | 住所 |
|  |  |

７　その他特記事項

別記様式第４号（第８条関係）

「サキホコレ」デザイン等使用許諾変更申請書

令和　年　月　日

秋田米新品種ブランド化戦略本部長　宛

申請者　住　　所　（法人、団体の場合は、主たる事業所の所在地）

氏　　名　（法人、団体の場合は、名称及び代表者の職・氏名）

担当者名

電話番号

E-MAIL

令和　年　月　日に使用許諾を受けた事項について、次のとおり変更したいので、「サキホコレ」デザイン等使用管理要領第８条の規定により、申請します。

１　使用許諾番号

２　使用許諾商品等

３　変更する事項

　　※使用許諾書及び変更後の商品等の図案等を必ず添付してください。

４　変更の理由

５　備考

別記様式第５号（第９条関係）

「サキホコレ」デザイン等使用中止届

令和　年　月　日

秋田米新品種ブランド化戦略本部長　宛

申請者　住　　所　（法人、団体の場合は、主たる事業所の所在地）

氏　　名　（法人、団体の場合は、名称及び代表者の職・氏名）

担当者名

電話番号

E-MAIL

令和　年　月　日に使用許諾を受けたデザイン等の使用を中止するので、「サキホコレ」デザイン等使用管理要領第９条の規定により、許諾書を添えて届け出ます。

１　使用許諾番号

２　使用許諾商品等

３　使用中止の理由

４　備考