

余裕期間設定工事のコリズ登録に関する運用について

コリズ受注時登録記入様式 記入例
 ※受注者が行う作業です

実績データ記入様式(基本情報)

<p>変更事由発生年月日 [半角数字]4桁-2桁-2桁 ※受注登録時は、表示されません。 ※変更登録時は(必須)、竣工登録時は任意。</p>	<p>変更事由が発生した日付を記入してください。竣工登録では、工事実績データの内容に変更があった場合のみ記入してください。 西暦 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 年 <input type="text"/> <input type="text"/> 月 <input type="text"/> <input type="text"/> 日</p>
<p>請負金額(必須) [半角数字]12桁以下 ※この登録時点での総額(税込)を記入します。</p>	<p>請負金額を税込で記入してください。 <input type="text"/> 円</p>
<p>発注機関名(必須) [全角] 61文字以下</p>	<p>発注機関名を記入してください。組織再編や合併により、発注機関名が変更されている場合は、正しい発注機関名を記入してください。 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 例)国土交通省関東地方整備局××国道事務所</p>
<p>件名(必須) [全角] 60文字以下 ※機種依存文字(①②③、ⅠⅡⅢ等)は使用できません。例えば、123 等のように表記してください。</p>	<p>契約書に記載されている正式な件名を記入してください。 28 - H F O O - O O 地方道路交 付金工事 (余裕期間設定工事) 末尾に「(余裕期間設定工事)」と記載</p>
<p>工期(必須) [半角数字] 4桁-2桁-2桁 ※「年」は西暦で記入します。</p>	<p>契約上の工期を記入してください。 西暦 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 年 <input type="text"/> <input type="text"/> 月 <input type="text"/> <input type="text"/> 日 ~ 西暦 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> 年 <input type="text"/> <input type="text"/> 月 <input type="text"/> <input type="text"/> 日 実工期を記載</p>
<p>受注形態(必須) [全角] 20文字以下 ※JV工事は、「2」~「5」のいずれかを選択してください。異業種JVは、「3」または「5」に該当します。</p>	<p>工事の受注形態を選択してください。該当する受注形態がない場合は、「その他」を選択して、文字入力欄に記入してください。 <input type="checkbox"/> 1. 単独 <input type="checkbox"/> 2. 特定JV(工事ごとのJV) <input type="checkbox"/> 3. 特定乙型JV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. 経常JV(継続的なJV) <input type="checkbox"/> 5. 経常乙型JV <input type="checkbox"/> 6. その他 <input type="checkbox"/> (<input type="text"/>)</p>