

特 記 仕 様 書

庁舎（車庫棟除く）にあたっては、指定箇所の日常並びに特別清掃を主たる任務とし良好な環境衛生の維持と建材の保全に務め、高所作業等については、労働安全衛生規則等を遵守して安全管理の万全を期し、所定の業務を遂行する。

1. 基本方針

- (イ) 庁舎の各材質の特性を十分に検討のうえ最適の清掃資材を使用する。
- (ロ) 作業員の厳選はもとより、日常の訓練にも留意して業務を行う。
- (ハ) 使用した鍵は慎重に取り扱い、業務を遂行するために必要な時間と場所に限って使用する。
- (ニ) 用水、電力の使用については必要最小限にとどめ、特に照明は作業終了次第直ちに消灯する。
- (ホ) 庁舎内の窓の開放により清掃作業を行った場合、終了後戸締まり・確認をする。

2. 作業範囲

- (イ) 清掃作業基準表による。
- (ロ) 清掃作業の概要は、別紙のとおりとする。

3. 作業行程

- (イ) 清掃作業は水曜日とし、午前8時から12時までに終了する。
ただし、双方の合意があった場合は作業する曜日を変更することができる。
- (ロ) 事務室は午前8時30分までに終了する。
- (ハ) 特別清掃は年1回とし、午前8時30分から午後5時までに終了する。

4. 光熱水費・作業用器材の負担区分

- (イ) 委託業務実施のために使用する電気、水道等の費用は、発注者の負担とする。
- (ロ) 委託業務の実施に要する機械、器具及び材料は、トイレットペーパーを除き受注者の負担とする。

5. その他

- (イ) 受注者は日常及び特別清掃の作業終了後、契約後に提示する清掃日誌により作業内容を記録し、発注者の確認を得る。
- (ロ) 委託業務が完了したときは、業務完了届を令和9年3月31日までに提出すること。
- (ハ) 日常及び特別清掃作業で疑義が生じた場合は、発注者・受注者協議してこれを解決する。
- (ニ) 駐車場を使用する場合は、発注者の指示によること。

北部家畜保健衛生所 清掃作業基準表

階	1 階																										2 階			
番号	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	
箇所名	玄関・風除室	テラス	ポスター	エントランスホール	廊下・東側	風除室・東側	多目的ホール	事務室	談話室	図書室	物置庫	湯沸し室	女子更衣室	廊下・西側	風除室・西側	女子更衣室	男子更衣室	男子更衣室	脱衣室	浴室	恒温	第一検査室	第二検査室	一般検査診断室	洗浄減菌室	器材室	廊下・講習室	収納室	講習室	
床材質	タイル	タイル	タイル	木床	木床	尺床	木床	木床	木床	木床	尺床	尺床	尺床	尺床	尺床	尺床	尺床	尺床	尺床	尺床	尺床	尺床	尺床	尺床	尺床	尺床	尺床	尺床	尺床	
清掃方法																														
真空掃除機														○																
モップ掃除				○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
掃き掃除	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
屑入れ処理							○	○	○	○	○	○	○			○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	○			○
窓台窓枠埃拭き	○			○		○	○	○	○	○		○	○		○	○	○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○		○
ポリッシャー磨き(年1回)				○	○	○	○	○			○	○	○	○	○			○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
ワックス塗布(年1回)				○	○	○	○	○			○	○	○	○				○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
洗 浄																○	○		○	都度							○			
磨粉(洗浄)磨(年1回)	○	○	○													○	○			都度										
備考	階段含む					階段含む								ジュータン有	階段含む	ペーパー補充・汚物処理	ペーパー補充・水石鹼補充										階段含む			
床ワックス塗布(長尺年1回・木床年1回)																														

清 掃 作 業 概 要

1. 日 常 清 掃

作 業 箇 所	作 業 要 領
玄 風 エ 多 テ ポ 除 目 的 ラ ー 関 室 ホ ー ル ス チ	イ ほうき及び化学処理モップを用いて床の汚れを取る。 ロ 汚れの多いときは水拭きをする。 ハ 紙屑入れの内容物を処理する。 ニ 入口扉を拭く。 ホ 金属部分と柱を空拭きをする。 ヘ マット清掃する。 ト 壁面の手の届く範囲を清掃する。 チ ごみの分別処理をする。
廊 下	イ 床の拭き掃除をする。ジュータン床は真空掃除機で清掃する。 ロ 汚れの多いときは水拭きをする。 ハ 壁面の木製部分を空拭きする。 ニ 手摺りの拭き掃除をする。
事 図 談 講 務 書 話 習 室 室 室	イ 床面はほうき及び化学処理モップで汚れを取る。 ロ 紙屑入れの内容物を処理する。 ハ 扉を清掃する。 ニ 金属部分の空拭きをする。 ホ タタミは真空掃除機で清掃する。
便 所	イ 床の掃き掃除をする。 ロ 床を水拭きし、汚れの多いときは中性洗剤で拭く。 ハ 紙屑入れの内容物を処理する。 ニ 扉、間仕切りの清掃をする。 ホ 衛生陶器類は中性洗剤で清掃する。除去できない汚れは弱酸性洗剤を使用する。 ヘ 洗面台を清掃し鏡を拭く。 ト 金属部分の空拭きをする。 チ トイレットペーパー、水石鹼を補給する。 リ 汚物を搬出処理する。
湯 沸 し 室	イ 床の掃き掃除をする。 ロ 床を水拭きし、汚れの多いときは中性洗剤で拭く。 ハ 茶殻を処理し容器を洗浄する。 ニ 流し台と給湯器の周辺の清掃をする。 ホ 扉の清掃をする。 ヘ 金属部分の空拭きをする。

作 業 箇 所	作 業 要 領
第1検査室 第2検査室 一般検査室 洗浄材更衣室 男子更衣室 女子更衣室 恒物収納室	イ 床の掃き掃除をする。 ロ 床面はほうき及び化学処理モップで汚れを取る。 ハ 紙屑入れの内容物を処理する。 ニ 扉の清掃をする。 ホ 金属部分の空拭きをする。
脱衣室 浴室	イ 床の掃き掃除をする。 ロ 床面はほうき及び化学処理モップで汚れを取る。 ハ タイル及び浴槽は中性洗剤で清掃する。 ニ 洗面台を清掃し鏡を拭く。 ホ 金属部分の空拭きをする。

2. 特 別 作 業

(1) 床クリーニング	洗浄、ワックス塗布を行う。(年間1回)
-------------	---------------------

令和8年度清掃作業日程(予定)表 (毎週水曜日)

秋田県北部家畜保健衛生所

	1日	2日	3日	4日	5日	6日	7日	8日	9日	10日	11日	12日	13日	14日	15日	16日	17日	18日	19日	20日	21日	22日	23日	24日	25日	26日	27日	28日	29日	30日	31日	回数
4月	○			土	日			○			土	日			○			土	日			○			土	日			祝			4
5月		土	日	祝	祝	休			土	日			○			土	日			○			土	日			○			土	日	3
6月			○			土	日			○			土	日			○			土	日			○			土	日				4
7月	○			土	日			○			土	日			○			土	日	祝		○			土	日			○			5
8月	土	日			○			土	日		祝	○			土	日			○			土	日			○			土	日		4
9月		○			土	日			○			土	日			○			土	日	祝	祝	祝			土	日			○		4
10月			土	日			○			土	日	祝		○			土	日			○			土	日			○			土	4
11月	日		祝	○			土	日			○			土	日			○			土	日	祝		○			土	日			4
12月		○			土	日			○			土	日			○			土	日			○			土	日		休	休	休	4
1月	祝	土	日			○			土	日	祝		○			土	日			○			土	日			○			土	日	4
2月			○			土	日			○	祝		土	日			○			土	日		祝	○			土	日				4
3月			○			土	日			○			土	日			○			土	日	休		○			土	日			○	5
49																																