

重要事項説明書

記入年月日	令和5年7月1日
記入者名	越前 文子
所属・職名	有料老人ホーム 胡蝶蘭 取締役

※ サービス付き高齢者向け住宅の登録を受けている有料老人ホームについては、「登録申請書の添付書類等の参考とする様式について（平成23年10月7日付け厚生労働省老健局高齢者支援課長・国土交通省住宅局安心居住推進課長事務連絡）」の別紙4の記載内容を合わせて記載して差し支えありません。その場合、以下の1から3まで及び6の内容については、別紙4の記載内容で説明されているものとみなし、欄自体を削除して差し支えありません。

1. 事業主体概要

種類	法人	
	※法人の場合、その種類	株式会社
名称	(ふりがな) かぶしきがいしゃ ぶんぞう 株式会社 文蔵	
主たる事務所の所在地	〒 016-0832	
連絡先	電話番号	0185-89-5858
	FAX番号	0185-89-5880
	ホームページアドレス	なし
代表者	氏名	越前 由高
	職名	代表取締役
設立年月日	平成21年6月18日	
主な実施事業	※別添1（別に実施する介護サービス一覧表）	

2. 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) ゆうりょうろうじんほーむ こちょうらん 有料老人ホーム 胡蝶蘭
----	---

所在地	〒 016-0832 秋田県能代市南元町 3 番 10 号	
主な利用交通手段	最寄駅	JR 能代駅
	交通手段と所要時間	①徒歩の場合 徒歩 2 分 ②自動車利用の場合 乗車 1 分
連絡先	電話番号	0185-89-5858
	FAX番号	0185-89-5880
	ホームページアドレス	なし
管理者	氏名	越前 由高
	職名	代表取締役
建物の竣工日		平成21年1月20日
有料老人ホーム事業の開始日		平成22年2月7日

(類型)【表示事項】

1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）		
2 介護付（外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合）		
③ 住宅型		
4 健康型		
1 又は 2 に 該当する場 合	介護保険事業者番号	
	指定した自治体名	県（市）
	事業所の指定日	平成 年 月 日
	指定の更新日（直近）	平成 年 月 日

3. 建物概要

土地	敷地面積	2,218.94 m ²	
	所有関係	1 事業者が自ら所有する土地	
② 事業者が賃借する土地			
抵当権の有無		1 あり ② なし	
契約期間		1 あり (年 月 日 ~ 年 月 日) 2 なし	
	契約の自動更新	1 あり 2 なし	
建物	延床面積	全体	646.99 m ²
		うち、老人ホーム部分	646.99 m ²

	耐火構造	① 耐火建築物 2 準耐火建築物 3 その他 ()				
	構造	1 鉄筋コンクリート造 ② 鉄骨造 3 木造 4 その他 ()				
	所有関係	① 事業者が自ら所有する建物				
		2 事業者が賃借する建物				
抵当権の設定		1 あり	2 なし			
契約期間		1 あり (年 月 日 ~ 年 月 日) 2 なし				
居室の状況	居室区分 【表示事項】	1 全室個室				
		② 相部屋あり				
		最少	1 人部屋			
		最大	2 人部屋			
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分※
	タイプ1	有/⊕	有/無	9.72 m ²	10 室	一般居室個室
	タイプ2	有/⊕	有/無	11.34 m ²	8 室	一般居室個室
	タイプ3	有/⊕	有/無	22.68 m ²	1 室	一般居室相部屋
※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入。						
共用施設	共用便所における 便房	6ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房		6ヶ所	
			うち車椅子等の対応が可能な便房		6ヶ所	
	共用浴室	1ヶ所	個室		1ヶ所	
			大浴場		ヶ所	
	共用浴室における 介護浴槽	1ヶ所	チェアー浴		ヶ所	
			リフト浴		ヶ所	
ストレッチャー浴			ヶ所			
その他(個室にてリフト浴対応可)			1ヶ所			
食堂	① あり 2 なし					

	入居者や家族が利用できる調理設備	① あり 2 なし
	エレベーター	① あり（車椅子対応） 2 あり（ストレッチャー対応） 3 あり（上記1・2に該当しない） 4 なし
消防用設備等	消火器	① あり 2 なし
	自動火災報知設備	① あり 2 なし
	火災通報設備	① あり 2 なし
	スプリンクラー	① あり 2 なし
	防火管理者	① あり 2 なし
	防災計画	① あり 2 なし
その他		

4. サービスの内容

（全体の方針）

運営に関する方針	ご利用者様が住み慣れて地域の中で「自分らしく」生活できる為に、日常生活を営む上で必要な支援を提供する。
サービスの提供内容に関する特色	ご利用者様の心身の状況、希望及び「望む介護」を適切に判断し、安定的かつ継続的なサービスを提供する。
入浴、排せつ又は食事の介護	① 自ら実施 2 委託 3 なし
食事の提供	① 自ら実施 2 委託 3 なし
洗濯、掃除等の家事の供与	① 自ら実施 2 委託 3 なし
健康管理の供与	① 自ら実施 2 委託 3 なし
安否確認又は状況把握サービス	① 自ら実施 2 委託 3 なし
生活相談サービス	① 自ら実施 2 委託 3 なし

（介護サービスの内容） ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	個別機能訓練加算	1 あり ② なし
	夜間看護体制加算	1 あり ② なし
	医療機関連携加算	1 あり ② なし
	看取り介護加算	1 あり ② なし
	認知症専門 ケア加算	(I) 1 あり ② なし
		(II) 1 あり ② なし

	サービス提供体制強化加算	(I)イ	1 あり ② なし
		(I)ロ	1 あり ② なし
		(II)	1 あり ② なし
		(III)	1 あり ② なし
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	1 あり	(介護・看護職員の配置率) : 1	
	② なし		

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可		① 救急車の手配 ② 入退院の付き添い ③ 通院介助 4 その他 ()	
協力医療機関	1	名称	能代厚生医療センター
		住所	秋田県能代市落合字上前田地内
		診療科目	リウマチ科 精神科 神経内科 呼吸器科 外科 呼吸器内科 消化器内科 循環器内科 小児科 整形外科 形成外科 脳神経外科 皮膚科 眼科 心臓血管外科 泌尿器科 産婦人科 耳鼻咽喉科 糖尿病・代謝科 腫瘍内科 緩和ケア外来 放射線科
		協力内容	定期的な通院、緊急対応、入院、治療、定期的な各種研修の開催
	2	名称	白坂内科胃腸科医院
		住所	秋田県能代市東町 14-3
		診療科目	内科 胃腸科
		協力内容	定期的な往診、定期的な通院、緊急対応、治療。
協力歯科医療機関	名称	松野歯科医院	
	住所	秋田県能代市大手町 1-7	
	協力内容	通院	

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可	1 一時介護室へ移る場合 2 介護居室へ移る場合 3 その他 ()
判断基準の内容	
手続きの内容	
追加的費用の有無	1 あり 2 なし

居室利用権の取扱い			
前払金償却の調整の有無		1	あり 2 なし
従前の居室との 仕様の変更	面積の増減	1	あり 2 なし
	便所の変更	1	あり 2 なし
	浴室の変更	1	あり 2 なし
	洗面所の変更	1	あり 2 なし
	台所の変更	1	あり 2 なし
	その他の変更	1	あり
		2	なし

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1	あり ② なし
	要支援の者	①	あり 2 なし
	要介護の者	①	あり 2 なし
留意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・要支援認定、介護保険要介護を有している事 ・入浴介助等の身体介護及び、清掃等の生活援助については介護保険居宅サービスを利用していただけます 		
契約の解除の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・契約解除を行った場合 ・入居者が死亡した場合 		
事業主体から解約を求める場合	解約条項	<ul style="list-style-type: none"> ・設置者の事前の承認なくして、契約違反を行った時 ・設置者に対して通知せずに、1ヶ月以上にわたり居室を利用しない場合 ・長期不在により、契約維持の意思がないと認められた時 ・入居申込書に嘘偽の事項を記載し、その他不正な手段により入居しようとした時、又は入居した時 ・管理費その他、支払うべき費用を2ヶ月以上滞納した時 ・建物、付帯設備、敷地を故意に、又は重大な過失により汚損、破損、滅失した時 ・共同生活の秩序を乱す行為があった時 	
	解約予告期間	14日	
入居者からの解約予告期間	14日		

体験入居の内容	① あり（内容：空室有の時、1～3日程度可能。居室代、食事代管理費含み、1日4,000円） 2 なし
入居定員	20人
その他	

5. 職員体制

※有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）。

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1※2
	合計	常勤	非常勤	
施設長	1		1	
生活相談員				
直接処遇職員				
介護職員	6	1	5	
看護職員	1	1		
機能訓練指導員				
計画作成担当者				
栄養士				
調理員	1		1	
事務員	1		1	
その他職員				
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数※2				
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。				

（資格を有している介護職員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士			
介護福祉士	4		4
実務者研修の修了者	1	1	

初任者研修の修了者			
介護支援専門員			

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計		
	常勤	非常勤	
看護師又は准看護師			
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間 (17時 ~ 9時)		
	平均人数	最少時人数 (休憩者等を除く)
看護職員	人	人
介護職員	1人	1人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	a 1.5 : 1以上 b 2 : 1以上 c 2.5 : 1以上 d 3 : 1以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	: 1
※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択		
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制(外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務	① あり 2 なし
-----	----------	-----------

	業務に係る資格等		1 あり							
			資格等の名称							
			② なし							
	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数										
前年度1年間の退職者数										
応じた業務に従事した経験年数に 職員の人数	1年未満									
	1年以上			1						
	3年未満									
	3年以上									
	5年未満									
	5年以上			1	2					
	10年未満									
10年以上	1			2						
従業者の健康診断の実施状況				① あり 2 なし						

6. 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	1 利用権方式 ② 建物賃貸借方式 3 終身建物賃貸借方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】	1 全額前払い方式	
	2 一部前払い・一部月払い方式	
	③ 月払い方式	
	4 選択方式 ※該当する方式を全て選択	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 3 月払い方式
年齢に応じた金額設定	1 あり ② なし	
要介護状態に応じた金額設定	① あり 2 なし	
入院等による不在時における 利用料金(月払い)の取扱い	① 減額なし 2 日割り計算で減額 3 不在期間が 日以上の場合に限り、日割り計算で減額	

利用料金の改定	条件	入居契約書第23条（費用の改定）の通り、秋田県が発表する消費者物価指数及び人件費等を勘案し、運営懇談会の意見を聴いて家賃・管理費・介護保険給付対象外サービス及び乙の希望により、提供する個人的サービス等の費用の額を改定することができるものとする
	手続き	入居者及び身元引受人等へ、事前に通知します

（利用料金のプラン【代表的なプランを2例】）

		プラン1	プラン2	
入居者の状況	要介護度	要介護3	要介護5	
	年齢	85歳	86歳	
居室の状況	床面積	9.72㎡	11.34㎡	
	便所	1有 ②無	1有 ②無	
	浴室	1有 ②無	1有 ②無	
	台所	1有 ①無	1有 ②無	
入居時点で必要な費用	前払金	0円	0円	
	敷金	50,000円	50,000円	
月額費用の合計		134,009円	128,759円	
家賃		45,000円	45,000円	
サービス費用	特定施設入居者生活介護※ ¹ の費用	円	円	
	介護保険外※ ²	食費	41,509円	41,509円
		管理費	31,500円	26,250円
		介護費用	0円	0円
		光熱水費	16,000円	16,000円
		その他	0円	0円

※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。

※2 有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない）

（利用料金の算定根拠）

費目	算定根拠
家賃	45,000円（非課税）
敷金	家賃のヶ月分
介護費用	※介護保険サービスの自己負担額は含まない。
管理費	事務費、共用設備管理費、生活サービス等に係る人件費、医療処置に係る看護師の人件費 ※医療処置が常時必要な場合は変動あり

食費	1日1,339円(×31日 消費税8%税込み) 朝食 309円 / 昼食 515円 / 夕食 515円 特別食 1,030円 ~ 2,060円
光熱水費	16,000円 (消費税10%税込み)
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2
その他のサービス利用料	入居者の個別的な選択による、生活支援サービス利用料 ・洗濯乾燥機使用料 1回550円(消費税10%税込み) ・居室内に持ち込む家電には別途協議の上、電気料徴収

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス(上乘せサービス)	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠	
想定居住期間(償却年月数)	ヶ月
償却の開始日	入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額(初期償却額)	円
初期償却率	%
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了
	入居後3月を超えた契約終了
前払金の保全先	1 連帯保証を行う銀行等の名称
	2 信託契約を行う信託会社等の名称
	3 保証保険を行う保険会社の名称
	4 全国有料老人ホーム協会
	5 その他(名称:)

7. 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

(入居者の人数)

性別	男性	5人
	女性	16人
年齢別	65歳未満	0人
	65歳以上 75歳未満	1人
	75歳以上 85歳未満	3人
	85歳以上	16人
要介護度別	自立	0人
	要支援1	0人
	要支援2	0人
	要介護1	5人
	要介護2	2人
	要介護3	5人
	要介護4	7人
	要介護5	1人
入居期間別	6ヶ月未満	1人
	6ヶ月以上 1年未満	4人
	1年以上 5年未満	10人
	5年以上 10年未満	3人
	10年以上 15年未満	2人
	15年以上	0人

(入居者の属性)

平均年齢	89歳
入居者数の合計	20人
入居率※	100%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

(前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	0人
	社会福祉施設	2人
	医療機関	3人
	死亡者	0人
	その他	0人

生前解約の状況	施設側の申し出		0人
		(解約事由の例)	
	入居者側の申し出		5人
		(解約事由の例) 医療機関長期入院の為	

8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。

窓口の名称		有料老人ホーム 胡蝶蘭 担当 越前 文子
電話番号		0185-89-5858
対応している時間	平日	9:00 ~ 18:00
	土曜	9:00 ~ 18:00
	日曜・祝日	9:00 ~ 18:00
定休日		

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	① あり	(その内容) 開設時に損害賠償保険に加入
	2 なし	
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	① あり	(その内容) 開設時に損害賠償保険に加入
	2 なし	
事故対応及びその予防のための指針	① あり	2 なし

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	① あり	実施日	平成 26 年 8 月 1 日
		結果の開示	1 あり ② なし
	2 なし		
第三者による評価の実施状況	1 あり	実施日	
		評価機関名称	
	結果の開示	1 あり 2 なし	
② なし			

9. 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	① 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
管理規程	① 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
事業収支計画書	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない

10. その他

運営懇談会	① あり	(開催頻度) 年 4 回 (主な内容) 入居者からの意向の確認や意見交換 (会議録の閲覧) 1 あり ② なし
	2 なし	
	1 代替措置あり	(内容)
	2 代替措置なし	
提携ホームへの移行 【表示事項】	1 あり (提携ホーム名:) ② なし	
有料老人ホーム設置時の老人 福祉法第 29 条第 1 項に規定 する届出	① あり 2 なし 3 サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者 の居住の安定確保に関する法律第 23 条の規定により、届出が不 要	
高齢者の居住の安定確保に関 する法律第 5 条第 1 項に規定 するサービス付き高齢者向け 住宅の登録	1 あり ② なし	

有料老人ホーム設置運営指導 指針「5. 規模及び構造設備」 に合致しない事項	1 あり ② なし
合致しない事項がある場合 の内容	
「6. 既存建築物等の活用 の場合等の特例」への適合 性	1 適合している（代替措置） 2 適合している（将来の改善計画） 3 適合していない
有料老人ホーム設置運営指導 指針の不適合事項	
不適合事項がある場合の内 容	

添付書類：別添 1（別を実施する介護サービス一覧表）

別添 2（個別選択による介護サービス一覧表）

※ _____ 様

説明年月日 令和 年 月 日

説明者署名

※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添1 事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス

介護サービスの種類			事業所の名称	所在地
<居宅サービス>				
訪問介護	○あり	なし	きずなヘルプステーション	能代市富町10番15号
訪問入浴介護	あり	○なし		
訪問看護	あり	○なし		
訪問リハビリテーション	あり	○なし		
居宅療養管理指導	あり	○なし		
通所介護	あり	○なし		
通所リハビリテーション	あり	○なし		
短期入所生活介護	○あり	なし	ショートステイきずな	能代市南元町3番10号
短期入所療養介護	あり	○なし		
特定施設入居者生活介護	あり	○なし		
福祉用具貸与	あり	○なし		
特定福祉用具販売	あり	○なし		
<地域密着型サービス>				
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	あり	○なし		
夜間対応型訪問介護	あり	○なし		
認知症対応型通所介護	あり	○なし		
小規模多機能型居宅介護	あり	○なし		
認知症対応型共同生活介護	あり	○なし		
地域密着型特定施設入居者生活介護	あり	○なし		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	あり	○なし		
看護小規模多機能型居宅介護	あり	○なし		
居宅介護支援	○あり	なし	きずなケアマネセンター	能代市南元町3番10号
<居宅介護予防サービス>				
介護予防訪問介護	○あり	なし	きずなヘルプステーション	能代市富町10番15号
介護予防訪問入浴介護	あり	○なし		
介護予防訪問看護	あり	○なし		
介護予防訪問リハビリテーション	あり	○なし		
介護予防居宅療養管理指導	あり	○なし		
介護予防通所介護	あり	○なし		
介護予防通所リハビリテーション	あり	○なし		
介護予防短期入所生活介護	○あり	なし	ショートステイきずな	能代市南元町3番10号
介護予防短期入所療養介護	あり	○なし		
介護予防特定施設入居者生活介護	あり	○なし		
介護予防福祉用具貸与	あり	○なし		
特定介護予防福祉用具販売	あり	○なし		
<地域密着型介護予防サービス>				
介護予防認知症対応型通所介護	あり	○なし		
介護予防小規模多機能型居宅介護	あり	○なし		
介護予防認知症対応型共同生活介護	あり	○なし		
介護予防支援	○あり	なし	きずなケアマネセンター	能代市南元町3番10号
<介護保険施設>				
介護老人福祉施設	あり	○なし		
介護老人保健施設	あり	○なし		
介護療養型医療施設	あり	○なし		

別添2 有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護(地域密着型・介護予防を含む)の指定の有無	個別の利用料で、実施するサービス(利用者が全額負担)		包含※2	都度※2	料金※3	備考
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス(利用者一部負担※1)	なし				
介護サービス						
食事介助	あり	○なし				
排泄介助・おむつ交換	あり	○なし				
おむつ代	なし	なし				
入浴(一般浴)介助・清拭	あり	なし			必要分 3,880円	
特浴介助	あり	○なし				
身辺介助(移動・着替え等)	あり	○なし				
機能訓練	あり	○なし				
通院介助	あり	なし			1時間 1,500円	ただし、通院回数が頻回な場合に限り
生活サービス						
居室清掃	あり	なし			30分 550円	
リネン交換	あり	なし	○			
日常の洗濯	あり	なし			1回 550円	
居室配膳・下膳	あり	なし	○			
入居者の嗜好に応じた特別な食事	あり	なし			1,050円~2,100円	
外出のつきそい	あり	なし			1時間 1,500円	
理美容師による理美容サービス	あり	○なし				
買い物代行	あり	なし			1時間 880円	通常利用区域外のみ利用者負担
役所手続き代行	あり	なし			1時間 1,100円	
金銭・貯金管理	あり	○なし				希望時は相談の上実施
健康管理サービス						
定期健康診断	あり	○なし				
健康相談	あり	なし	○			
生活指導・栄養指導	あり	なし	○			
服薬支援	あり	○なし				
生活リズムの記録(排便・睡眠等)	あり	○なし				
入退院時・入院中のサービス						
移送サービス	あり	○なし				
入退院時の同行	あり	なし			1時間 1,500円	ただし、夜間料金として ※18時~22時は1時間2,500円 ※22時~8時は1時間2,800円
入院中の洗濯物交換・買い物	あり	なし			1回 1,100円	
入院中の見舞い訪問	あり	なし			1回 1,100円	

- ※1：利用者の所得等に応じて負担割合が変わる（1割又は2割の利用者負担）。
- ※2：「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービスの費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。
- ※3：都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。