

■ 「勤務状況確認表」を記載する際の留意事項

1. 「工期内日数」及び「現場閉所を実施した日数」について

次の①から④までの期間を除いた日数を記載するものとする。

- ①工場製作がある場合は、本工事の工場製作のみが行われている期間
- ②工事全体を一時中止している期間
- ③施工計画書で定めた夏期休暇及び年末年始休暇の期間
- ④余裕期間工事の場合は、当初契約締結の日から工事着手日前日までの期間

(記載例)

勤務状況確認表

会社名 ○○建設(株)

現場代理人 ▲▲ ▲▲

専任の監理(主任)技術者 △△ △△

工事名：

工期： 令和 4 年 5 月 2 日 ～ 令和 4 年 7 月 29 日

5月分	氏名	月日																														
		1 日	2 月	3 火	4 水	5 木	6 金	7 土	8 日	9 月	10 火	11 水	12 木	13 金	14 土	15 日	16 月	17 火	18 水	19 木	20 金	21 土	22 日	23 月	24 火	25 水	26 木	27 金	28 土	29 日	30 月	31 火
1			○	休	休	休	○	休	休	○	○	休	○	○	○	休	○	○	○	○	○	休	休	○	○	○	○	○	休	休	○	○
2			○	休	休	休	○	休	休	○	○	休	○	○	○	休	○	○	○	○	○	休	休	○	○	○	○	○	休	休	○	○
3			○	休	休	休	○	休	休	○	○	休	○	○	○	休	○	○	○	●	○	休	休	○	○	○	○	○	休	休	○	○
4			○	休	休	休	○	休	休	○	○	休	○	○	○	休	○	○	○	●	○	休	休	●	○	○	○	○	休	休	○	○
5			○	休	休	休	○	休	休	○	○	休	○	○	○	休	休	○	○	●	○	休	休	●	○	○	○	○	休	休	○	○
6			○	休	休	休	○	休	休	休	休	休	○	○	○	休	休	○	○	●	○	休	休	●	○	○	○	○	休	休	○	○
7			○	休	休	休	○	休	休	休	休	休	○	○	○	休	休	○	○	●	○	休	休	●	○	○	○	○	休	休	○	○
8																																
9																																
10																																
11																																
12																																
13																																
14																																
15																																
16																																
振替日														5/11																		
工期内日数		30																														
現場閉所を実施した日数		11																														

- 当該工事の作業日
- 他工事の作業日
- 休 休暇日
- 休日 (赤字は祝日)
- 事前協議済みの現場閉所日
- 対象外期間

(記載例)

勤務状況確認表

会社名 ○○建設（株）

現場代理人 ▲▲ ▲▲

専任の監理(主任)技術者 △△ △△

工事名： 工期： 令和 4 年 5 月 2 日 ～ 令和 4 年 7 月 29 日

6月分	氏名	月日																																		
		1 水	2 木	3 金	4 土	5 日	6 月	7 火	8 水	9 木	10 金	11 土	12 日	13 月	14 火	15 水	16 木	17 金	18 土	19 日	20 月	21 火	22 水	23 木	24 金	25 土	26 日	27 月	28 火	29 水	30 木					
	1	○	○	○	休	休	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	休	○	休	休	○	○	○	○	○	○	休	休	○	○	○	○				
	2	○	○	○	休	休	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	休	○	休	休	○	○	○	○	○	○	休	休	○	○	○	○				
	3	○	○	○	休	休	○	○	○	○	○	休	○	以後、現場から退場																						
	4	○	○	○	休	休	○	○	○	○	○	休	○	以後、現場から退場																						
	5	○	○	○	休	休	○	○	○	○	○	休	○	○	●	●	休	●	●	休	●	●	●	●	●	●	休	●	○	○	○	○				
	6	○	●	●	休	休	○	○	○	○	○	休	○	○	●	●	休	●	●	休	●	●	●	●	●	●	休	●	○	○	○	○				
	7	○	●	●	休	休	○	○	○	○	○	休	○	○	●	●	休	●	休	休	●	●	●	●	●	●	休	●	○	○	○	○				
	8	未入場			休	休	○	○	○	○	○	休	○	○	○	○	休	○	休	休	○	○	○	○	○	○	休	休	○	○	○	○				
	9	未入場			休	休	○	○	○	○	○	休	○	○	●	●	休	●	休	休	●	●	●	●	●	●	休	●	○	○	○	○				
	10																																			
	11																																			
	12																																			
	13																																			
	14																																			
	15																																			
	16																																			
振替日													6/16																							
工期内日数		30																																		
現場閉所を実施した日数		8																																		

- 当該工事の作業日
- 他工事の作業日
- 休 休暇日
- 休日（赤字は祝日）
- 事前協議済みの現場閉所日
- 対象外期間

(記載例)

別紙2

勤務状況確認表

会社名 ○○建設(株)

現場代理人 ▲▲ ▲▲

専任の監理(主任)技術者 △△ △△

工事名： 工期： 令和 4 年 5 月 2 日 ～ 令和 4 年 7 月 29 日

7月分	氏名	月日																														
		1 金	2 土	3 日	4 月	5 火	6 水	7 木	8 金	9 土	10 日	11 月	12 火	13 水	14 木	15 金	16 土	17 日	18 月	19 火	20 水	21 木	22 金	23 土	24 日	25 月	26 火	27 水	28 木	29 金	30 土	31 日
1		○	○	休	休	○	○	○	○	休	休	○	○	○	○	○	休	休	休	○	○	○	休	休	休	○	○	○	○	○		
2		●	○	休	休	○	○	○	○	休	休	○	○	○	○	○	休	休	休	○	○	○	休	休	休	○	○	○	○	○		
3		●	○	休	休	○	○	○	○	休	休	○	○	○	○	○	休	休	休	○	○	○	○	休	休	○	○	○	○	○		
4		●	○	休	休	○	○	○	○	休	休	○	○	○	○	○	休	休	休	○	○	○	○	休	休	○	○	○	○	○		
5		●	○	休	休	○	○	○	○	休	休	○	○	○	○	○	休	休	休	○	○	○	○	休	休	○	○	○	○	○		
6		●	●	休	休	○	○	○	○	休	休	○	○	○	○	○	休	休	休	○	○	○	○	休	休	○	○	○	○	○		
7		●	●	休	休	○	○	○	○	休	休	○	○	○	○	○	休	休	休	○	○	○	○	休	休	○	○	○	○	○		
8																																
9																																
10																																
11																																
12																																
13																																
14																																
15																																
16																																
振替日			7/4																													
工期内日数		29																														
現場閉所を実施した日数		9																														

- 当該工事の作業日
- 他工事の作業日
- 休 休暇日
- 休日 (赤字は祝日)
- 事前協議済みの現場閉所日
- 対象外期間