

| | | |
|-----------|---------------------------------|---------|
| | | 課 長 |
| | | チームリーダー |
| | | チーム員 |
| | | 検 算 |
| | | 設 計 |
| 1 委託業務の名称 | 本庁舎他自動ドア保守業務委託 | |
| 2 履 行 場 所 | 本庁舎他 (秋田市山王四丁目 1 - 1 他) | |
| 3 委 託 料 | 一金 <u> </u> 円也 | |
| 4 業 务 概 要 | 自動ドアの機能を維持するため、点検整備を実施する。 | |
| 5 履 行 期 間 | 令和8年4月1日から令和9年3月31日まで | |

秋田県出納局 財産活用課

設 計 内 訳 書

| 名 称 | 内 訳 | 数量 | 単 価 | 金 額 | 摘 要 |
|---------|-----|----|-----|-----|----------|
| 直接人件費 | | 1 | 式 | | 直接人件費内訳書 |
| 直接物品費 | | 1 | 式 | | |
| 直接業務費 計 | | | | | 【直接業務費】 |
| 業務管理費 | | 1 | 式 | | |
| 業務原価 計 | | | | | 【業務原価】 |
| 一般管理費等 | | 1 | 式 | | |
| 業務価格 計 | | | | | 【業務価格】 |
| 消費税等相当額 | 10% | 1 | 式 | | |
| 委託費 計 | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

直接人件費内訳書

| 名 称 | 規 格 寸 法 | 数量 | 単 位 | 単 價 | 金 額 | 摘 要 |
|-------|---------|----|-----|-----|-----|---------|
| 保全技術員 | | | 人 | | | 年間工数表 |
| 計 | | | | | | 【直接人件費】 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

年間工数表

| 区分 | 内 容 | 保全技術員 | | | | | 摘要 |
|--------------|-----------|-------|----|----|----|---|------------------|
| | | 数量 | 単位 | 工数 | 回数 | 計 | |
| 1. 本庁舎自動ドア | 両開き 年1回点検 | 1 | 台 | | 1 | | |
| 2. 本庁舎自動ドア | 両開き 年2回点検 | 5 | 台 | | 2 | | |
| 3. 本庁舎自動ドア | 両開き 年3回点検 | 8 | 台 | | 3 | | |
| 4. 本庁舎自動ドア | 両開き 年4回点検 | 1 | 台 | | 4 | | |
| 5. 本庁舎自動ドア | 片開き 年1回点検 | 1 | 台 | | 1 | | |
| 6. 議会棟本館自動ドア | 両開き 年1回点検 | 1 | 台 | | 1 | | |
| 7. 議会棟新館自動ドア | 片開き 年1回点検 | 2 | 台 | | 1 | | |
| 8. 総合庁舎自動ドア | 両開き 年3回点検 | 2 | 台 | | 3 | | |
| 不具合時緊急対応分 | | 1 | 式 | | 2 | | 過年度実績 年間2回×1人 |
| 合計 | | | | | | | |
| 小数点2位以下切り捨て | | | | | | | |
| | | | | | | | |