

<div style="text-align: center; font-size: 24px; font-weight: bold; margin-bottom: 20px;">設 計 書</div> <div> <div>1 委託業務の名称</div> <div>本庁舎他自動ドア保守業務委託</div> </div> <div> <div>2 履 行 場 所</div> <div>本庁舎他（秋田市山王四丁目1－1他）</div> </div> <div> <div>3 委 託 料</div> <div> <div>一金</div> <div style="border-bottom: 1px solid black; width: 150px; display: inline-block;"></div> <div>円也</div> </div> </div> <div> <div>4 業 務 概 要</div> <div>自動ドアの機能を維持するため、点検整備を実施する。</div> </div> <div> <div>5 履 行 期 間</div> <div>令和8年4月1日から令和9年3月31日まで</div> </div>		課 長
		チームリーダー
		チーム員
		検 算
		設 計

秋田県出納局 財産活用課

## 設 計 内 訳 書

名 称	内 訳	数量	単位	単 価	金 額	摘 要
直接人件費		1	式			直接人件費内訳書
直接物品費		1	式			
直接業務費 計						【直接業務費】
業務管理費		1	式			
業務原価 計						【業務原価】
一般管理費等		1	式			
業務価格 計						【業務価格】
消費税等相当額	10%	1	式			
委託費 計						

## 直接人件費内訳書

名 称	規 格 寸 法	数量	単位	単 価	金 額	摘 要
保全技術員			人			年間工数表
計						【直接人件費】

## 年間工数表

区 分	内 容	保全技術員					摘 要
		数量	単位	工数	回数	計	
1. 本庁舎自動ドア	両開き 年1回点検	1	台		1		
2. 本庁舎自動ドア	両開き 年2回点検	5	台		2		
3. 本庁舎自動ドア	両開き 年3回点検	8	台		3		
4. 本庁舎自動ドア	両開き 年4回点検	1	台		4		
5. 本庁舎自動ドア	片開き 年1回点検	1	台		1		
6. 議会棟本館自動ドア	両開き 年1回点検	1	台		1		
7. 議会棟新館自動ドア	片開き 年1回点検	2	台		1		
8. 総合庁舎自動ドア	両開き 年3回点検	2	台		3		
不具合時緊急対応分		1	式		2		過年度実績 年間2回×1人
合計							
小数点2位以下切り捨て							