

備蓄倉庫点検チェックシート

○毎月1回を目途に備蓄倉庫内外の状況について、下記項目のチェックを行う

○異常が認められた場合、総合防災課へ報告する

異常がない場合→○

異常が認められる場合→×

		確認実施日			
		確認項目	チェック	特記事項	
1 倉庫外部の状況		①	壁や庇に大きな傷や穴等損傷箇所はないか		
		②	窓ガラスは割れていないか		
		③	周囲に雑草が繁茂していないか		
		④	入出庫のスペースが確保されているか		
		⑤	除雪の必要はないか		
		⑥	屋根の雪降ろしの必要はないか		
		⑦	不審物が設置されていないか		
2 倉庫内部の状況	出入口 シャッター	⑧	確実に施錠されているか		
		⑨	鍵穴の損傷はないか		
		⑩	出入口やシャッターに大きな傷やヒビ等ないか		
		⑪	スムーズな開閉が可能か		
	床	⑫	大きな傷やヒビ割れはないか		
		⑬	ゴミや目立った汚れはないか		
	壁	⑭	穴やヒビ割れ等大きな損傷はないか		
		⑮	湿気や結露によるカビは発生していないか		
	天井	⑯	雨漏りはないか		
	窓	⑰	施錠されているか		
		⑱	ガラスが割れていないか		
	照明	⑲	点灯可能か		
		⑳	ちらつきがないか		
	棚	㉑	棚が倒れていないか		
		㉒	物資の入ったダンボール箱に目立った損傷はないか		
	その他	㉓	不審者の侵入形跡、盗難等ないか		
㉔		ネズミ・害虫の痕跡(フン・死骸)はないか			
㉕		倉庫内に異臭はないか			
㉖		発電機稼働(4, 7, 10, 1月)			
		部長	課長	班員	確認者