

報告事項

平成25年度秋田県立高等学校

非常勤職員（「学校司書」）採用選考試験の実施について（概要）

平成25年4月1日現在で、一名の欠員が生じている秋田県立高等学校に勤務する非常勤職員（「学校司書」）の採用選考試験を次の通り実施します。なお、詳細は、7月18日に配布開始の実施要項をご確認ください。

1 採用予定職種・人員	非常勤職員（「学校司書」） 1名
2 受験資格	・司書又は司書補、司書教諭のいずれかの資格を有する者、または図書館勤務の経験が5年以上の者 ・年齢は不問
3 採用の時期	平成25年10月1日（火）
4 任期	原則として1年。ただし、平成25年度は10月1日から平成26年3月31日まで。（再任用は可能）
5 勤務場所	秋田県立高等学校 （秋田市内及び男鹿南秋地域）
6 試験日時・会場	平成25年8月28日（水）・秋田市（詳細は未定）
7 試験の内容	筆答試験、面接
8 実施要項配付	平成25年7月18日（木）～
9 受付期間	平成25年7月19日（金）～8月9日（金）

出願書類の請求について

○郵便で請求する場合

秋田県教育庁高校教育課管理班（〒010-8580 秋田市山王三丁目1番1号）まで、封筒の表に「非常勤職員（「学校司書」）採用要項請求」と朱書きし、返信用封筒（角形2号封筒に120円切手を貼り、住所と氏名を明記したもの）を同封する。

○インターネットでダウンロードする場合

秋田県のHP（<http://www.pref.akita.lg.jp>）の「分野別で探す」→「教育・文化・交流」→「学校教育」から実施要項及び出願書類をダウンロードすることもできる。

問い合わせ先

秋田県教育庁高校教育課管理班

電話 018（860）5164