

普通財産交換申込書

年 月 日

秋田県知事 あて

申込者 住所

氏名

印

次のとおり財産の交換をしたいので、関係書類を添えて申し込みます。

1 交換しようとする財産

(1) 交換により取得しようとする普通財産

所在地	名称	区分	数量	価額	摘要

(2) 交換に供しようとする物件

所在地	名称	区分	数量	価額	摘要

2 交換の理由及び利用計画

3 交換の条件

4 その他参考となる事項

5 添付書類

(1) 利用計画書等

(2) 関係図面(土地にあつては位置図及び実測図、建物にあつては位置図、配置図及び平面図)

(3) 申込者が地方公共団体の場合で、その申込みが議会の議決を要するものであるときはその議決書の写し

(4) 住民票の抄本(法人にあつては、登記事項証明書及び定款等)

(5) 本籍地の市町村長が発行する身分証明書

(6) 利用内容が監督官庁の許可、認可等を要するものは、それらの手続を経たことを証する書面

(7) 登記事項証明書

(8) その他参考となる書類及び図面