

(別紙2) 見積内訳明細書の例 (建設コンサルタント業務等)

\_\_\_\_\_ にて

住 \_\_\_\_\_ 所: \_\_\_\_\_

商号又は名称: \_\_\_\_\_

氏 \_\_\_\_\_ 名: \_\_\_\_\_

業務名: \_\_\_\_\_

見積内訳明細書

費目	工種	種別	細別	規格	単位	数量	単価	金額	摘要
直接業務費									
	直接人件費				式				
		設計計画			人				
		現地踏査			〃				
		設計図作成			〃				
		協議資料作成			〃				
		概算工事費			〃				
		照査			〃				
		報告書作成			〃				
		(直接人件費計)							
	直接経費				式				
		事務用品費			〃				
		旅費交通費			〃				
		使用料及び損料			〃				
		その他直接経費			〃				
		(直接経費計)							
	(直接業務費計)								
間接業務費									
	技術経費				式				
諸経費									
	業務管理費				式				
	一般管理費等				式				
業務価格									

注) 建設コンサルタント業務等において提出を求める見積内訳明細書の内容が、上記の例によりがたい場合には、閲覧又は公告において提示する金抜設計書に対応した内容とすることができるものとする。