

■ 添付書類一覧表

(◎：必ず添付する書類 ○：必要に応じて添付する書類)

添付書類		内容	部数	届出書類		
				事後届出	事前届出	事前確認
1	位置図	縮尺 5 万分の 1 以上	2	◎	◎	◎
2	周辺状況図	縮尺 5 千分の 1 以上	2	◎	◎	◎
3	形状図	土地の形状を明らかにした図面 (公図、区画割図等)	2	◎ ◎	◎ ◎	◎ ◎
4	土地売買契約の契約書の写	契約書がない場合は、これに 代わる書類 (領収書等)	2	◎	—	—
5	実測図	実測による取引の場合	2	○	○	○
6	造成原価の積算資料	建物付き売買の場合	1	—	○	○
7	物件説明書	物件の概要 (設備、計画人口等) を簡単に説明したもの	1	—	○	○
8	建築確認許可証の写	建物付き分譲の場合	1	—	—	○
9	建物の図面 価格積算資料	建物付き分譲の場合 配置図、平面図、立面図等見積書 その他建築原価を明らかにした書類	1	—	○	○
10	立木を証する書類	森林簿	1	○	○	—
11	不動産鑑定評価書	不動産鑑定評価書を徴している場合	1	—	○	○

※ 事前確認の場合は、提出部数は 1 部です。

※ 事後届出については、市町村によって電子届出が可能な場合があります。
詳しくは市町村窓口へお問い合わせください。

※ 事後届出における部数は、書面で提出する場合の部数です。