秋田県東南アジア経済・観光交流連絡デスク利用申込書

様式第３号

申込日：　　　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業所名 |  | | | | | | | | | | | |
| 〔英語表記： | |  | | | | | | | | | 〕 |
| 代 表 者 | 氏　名 |  | | | | 役職名 | | |  | | | |
| 所 在 地 | 〒　　　　- | | | | | | | | | | | |
| 電　話 |  | | | | | ＦＡＸ | |  | | | |
| 担 当 者 | 氏　名 |  | | | | | 役職名 | |  | | | |
| E-mail |  | | | ＠ | |  | | | | | |
| 事業概要 |  | | | | | | | | | | | |
| ホームページ | http://www. | |  | | | | | | | | | |
| 年商(売上高等) | 万円( 　　年) | | | 創業年 | | 年 | | | | 従業員数 | 人 | |
| 支援申込内容 | 〔相談分類〕  貿易・海外進出に関する支援 | | | | | 交流人口拡大促進事業に関する  　 支援 | | | | | | |
| 〔内容〕  企業の紹介、商談のアレンジ  現地でのアテンド  特定事項の情報収集・提供  その他（ | | | | | 現地企業等とのアポイント  見本市・商談会等出展支援  専門家の紹介  ）　\*該当する□に**×**印を入れてください。 | | | | | | |
| 支援申込内容  （できるだけ  具体的にご記  入ください。） |  | | | | | | | | | | | |
| 支援内容実施希望時期 | | 年　　 月 　　日 | | | | | | ： 　～ 　： | | | | |

【注意事項】

１　申込内容に係る支援の可否や対応可能な範囲等については、秋田県及び連絡デスクで確認・検討のうえ、事前にお知らせします。内容によっては、ご希望に添えない場合がありますのでご了承ください。

２　本支援サービスは、あくまでも事業者等への側面的支援・助言であり、申込者の事業活動等による結果については、連絡デスクでは一切の責任を負いかねますので、予めご了承ください。

３　記載された個人･企業情報については、適切に管理し、第三者へ提供することはありません。

４　この様式の記載項目等は、適宜、変更する場合があります。

【申込先】

　秋田県産業労働部商業貿易課貿易・流通班

　住所：秋田県秋田市山王３丁目１番１号　TEL: 018-860-2218 FAX: 018-860-3887

　e-mail: com-tra@pref.akita.lg.jp