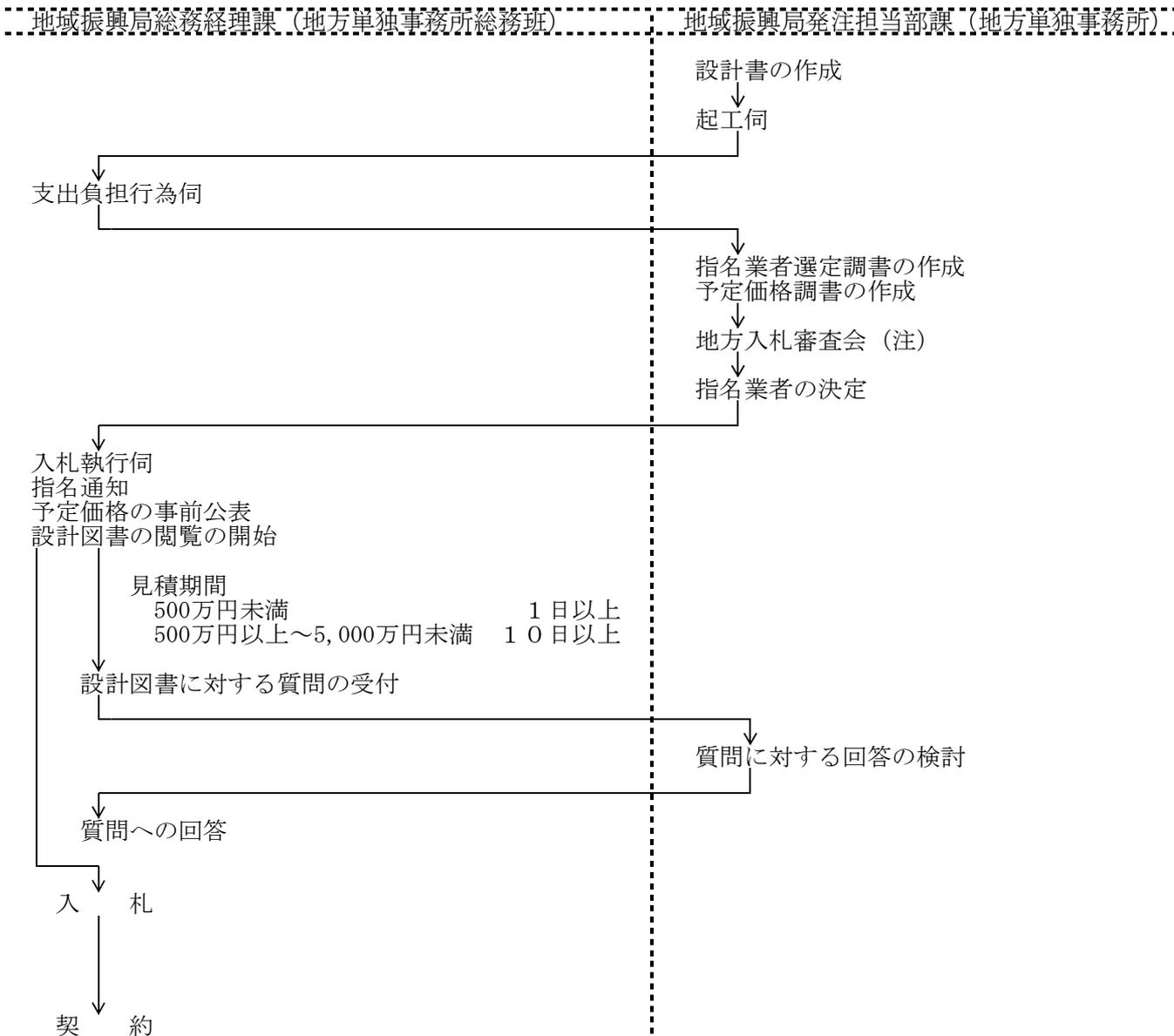


21 建管-2650
 平成22年4月1日
 建管-2348、2349 一部改正
 平成24年4月1日適用
 建政-2055 一部改正
 平成26年4月1日適用
 建政-1734 一部改正
 平成28年4月1日適用

入札・契約事務フロー

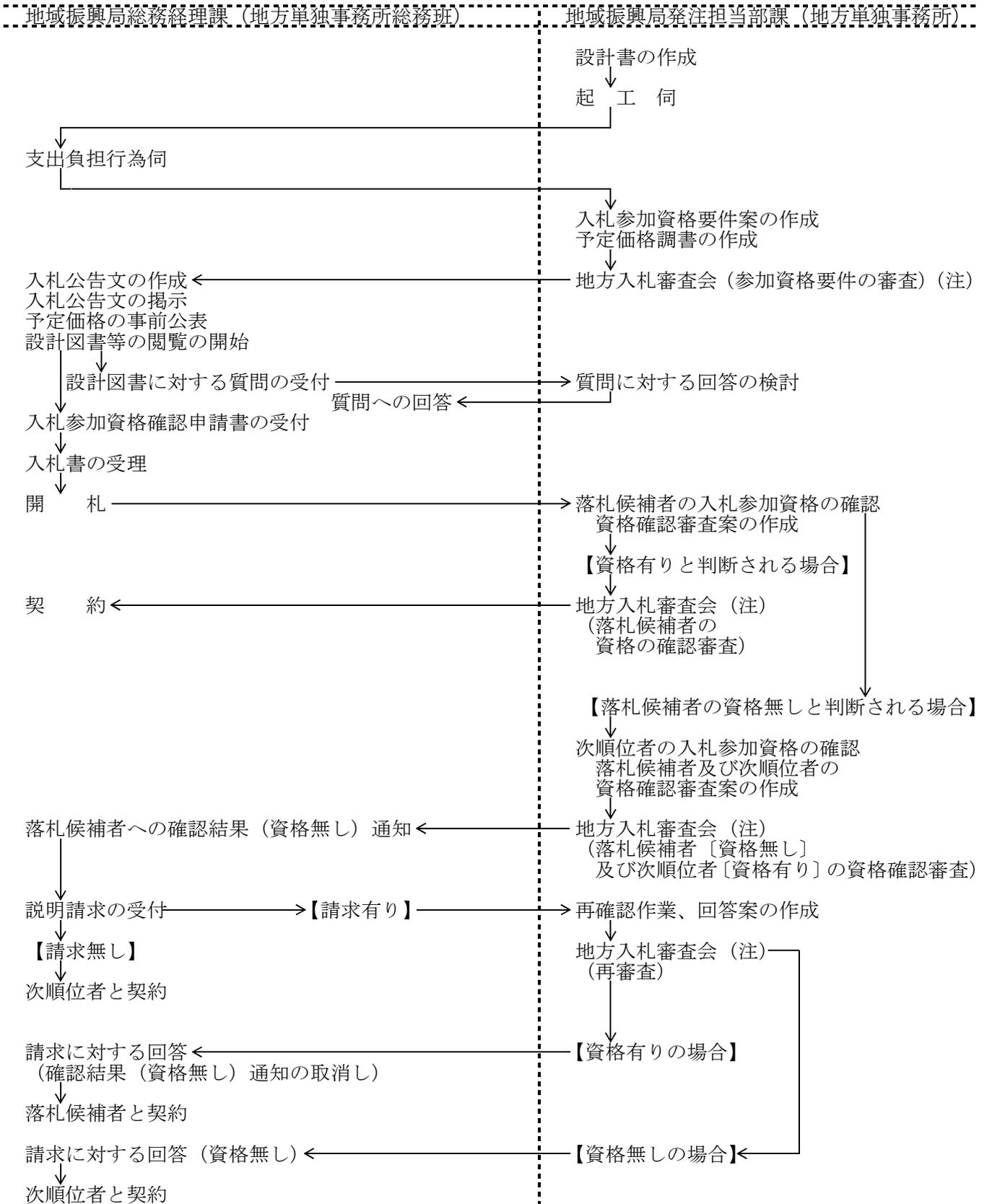
①通常の指名競争入札（条件付き一般競争入札によらない場合）



(注) 建設部地方単独公所の発注工事については、当該公所での地方入札審査会の審議の後、所在地を所管する地域振興局での地方入札審査会の審議を経て指名業者の決定を行う。

入札・契約事務フロー

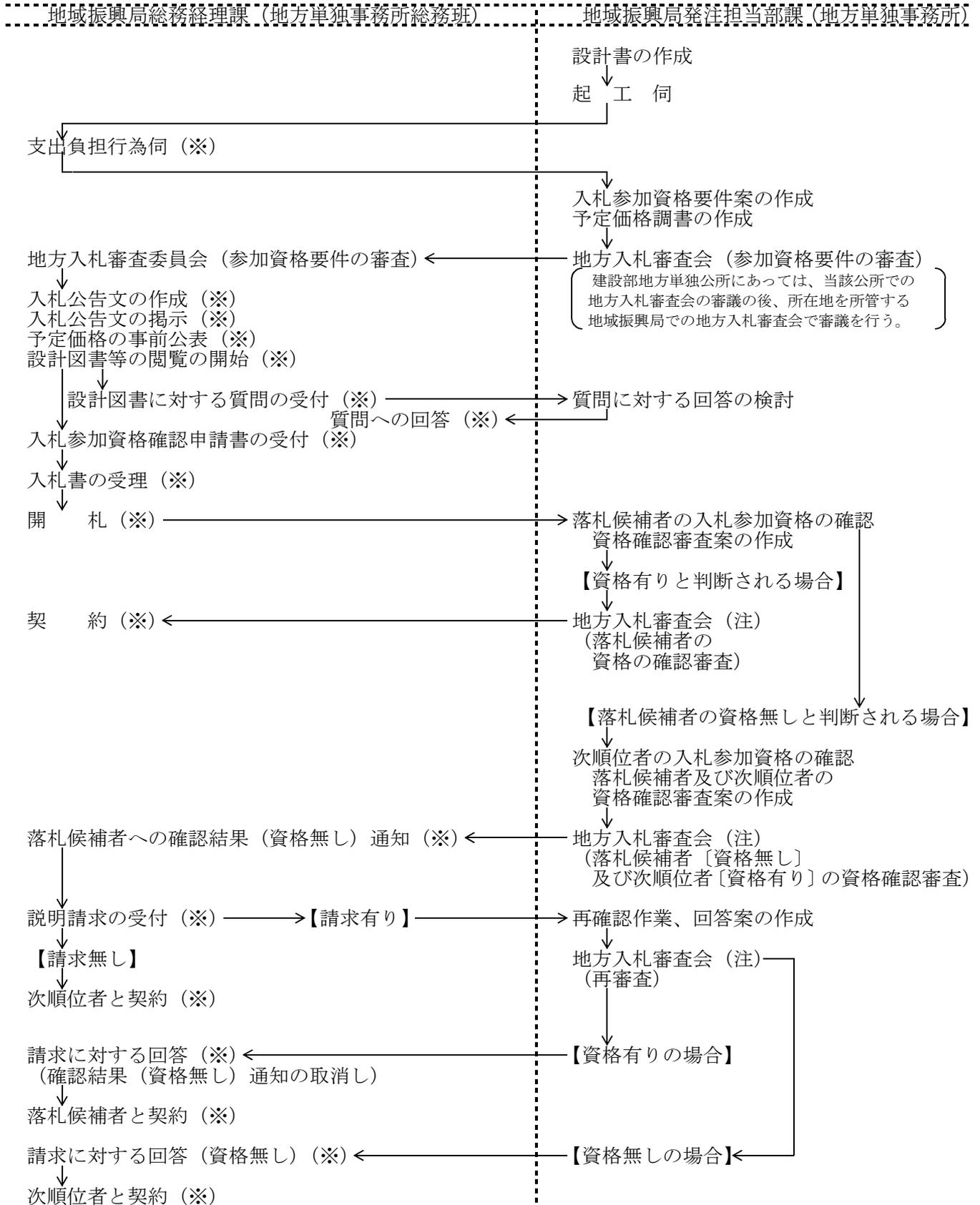
②条件付き一般競争入札（請負対応額が5千万円未満の場合）



(注) 建設部単独公所の発注工事については、当該公所での地方入札審査会の審議の後、所在地を所管する地域振興局での地方入札審査会の審議を経て、入札公告、入札参加資格の有無の決定を行う。

入札・契約事務フロー

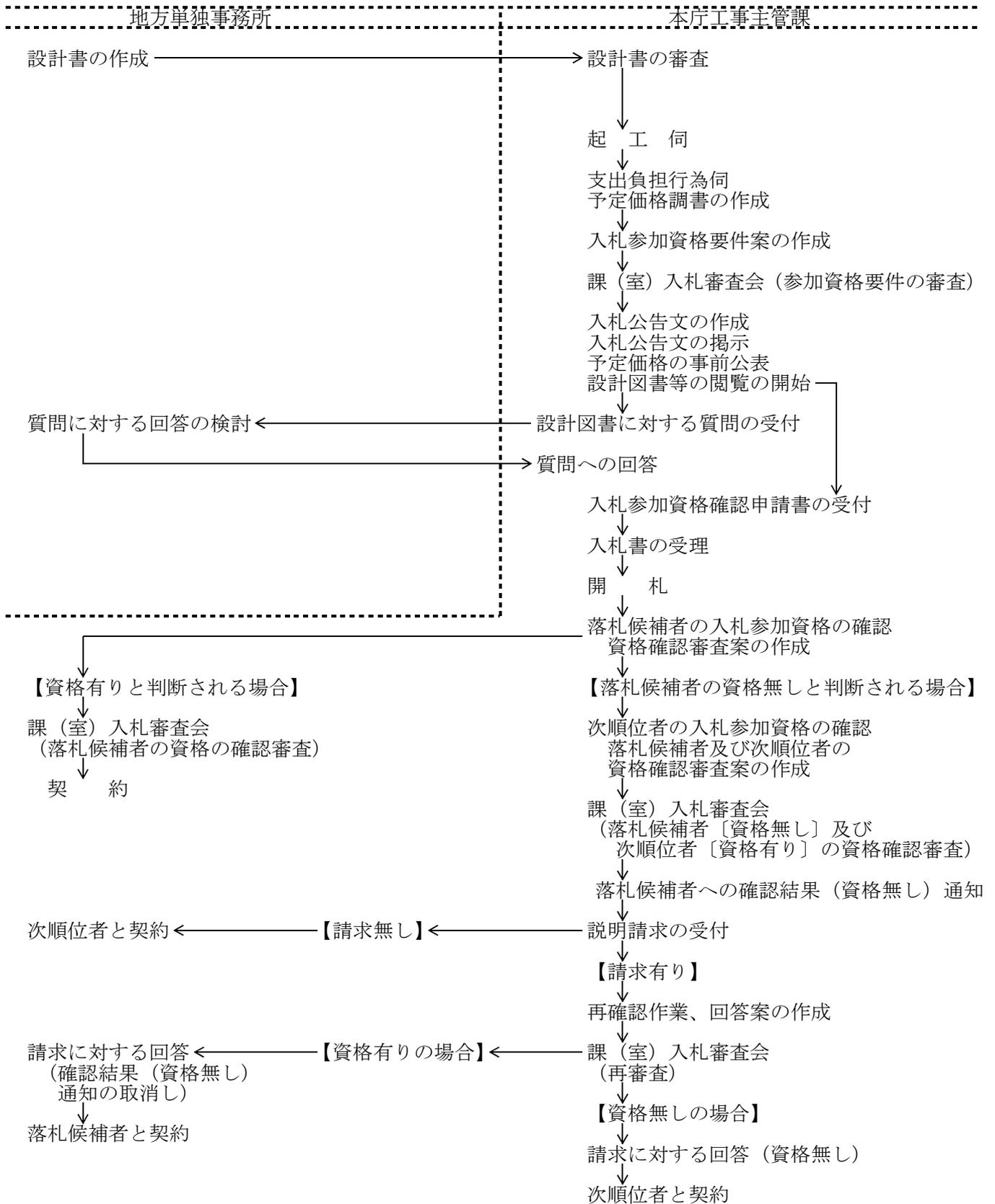
③条件付き一般競争入札（請負対応額が5千万円以上2億円未満の場合。ただし、地方単独事務所にあつては、請負対応額5千万円以上1億5千万円未満の場合。）



○地方単独事務所にあつては、（※）の業務を地方単独事務所総務班が行う。
（注）建設部地方単独公所の発注工事については、当該公所での地方入札審査会の審議の後、所在地を所管する地域振興局での地方入札審査会の審議を経て、入札参加資格の有無の決定を行う。

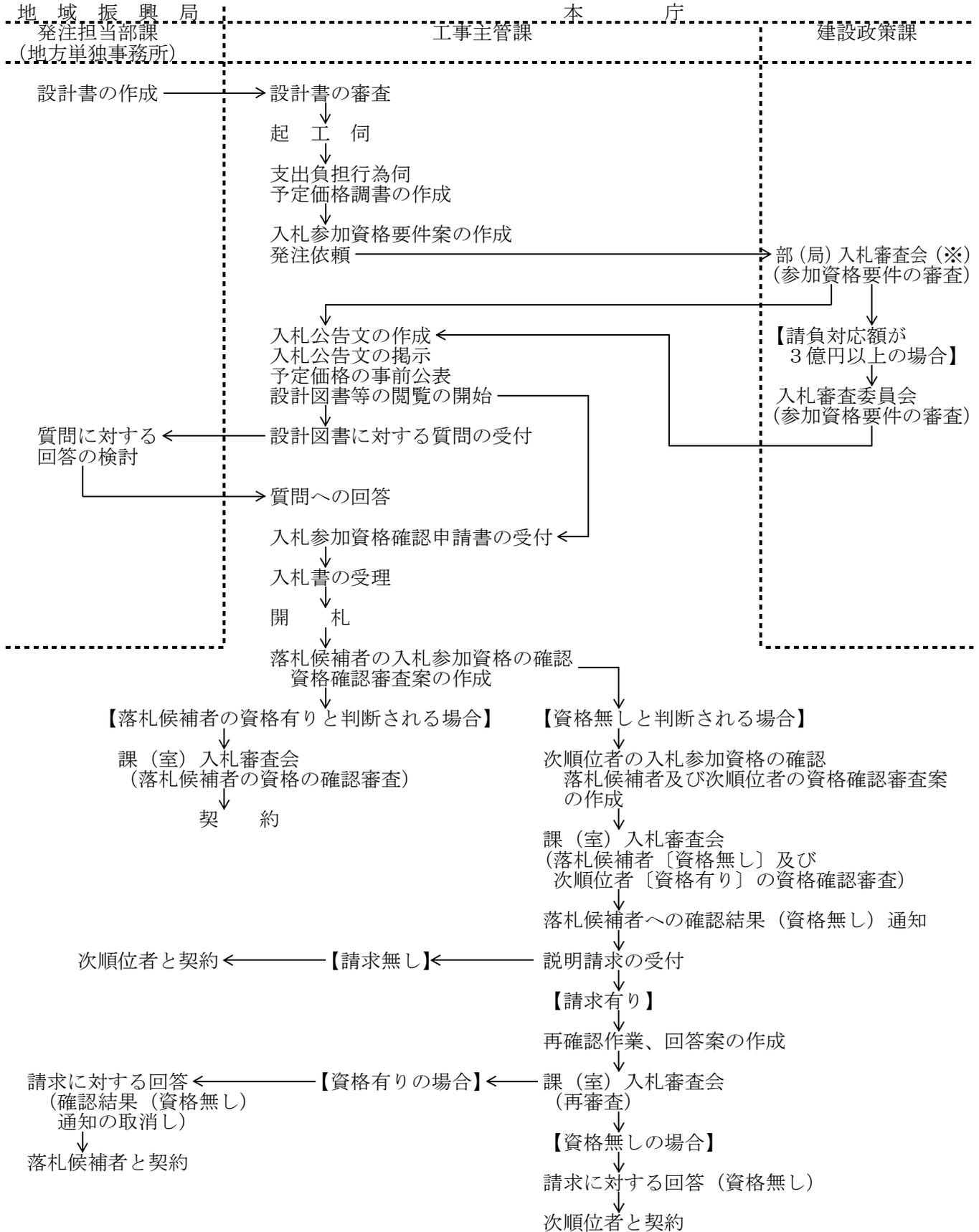
入札・契約事務フロー

④条件付き一般競争入札（地方単独事務所における請負対応額1億5千万円以上2億円未満の場合。）



入札・契約事務フロー

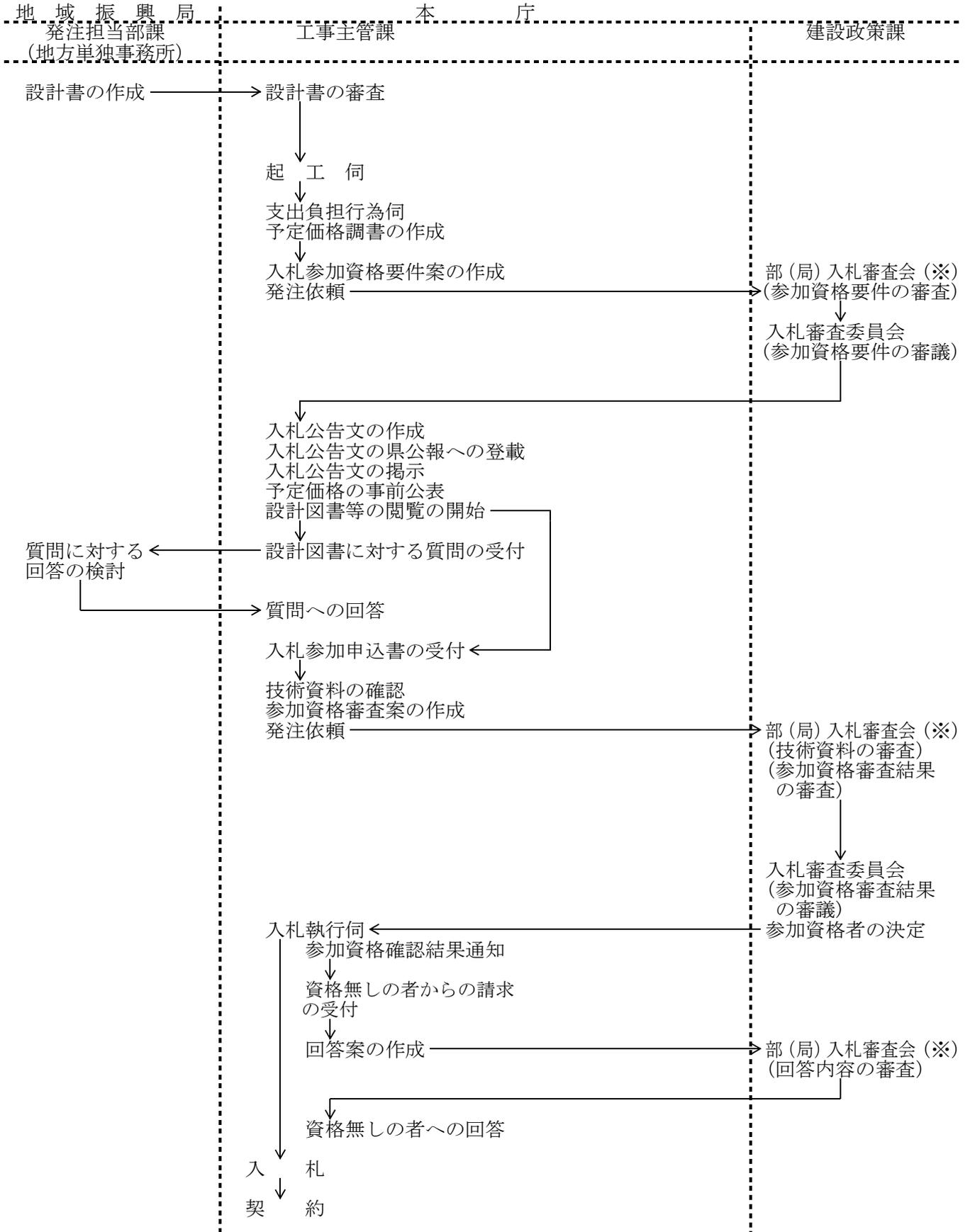
⑤条件付き一般競争入札（請負対応額が2億円以上）



建設部以外にあっては、(※)の業務を各部局工事主管課が行う。

入札・契約事務フロー

⑥一般競争入札



○建設部以外にあっては、(※)の業務を各部局工事主管課が行う。