

# 秋田県公文書館だより 号外 平成20年11月11日発行

## ★ 特集1

### 閲覧室に所蔵資料検索、閲覧・複写申請書印刷システムを設置。

○ システムの特徴や利用方法は次のとおりですが、不明な点はカウンター職員に気軽にお尋ねください。



#### 所蔵資料検索システムの特徴

- 1 公文書と古文書を一緒に検索できます。
- 2 文書件名を含めた詳しい検索も可能です。
- 3 検索結果から調べたい資料を選択して「閲覧・複写申請書」を印刷できます。
- 4 所蔵資料のうち整理済みの、簿冊約10万点 件名約36万件のデータが利用可能です。



#### 利用の手順

- 1 検索対象資料を検索します。
- 2 検索キーワードを入力し「検索／表示」のボタンをクリックします。
- 3 検索結果一覧の「閲覧・申請」覧にチェックをいれます。
- 4 画面上を右クリックしてメニューを表示し「印刷」を選択します。

# 閲覧・複写申請用紙（印刷出力例）

秋田県公文書館長 様 平成 年 月 日

## 閲覧・複写申請書

ふりがな 氏名		年齢		公文書館利用券番号
住所	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>			
職業	1 官公署 2 大学教員 3 その他の教員 4 学生 5 その他( )			
	所属名	所在地		電話番号
複写目的	1 研究資料として持ち帰るため 2 掲載等に使用のため 3 その他( )			

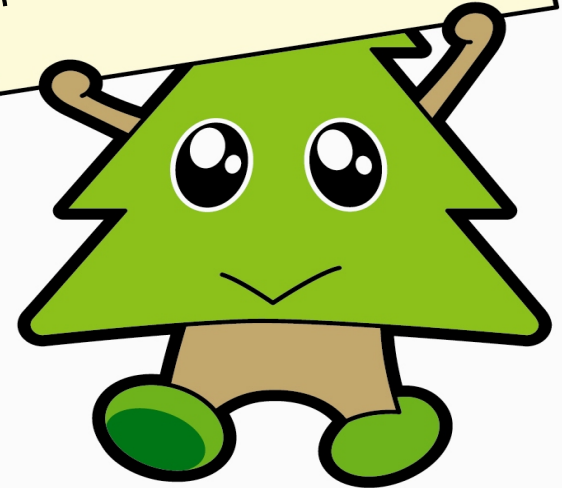
※ 公文書館利用券を提示されるときは、住所・職業欄の記入を省略できます。

整理番号・番号	資料名(簿冊名・文書名)	閲覧点数		複写枚数			出納	返却	書架
		公	古	写真	コピー	その他			
930103-06708	勤業課農事掛事務簿								008B-1-7
930103-06717	第一部勤業課事務簿								008B-2-1
930103-06790	養蚕共同施設関係書類								008B-2-5
930103-06792	季節養蚕指導員関係								008B-2-5
930103-12570	秋田県養蚕統計書								110A-4-4
930504-30013	養蚕統計簿								79A-2-7
930504-30014	養蚕統計簿								79A-2-7
AS630-1	養蚕懸り仰付之書状								
AY22K-297	養蚕方御手当願二付商家宛御書付								

従来どおり御記入をお願いします。  
 なお、公文書館利用カードを作成していただくと氏名とカード番号だけでOKで、便利です。御希望の方はカウンターまでどうぞ。

検索結果が反映されて印刷されますから、資料番号や資料名を記載する手間が不要になり、資料調査を効率的に行うことができます。

このシステムは資料検索に加えて閲覧・複写申請用紙の印刷ができると好評です。  
 下のお願いについてもよろしくね！



## 利用される方々へのお願い

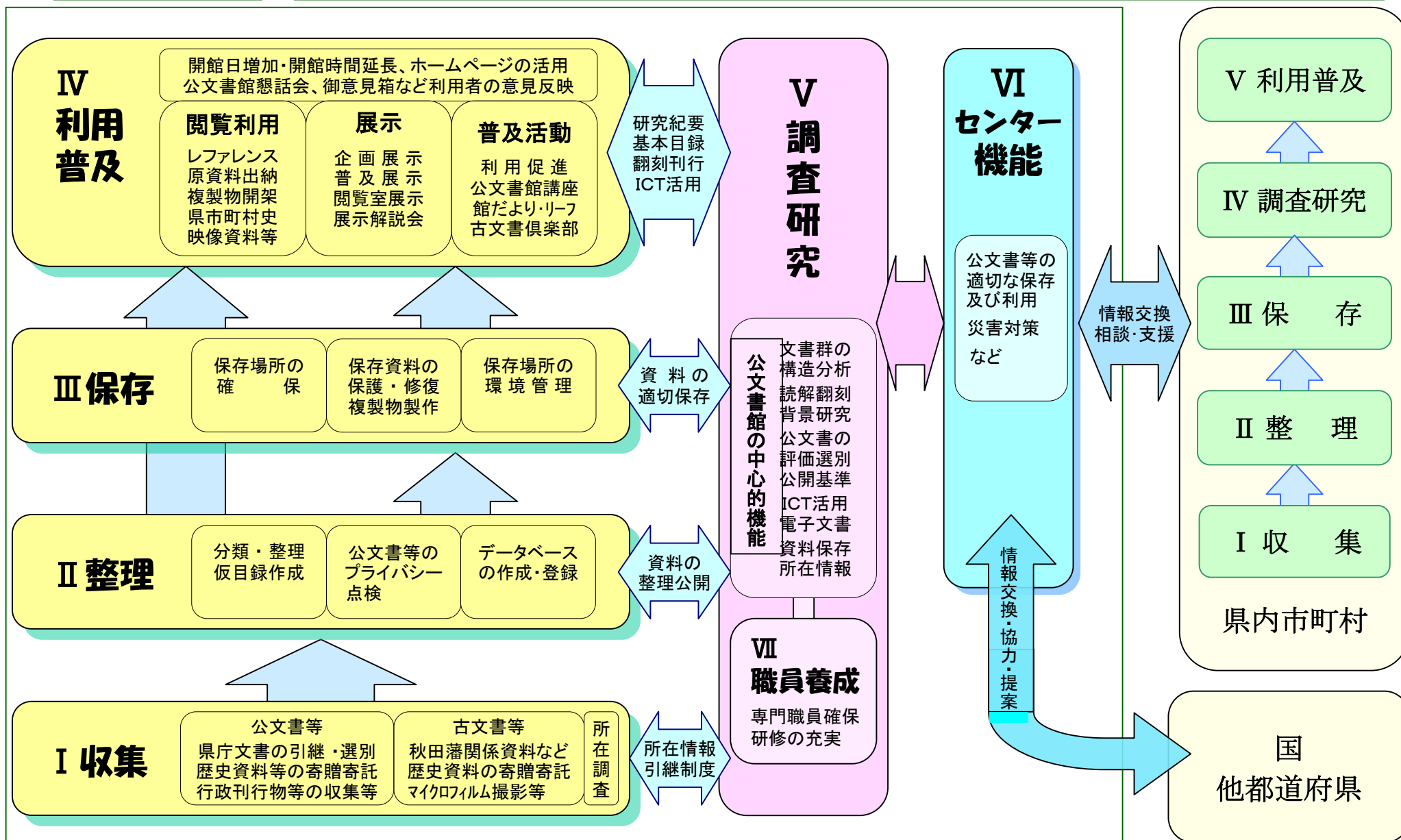
- ◎ 当システムは、所蔵資料の調査や閲覧利用のために設置したものです。次の点は御了承ください。
- 1 インターネットは御利用できません。  
 (図書館のインターネットサービスを御利用ください。)
- 2 データの電子媒体での持ち帰りはできません。  
 (当館のホームページからデータのダウンロードが可能です。)
- 3 利用しての御意見・ご感想をお知らせください。

【閲覧上の諸注意】・1回の申請につき10点まで閲覧できます。  
 【複写の承認条件】・6項目記載されていますので御留意ください。

★ 特集2

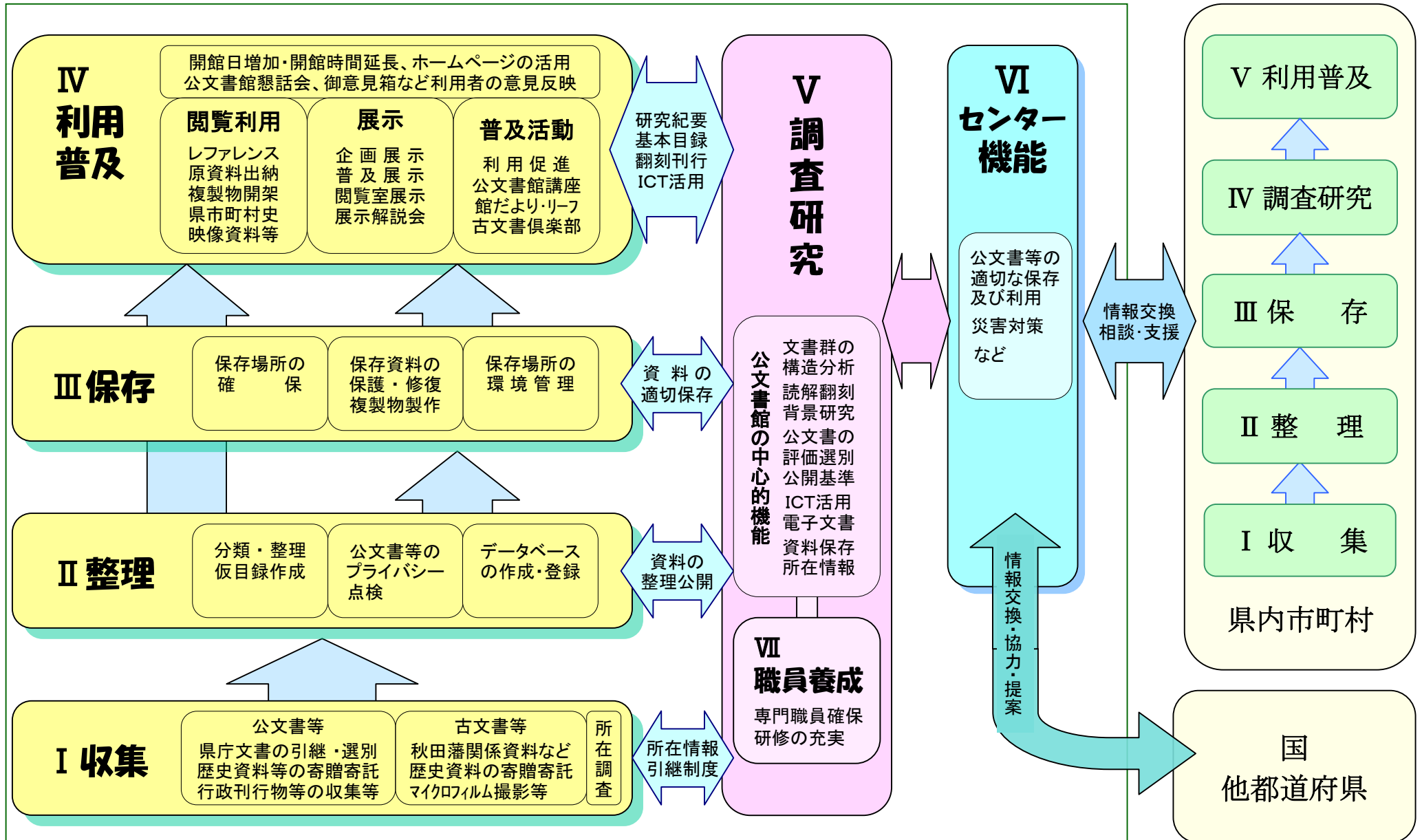
# 図解 公文書館の業務と役割 (図1)業務の全体像

— 歴史資料として重要な記録の県民への永続的な提供を目指して活動しています —



# 公文書館の業務と役割 (1)業務の全体像

— 歴史資料として重要な記録の県民への永続的な提供を目指して活動しています —



## (図2) 公文書館の利用普及活動 (図1のIVの具体的な内容)

当館では次のように、普及活動に積極的に取り組んでいます。

### 利用案内

- 開館日数340日は、公文書館施設として全国一です！！  
皆さんの御利用にできるだけ対応できるように、職員の勤務体制等についても工夫しています。

※ 11月以降の休館日は、11/4、12/1～8、12/28～1/3、2/2、3/2 となっています。

### 展示

- 企画展「武士の日記を読む」(前期:8月2日～9月7日、後期:10月24日～11月20日)
- 普及展「アーカイブズへのいざない」(9月13日～10月19日)  
以上については、パンフレットを閲覧室に置いてありますのでご自由にお持ちください。
- 閲覧室展示「公文書館資料に見る大館・北秋田」[好評開催中]

### 講座

- 平成20年度は、古文書入門コース(6回コース)、古文書解読コース(4回)、アーカイブズコース(4回)を実施し、延べで400人近い方々に参加していただきました。
- 来年度も各種講座等を実施予定で、21年6月頃から募集開始予定ですので、奮ってご参加ください。

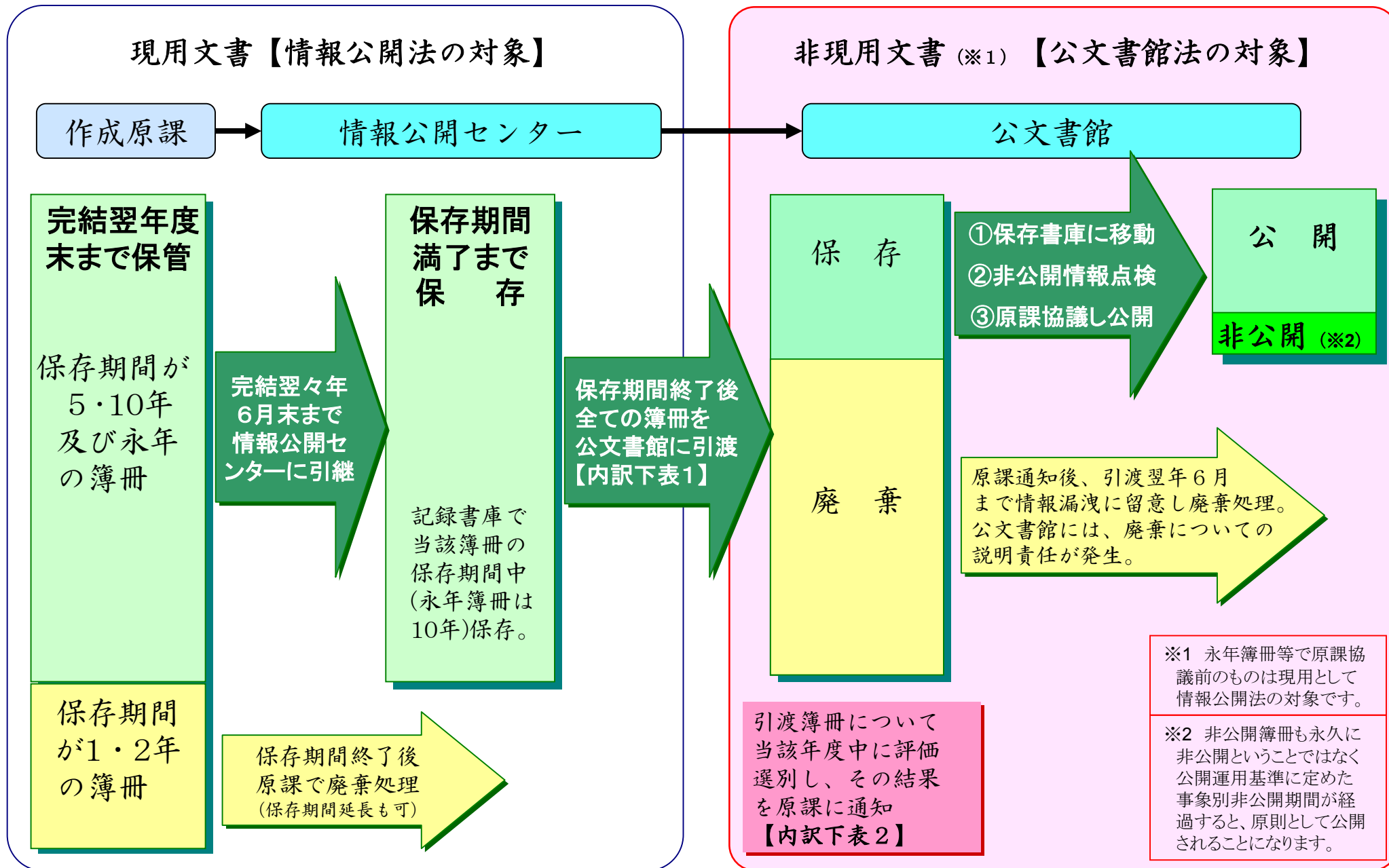
### 刊行物・広報

- 事業年報第15号…………… 当館の概要、平成19年度の実績、20年度の事業予定等を掲載しています。
- 公文書館だより第22号…… 当館の活動状況や所蔵資料の紹介などを行っている当館の広報誌です。
- 研究紀要第15号…………… 論文、史料紹介、報告などの形で当館の調査研究活動の成果を公表しています。
- 古文書倶楽部(第25号まで)… 所蔵史料に関する話題や、出来事等をわかりやすく解説し、気軽に読めて面白いと評判です。
- 県庁文書群目録第6集……… 明治から戦前までの公文書の構造分析目録です。  
※上記のバックナンバーについては、当館の閲覧室に配置しているほか、18年度以降の刊行物はホームページからも印刷できますので御利用ください。
- 宇都宮孟綱日記第4巻……… 幕末秋田藩の家老の日記(1841～1868)の翻刻刊行本です。

### その他の普及活動

- 書庫等の案内
  - 閲覧室等案内(毎月1回、県立図書館と共同で行っています。)
  - 普段御覧いただけない、公文書書庫、貴重文書書庫も毎年度2回ご覧いただく機会を設けています。
    - ①「昭和の日(4月29日)」連携事業として今年度は4月30日に実施(21年度については、1月程度前にご案内します。)
    - ②「県の記念日(8月29日)」連携事業として今年度は8月30日に実施(21年度については、1月程度前にご案内します。)

**(図3) 公文書の引継、評価選別から公開まで** (図1のⅠ収集・Ⅱ整理の知事部局の例)



**表1 平成20年度の簿冊引渡状況**

保存期間 部局	5年	7年	10年	永年 (11年以上)	総計
知事公室	125		11	46	182
総務企画部	428		22	42	492
学術国際部	90		11	9	110
健康福祉部	728		29	21	778
生活環境文化部	178		119	16	313
農林水産部	1,197		234	226	1,657
産業経済労働部	719		44	71	834
建設交通部	968		32	81	1,081
出納局	378		22	6	406
鹿角地域振興局	514	18			532
北秋田地域振興局	732	35	53	44	864
山本地域振興局	383	27	17	9	436
秋田地域振興局	381	52	14	20	467
由利地域振興局		19	5	9	33
仙北地域振興局	7	2	36	15	60
平鹿地域振興局	56	25		4	85
雄勝地域振興局	227	22		247	496
合計	7,111	200	649	866	8,826

**表2 平成19年度引渡簿冊の評価選別状況**

	引継件数	うち廃棄	うち保存
知事公室	450	429	21
総務企画部	595	491	104
学術国際部	107	99	8
健康福祉部	711	658	53
県民文化生活部	762	674	88
農林水産部	1,737	1,451	286
産業経済労働部	924	777	147
建設交通部	1,468	1,133	335
出納局	395	388	7
鹿角地域振興局	258	257	1
北秋田地域振興局	614	581	33
山本地域振興局	364	352	12
秋田地域振興局	407	387	20
由利地域振興局	44	43	1
仙北地域振興局	45	39	6
平鹿地域振興局	301	293	8
雄勝地域振興局	259	250	9
合計	9,441	8,302	1,139

※19年度は9,441件(14,118冊)を受入れそのうち1,139件を保存しました。

■今年運ばれた段ボール約1,300箱の一部！



■評価選別のため第2書庫に配架



20年度は8,826件  
(13,493冊)を受入れて、  
現在評価選別作業中です。



とても地道な作業ですが  
県民の貴重な共有財産を  
適切に保存し、利用して  
いただけるよう取り組んで  
います。

保存簿冊を第1書庫に移動・配架

■点検済みの簿冊は中性紙箱へ収納



■平成19年度保存簿冊の保存状況



## ■ 公文書館懇話会の開催

当館では、外部の方々(歴史研究団体、学識経験者、市町村関係者など)との情報交換を年2回行って、館の運営の参考にさせて頂いています。平成20年第1回の懇話会は6月18日に開催され、その概要を公開とすることとしましたので、会議録や参考資料等について、ホームページに掲載するとともに、利用者の方々に御覧いただけるよう閲覧室にも配置しました。第2回の懇話会は12月4日(金)に開催予定です。



## ■ 閲覧室展示コーナー

所蔵公文書や映像資料を活用して県内を8つの地域ごとに紹介する予定です。現在は「大館・北秋田」特集。内陸縦貫鉄道全線開通や日本ジャンボリー開催等の映像記録は特にお薦めでビデオルームで、ゆっくり鑑賞できます。



「映像で観る  
大館・北秋田」  
の収録映像の  
タイトル(一部)  
です。

資料番号	資料名	作成	作成年月	西暦	放映内容
DVD-00005	県政だよりNo. 3 昭和31年度	秋田県	昭和31年10月	1956	建設有望な生橋・鷹角線, 種苗交換会開く(鷹巣町)
DVD-00006	県政だより 特報	秋田県	昭和31年	1956	特報 大館市の大火, 八幡平 国立公園に指定
DVD-00008	県政ニュースNo. 5	秋田県	昭和32年5月	1957	トピックス…生橋鷹角線の着工決る
DVD-00021	県政ニュースNo. 18	秋田県	昭和34年1月	1959	さよならランプ生活(鷹巣町)
DVD-00026	県政ニュースNo. 23	秋田県	昭和34年10月	1959	奥地に鉄道建設～生橋鷹角線, 県商工祭開く(鷹巣町)
DVD-00028	県政ニュースNo. 25	秋田県	昭和35年3月	1960	動きだしたピート工場(大館市)
DVD-00049	県政ニュースNo. 46	秋田県	昭和38年2月	1963	ひらかれる原野～鷹巣町陣場岱
DVD-00056	県政ニュースNo.53	秋田県	昭和38年12月	1963	冬に学ぶ山の子ら(雄勝町湯の岱小・上小阿仁中)
DVD-00058	県政ニュースNo. 55	秋田県	昭和39年4月	1964	ふるさと散歩…阿仁
DVD-00066	県政ニュースNo. 63	秋田県	昭和39年12月	1964	五輪選手郷土入り, ふるさと散歩…大館
DVD-00106	県政ニュースNo. 103	秋田県	昭和43年7月	1968	誘致工場めぐり…ハリマヤ運動用品KK(鷹巣町)
DVD-00108	県政ニュースNo.105	秋田県	昭和43年9月	1968	誘致工場めぐり…大塚刷毛製造KK(森吉町)



## ★ 特集3

# 公文書管理に関する最近の国の動きについて

### 「公文書管理の在り方等に関する有識者会議」が最終報告を小淵担当大臣及び麻生総理大臣に提出

国の文書管理の今後の在り方及び国立公文書館制度の拡充等について検討を行う「公文書管理の在り方等に関する有識者会議」が、本年3月12日(水)の第1回開催以来、12回の議論を経て、最終報告「時を貫く記録としての公文書管理の在り方～今、国家事業として取り組む～」をまとめました。

11月4日(火)、この最終報告が、有識者会議の尾崎護座長から小淵担当大臣に提出され、また同日、小淵担当大臣、尾崎座長から麻生内閣総理大臣へ報告されました。



のホームページ(<http://www.archives.go.jp/>)から記事と写真を引用させていただきました。

「公文書管理の在り方等に関する有識者会議」の最終報告「時を貫く記録としての公文書管理の在り方～今、国家事業として取り組む～」については、国立公文書館のホームページでも御覧いただけますが、当館閲覧室に印刷したもの(縮刷版)を置いていますので、御利用ください。

また、有識者会議の所管官庁である内閣官房のホームページには、有識者会議の根拠、開催状況、議事録など詳しい資料が掲載されていますので御覧ください。<http://www.cas.go.jp/jp/seisaku/koubun/index.html>